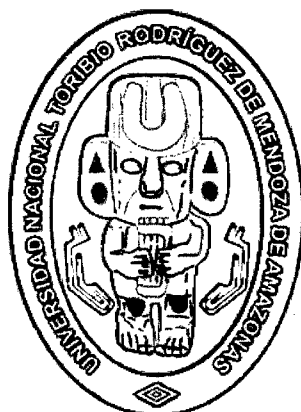


**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS**



**FACULTAD DE TURISMO Y CIENCIAS ECONÓMICAS,  
ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES**

**CARRERA PROFESIONAL DE TURISMO Y ADMINISTRACIÓN**

**PROPUESTA PARA ORGANIZAR UN CONGRESO DE  
ECOTURISMO EN LA CIUDAD DE CHACHAPOYAS -  
2011**

**INFORME DE EXAMEN DE SUFICIENCIA PROFESIONAL  
PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE LICENCIADA EN  
TURISMO Y ADMINISTRACIÓN**

**BACHILLER:**

**TORRES URRUTIA, Martha Elena.**

**JURADOS:**

- **Mg. CPC. HINOJOSA SALAZAR, Carlos Alberto.**
- **CPC. BACALLA DEL CASTILLO, Miriam Victoria.**
- **Eco. ROJAS MALLQUI, Cirilo Lorenzo.**

**Presidente  
Secretario  
Vocal**

**CHACHAPOYAS-AMAZONAS-PERÚ**



**10 3 JUL 2012**



**UNIVERSIDAD NACIONAL  
TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE  
AMAZONAS**



---

Ley de creación N° 27347- Res. Función N° 114-2001-CONAFU

---

**AUTORIDADES UNIVERSITARIAS**

**RECTOR**

Dr. Vicente Marino Castañeda Chávez

**VICERRECTOR ACADÉMICO**

Mg. Roberto José Nervi Chacón

**VICERRECTOR ADMINISTRATIVO**

Blog. Zoila Rosa Muñoz Guevara.

**DECANO**

**FACULTAD TURISMO Y CIENCIAS ECONÓMICAS,  
ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES**

Mg. Barton Sajami Luna

# **JURADO**

## **PRESIDENTE**

Mg. CPC. HINOJOSA SALAZAR, Carlos Alberto.

A handwritten signature in black ink, consisting of several large, overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right, positioned above a horizontal line.

## **VOCAL**

CPC. BACALLA DEL CASTILLO, Miriam Victoria.

---

## **ACCESITARIO**

Eco. ROJAS MALLQUI, Cirilo Lorenzo.

---

## DEDICATORIA

Quiero dedicar el presente informe a mis padres: Jorge Oswaldo Torres Montenegro y Zoila de Fátima Urrutia Paredes, por cuidarme, educarme, por no permitir que la distancia me aleje de ustedes, por estar conmigo enseñándome, apoyándome y levantándome en cada tropiezo de mi vida.

A mis hermanos: Marcial, Jesús y Fátima, porque aunque los extrañé estos cinco años de estudios comprendí que el estar lejos de ustedes me sirvió para crecer y madurar como persona.

A mis abuelitos: Martha Paredes y Nolberto Huamán, y tías, por creer en mí, quererme y apoyarme como hasta ahora lo hacen.

## **AGRADECIMIENTO**

Agradezco de a Dios, por conservarme con vida, y ser para mí el guía espiritual. Expreso el más profundo agradecimiento a mis padres: Jorge Torres y Fátima Urrutia por Educarme y brindarme respaldo.

Agradecer a mis profesores, Arq. Arturo Díaz Jáuregui, Mg. Rafael Alva Cruz, Lic. Mariel Chotón Calvo, porque con sus enseñanzas, encaminaron y corrigieron el presente informe; y a todas las personas que de alguna manera ayudaron a terminar el presente informe.

## ÍNDICE

	Página
<b>DEDICATORIA</b> .....	iii
<b>AGRADECIMIENTO</b> .....	iv
<b>ÍNDICE</b> .....	v
<b>ÍNDICE DE CUADROS</b> .....	vii
<b>ÍNDICE DE GRÁFICOS</b> .....	x
<b>ÍNDICE DE IMÁGENES</b> .....	xi
<b>RESUMEN</b> .....	xii
<b>INTRODUCCIÓN</b> .....	xiii
<b>PRIMER CAPÍTULO</b> .....	<b>01</b>
<b>I.- GENERALIDADES</b> .....	01
1.1.- Objetivos .....	01
1.1.1.- Objetivo General .....	01
1.1.2.- Objetivos Específicos .....	01
1.2.- Materiales y Métodos .....	01
1.2.2.- Métodos .....	01
a. Método .....	01
b. Técnica .....	02
1.2.3.- Herramientas de trabajo .....	02
• Entrevista .....	02
• Encuesta .....	02
<b>II.- MARCO TEÓRICO</b> .....	03
2.1.- Origen de los Congresos .....	03
2.2.- Congresos Realizados en la Ciudad de Chachapoyas .....	04
2.3.3.- Congresos Locales .....	04
2.3.- Base Teórica .....	05

<b>SEGUNDO CAPÍTULO</b>	09
RESULTADOS DEL ESTUDIO DE LA OFERTA	09
ESTUDIO DE LA DEMANDA	14
PLAN DE LA ORGANIZACIÓN DEL CONGRESO ECOTURISTICO	20
I.- GENERALIDADES	20
1.1.- TÍTULO	20
1.2.- DURACIÓN	20
1.3.- ÁREA RESPONSABLE	20
II.- DESCRIPCIÓN, FUNDAMENTACIÓN Y JUSTIFICACIÓN	20
2.1.- DESCRIPCIÓN	20
2.1.1- PRE-CONGRESO	20
a.- Organización	20
b.- Organización del Comité de Honor	25
c.- Moderador	25
d.- Entidades de Apoyo	26
d.- La Ambientación	27
e.- Brindis de Honor y Break	27
f.- Almuerzo	28
g.- Las Inscripciones	28
h.- Obsequios de ponentes	28
i.- Actividades turísticas	29
j.- Accesibilidad	32
k.- Diseños de Logo, Certificados y Publicidad	32
l.- Estadía	34
m.- Propuesta de Invitados	34
o.- Costo del Congreso	34
2.1.2.- CONGRESO	35

2.1.3.- POST – CONGRESO .....	36
2.1.4.- CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES .....	36
2.2.- FUNDAMENTACIÓN .....	38
2.3.- JUSTIFICACIÓN .....	38
III.- MISIÓN .....	38
IV.- VISIÓN .....	38
V.- OBJETIVOS .....	39
6.1.- General .....	39
6.2.- Específicos .....	39
VI.- RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES .....	39
7.1.- Humanos .....	39
7.2.- Material Logístico .....	40
VII.- CRONOGRAMA DEL CONGRESO .....	41
VIII.- PRESUPUESTO .....	43
<b>TERCER CAPITULO .....</b>	<b>47</b>
I.- RESULTADOS Y DISCUSIÓN DE LA PROPUESTA DEL CONGRESO ECOTURÍSTICO .....	47
1.1.- Discusión de la Propuesta del Congreso Ecoturístico .....	47
<b>CONCLUSIONES .....</b>	<b>50</b>
<b>RECOMENDACIONES .....</b>	<b>51</b>
<b>REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS .....</b>	<b>52</b>
<b>ANEXOS .....</b>	<b>53</b>



## ÍNDICE DE CUADROS

	Página
<b>Cuadro 01:</b> Ponentes y temas a ofertar. ....	09
<b>Cuadro 02:</b> Auditorios - Chachapoyas -2011 .....	12
<b>Cuadro 03:</b> Demanda Potencial del Congreso en la Ciudad de Chachapoyas ...	14
<b>Cuadro 04:</b> Estimaciones de la demanda .....	19
<b>Cuadro 05:</b> Apoyo de Auspiciadores Según Entrevista Aplicada. ....	26
<b>Cuadro 06:</b> Break .....	28
<b>Cuadro 07:</b> Principales Atractivos Turísticos .....	30
<b>Cuadro 08:</b> Cronograma General de Actividades .....	37
<b>Cuadro 09:</b> Recursos Humanos .....	39
<b>Cuadro 10:</b> Cronograma del Congreso .....	41
<b>Cuadro 11:</b> Ingreso por Costo de Congreso .....	43
<b>Cuadro 12:</b> Ingresos por Auspiciadores .....	43
<b>Cuadro 13:</b> Total Ingreso en Efectivo .....	43
<b>Cuadro 14:</b> Costo de Ponentes .....	44
<b>Cuadro 15:</b> Costo de Transporte de Ponente .....	44
<b>Cuadro 16:</b> Costo de: Break, brindis y obsequios de ponentes .....	44
<b>Cuadro 17:</b> Costo de Materiales de Escritorio .....	45
<b>Cuadro 18:</b> Costo por Servicios Varios .....	45
<b>Cuadro 19:</b> Total de Egresos .....	46
<b>Cuadro 20:</b> Presupuesto final .....	46
<b>Cuadro 21:</b> Resultados de la entrevista a Organizadores de Congresos. ....	48
<b>Cuadro 22:</b> Establecimientos de Hospedajes Categorizados .....	54
<b>Cuadro 23:</b> Establecimientos de Hospedajes no Categorizados .....	55
<b>Cuadro 24:</b> Número de Matriculados por Facultad y Escuelas: 2011-II .....	56

<b>Cuadro 25:</b> Número de Egresados por Facultad .....	57
<b>Cuadro 26:</b> Agencias de Viaje en la Ciudad de Chachapoyas .....	58
<b>Cuadro 27:</b> Agencias de Transporte de la Ciudad de Chachapoyas .....	59
<b>Cuadro 28:</b> Restaurantes en la Ciudad de Chachapoyas .....	60

## ÍNDICE DE GRÁFICOS

	Página
<b>Gráfico N° 01:</b> Temas de Interés .....	10
<b>Gráfico N° 02:</b> Tema con mayor aceptación .....	11
<b>Gráfico N° 03:</b> Carrera Profesional .....	15
<b>Gráfico N° 04:</b> Ciclo .....	16
<b>Gráfico N° 05:</b> ¿Tiene usted algún conocimiento sobre ecoturismo y que es Ecoturismo para usted? .....	16
<b>Gráfico N° 06:</b> ¿Tiene usted algún conocimiento sobre lo que es un congreso y que es un congreso para usted? .....	17
<b>Gráfico N° 07:</b> ¿A cuántos congresos ha participado y cuál fue su temática? .....	17
<b>Gráfico N° 08:</b> ¿Estarías dispuesto a participar en un congreso Ecoturístico en la ciudad de Chachapoyas? .....	18
<b>Gráfico N° 09:</b> ¿Cuánto estarías dispuesto a pagar por un congreso Nacional de Ecoturismo? .....	35
<b>Gráfico N° 10:</b> Edad .....	80
<b>Gráfico N° 11:</b> Género .....	80
<b>Gráfico N° 12:</b> Lugar de procedencia .....	81

## ÍNDICE DE IMÁGENES

Página

<b>Imagen N° 01:</b> Logo del Congreso	.....	33
<b>Imagen N° 02:</b> Afiche de Promoción	.....	63
<b>Imagen N° 03:</b> Afiche de Promoción	.....	64
<b>Imagen N° 04:</b> Mapa de la Provincia de Chachapoyas	.....	65
<b>Imagen N° 05:</b> Certificado del Congreso	.....	66
<b>Imagen N° 06:</b> Mapa de Ubicación de Amazonas	.....	67

## RESUMEN

Chachapoyas, capital del departamento de Amazonas, fundada el 5 de setiembre de 1538, cuenta con la universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza, siendo una de sus Facultades, la de “Turismo y Ciencias Económicas, Administrativas y Contables”.

El presente informe recopila información de una propuesta de congreso ecoturístico a realizarse en la ciudad de Chachapoyas, presentando un estudio detallado: las etapas del congreso como son: el pre-congreso siendo la más extensa, pues es donde se planifica y organiza el congreso, la organización y la delegación de funciones, la dirección y desarrollo del congreso para que durante su realización poder cumplir con los objetivos trazados y pos-Congreso para evaluar el grado de aprendizaje de los participantes, así como también evaluar el congreso.

Para realizar el informe se tuvo que recopilar información de eventos anteriores, especialmente de congresos realizados por la universidad, como los realizados en las facultades de Enfermería y Educación, que fueron la base para la organización del congreso, mediante encuestas y entrevistas.

Llegando a la conclusión de que la propuesta de organización del congreso ecoturístico es viable puesto que despierta el interés tanto de estudiantes como de los representantes de entidades públicas y privadas para el desarrollo de la región

## INTRODUCCIÓN

El departamento Amazonas ubicado en el norte de Perú cuenta con una superficie de 4 205 038 has, limita por el norte con Ecuador, por el este con Loreto y San Martín, por el oeste por el oeste con Cajamarca y en el sur con San Martín y La Libertad, cuenta con bosques de neblina, zonas con variados microclimas cuya intensa humedad favorece a la flora donde destacan orquídeas y bromélias y una fauna única con osos andinos y gallitos de las rocas. Que pueden ser utilizados con fines ecoturísticos, puesto que el impacto ambiental que genera es mínimo a comparación de otras actividades y las utilidades que generen podrían ser representativas según el uso, promoción y mantenimiento que le den a esta. Por otro lado en el departamento de Amazonas, tienen conocimiento de esta actividad de una manera incipiente, la falta de recursos económicos hace que opten por realizar otras actividades que no suelen generar ganancias en corto tiempo pero que además perjudican o deterioran el ambiente.

Chachapoyas capital del departamento, Es una de las ciudades más antiguas del Perú y una de las pocas que aún mantiene su aire señorial conserva como muestra de su pasado colonial hermosas casonas y vistosos balcones. Pese a que no cuenta con buena infraestructura turística ni servicios de calidad se trata de agrandar los esfuerzos para dar una buena atención al turista.

En la actualidad la realización de un congreso o evento, está incluido en lo que hoy llamamos turismo de congreso y eventos, en el Perú gracias a las diferentes entidades públicas o privada y a las universidades existentes a nivel Nacional, se vienen desarrollando y organizado numerosos Congresos de diferentes tipos así tenemos internacionales nacionales y locales captando participantes de diferentes lugares y a la vez incrementando el flujo turístico a nivel nacional.

Es por ello que la universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza, en la Carrera profesional de Turismo y Administración, opta por la enseñanza del Ecoturismo, Congresos y Eventos, los mismos que se ha asimilado y con el conocimiento básico se presenta una Propuesta de Congreso Ecoturístico para ser realizado en la ciudad de Chachapoyas con la finalidad de que a su vez incremente más propuestas de congresos y eventos relacionados al Ecoturismo, difundiendo así el verdadero fin ecoturístico.



## PRIMER CAPÍTULO.

### I.- GENERALIDADES.

#### 1.1.- OBJETIVOS

##### 1.1.1.- Objetivo General

Proponer la Organización de un Congreso de Ecoturismo en la Ciudad de Chachapoyas – 2011.

##### 1.1.2.- Objetivos Específicos.

- Organizar un congreso ecoturístico para que pueda ser realizado por la Facultad de Turismo y Ciencias Económicas Administrativas y Contables.
- Determinar la demanda del congreso de ecoturismo.
- Estudiar y analizar la infraestructura turística de la ciudad de Chachapoyas.
- Proponer la participación de los gobiernos: Regional, local como promotores
- Dar a conocer las etapas del congreso, facilitando su planeación y que sirva como base para la realización de próximos eventos relacionados al tema.

#### 1.2.- MATERIALES Y MÉTODOS.

##### 1.2.1.- Material de Estudio.

La Organización de un Congreso Ecoturístico.

##### 1.2.2.- Métodos.

###### a. Método.

- **Descriptivo**

La investigación descriptiva consiste en llegar a conocer las situaciones, costumbres y actitudes predominantes a través de la descripción exacta de las actividades, objetos, procesos y personas. Su meta no se limita a la recolección de datos, sino a la predicción e identificación de las relaciones que existen entre dos o más variables.

Se ha utilizado este método para describir las etapas a desarrollarse en el congreso, en especial en la etapa del pre-congreso, donde se detalla el estudio de cada actividad, los establecimientos turísticos y los auditorios existentes en la ciudad de Chachapoyas.

- **Deductivo:**

Método que considera que la conclusión está implícita en las premisas. Por lo tanto en base a los estudios de los antecedentes locales realizados en Chachapoyas se puede deducir que la organización realizada en los



anteriores congresos se puede aplicar como base en el presente informe de Propuesta para organizar un congreso ecoturístico.

**b. Técnica.**

• **Observación participativa.**

Técnica de observación utilizada en las ciencias sociales, en donde el investigador es participe del contexto, experiencia y vida cotidiana del Congreso.

En la ciudad de Trujillo se realizó el IV Congreso Nacional de Estudiantes de Turismo –IV CONETUR, de la cual he participado, permitiéndome recopilar directamente toda la información y verificar sobre su propia realidad, o sea, conocer la vida cotidiana de un grupo desde el interior del mismo.

**1.2.3.- Herramientas de Trabajo.**

**a.- Entrevista.**

Técnica que se utilizó para obtener datos, y fue aplicada a instituciones públicas y privadas consistiendo en un diálogo entre dos personas: El entrevistador, que en esta ocasión es el interesado en el tema del congreso ecoturístico, y el entrevistado, siendo personas que trabajan con los temas de Turismo y el cuidado del ambiente así como empresas dedicadas a la prestación de servicios turísticos; realizada con el fin de obtener información.

Fue una entrevista tipo abierta realizada a las diferentes instituciones públicas y ONG que están vinculadas con el tema del cuidado del ambiente y turismo, para recopilar información y así darle más seriedad a la propuesta de realización del congreso ecoturístico.

**b.- Encuesta.**

La encuesta fue realizada a los estudiantes de turismo y Administración, y a los de Turismo y Hostelería, con la finalidad de evaluar el conocimiento que tienen sobre ecoturismo, a cuantos congresos han participado, ver la aceptación del congreso y determinar la participación de los estudiantes en el Congreso Ecoturístico que se propone realizar.

Para una mayor veracidad y equidad se tuvo que realizar la encuesta a los ciclos: Del I al X de las dos carreras antes mencionadas.





## II.- MARCO TEÓRICO.

### 2.1.- ORIGEN DE LOS CONGRESOS.

Los eventos surgen como un reclamo de la sociedad que necesita reunirse por razones de asociarse en un determinado entorno geográfico, en colectivos y grupos. Son un hecho económico y cultural que permite un intercambio social, técnico, profesional y científico.

Si atendemos a la evolución a lo largo del tiempo de la actividad turística, observamos que se nos manifiesta como un fenómeno complejo y con una larga trayectoria. En la Antigüedad y la Edad Media encontramos viajeros que se desplazan por motivos religiosos, de esparcimiento, de comercio, de descubrimiento, etc. Durante los siglos XV al XVIII podemos hablar de las primicias del turismo. En el siglo XIX y primera mitad del XX, se sientan las bases del turismo moderno, con una corriente elitista para, tras la Segunda Guerra Mundial, dar paso al turismo de masas con un fuerte grado de democratización debido a factores económicos, sociales, culturales y la creciente urbanización, al tiempo que se diversifican las formas del turismo (costa, montaña, nieve, rural, salud, urbano, cultural, religioso, de negocios, reuniones etc.), con grandes disparidades entre los países desarrollados y los menos desarrollados, destacando una fuerte concentración de la demanda en Europa, América del Norte (EE.UU. y Canadá) y Japón, especialmente de sus poblaciones urbanas y con motivaciones muy diversas, al tiempo que, recientemente, se ha producido la emergencia de una serie de países (Caribe, Sudáfrica, Sudamérica, Costa mediterránea de África, China, Tailandia, etc.), que captan una parte, cada vez más importante de los flujos turísticos

Entre fines del siglos XVIII y mediados del siglo XIX ocurrió la Revolución Industrial que propició una transformación económica y social y el surgimiento de una clase media numerosa y próspera; la cual compartía el deseo de viajar debido a que se incluyeron las vacaciones y se mejoró el transporte, se incrementó el tráfico de pasajeros que hacía uso del barco a vapor y los ferrocarriles. En la primera mitad del siglo XIX el movimiento masivo hizo florecer la industria turística

Thomas Cook tiene la reputación de ser el primer agente de viaje que en 1841 alquiló un tren para llevar 540 personas a una convención antialcohólica; organizó el viaje al precio de un chelín por viajero en la trayectoria de ida y vuelta de Leicester a Loughborough

Después de la segunda guerra mundial el turismo se transformó en un fenómeno masivo, en medio de un ambiente relativamente pacífico, Los avances en las comunicaciones y el disfrute del tiempo libre hizo posible su desarrollo. A lo anterior se agregan las innovaciones tecnológicas en el transporte. Con el desarrollo de la aviación comercial se flexibilizó el derecho aéreo y en 1945 se fundó la



Asociación Internacional de Transporte Aéreo. Así se incrementó la comercialización, lo cual originó que los inversionistas dieran un fuerte impulso a la industria del turismo y a la aplicación de técnicas adecuadas de mercadotecnia. Ante esta circunstancia el profesional del turismo tuvo que definir el perfil del visitante que deseaba captar, por ello el análisis de las motivaciones se transformó en el objeto de estudio central de quienes deseaban atraer el mayor número de turistas a sus regiones.

Las modalidades del turismo son diversas. Sin embargo, una de las más importantes por su volumen y por el aporte en divisas que presenta es la de congresos y convenciones. Más tarde, con la evolución natural del turismo este tipo de acontecimiento se hizo más común, aunque aún no se le daba la importancia debida. A mediados de este siglo se establecen los lugares específicos para celebrar tales reuniones. En Europa se fundaron los Palacios de Congresos, que en defensa de sus intereses crearon los centros nacionales y más tarde se unieron en la *Fédération Europe en des Villes des Congrès*.

El origen y evolución de los Bureos de Convenciones hay que buscarlo en los Estados Unidos, donde se crearon, a fines del siglo XIX, las primeras estructuras para el desarrollo de una corriente turística hacia el destino de ciudad. Estas tuvieron un rápido aumento y uno de los objetivos planteados para cumplir con su función principal fue precisamente la organización de eventos como parte del llamado turismo de negocio.

*(<http://www.eumed.net/ce/2007b/gma.htm>).*

Los congresos son eventos importantes pero nuevos, que se están desarrollando en la ciudad de Chachapoyas a raíz de la creación de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza, así tenemos a: VIII CONAEE. Congreso Nacional de Estudiantes de Enfermería – 2010, organizado por la carrera de enfermería; y el IV Congreso Internacional y VI Nacional De Educación primaria “Blas Valera Pérez” – 2008, organizado por la Carrera de Educación Primaria. También se han estado desarrollando cursos-talleres Nacionales e Internacionales desde año 2007 por medio del Instituto de Investigación para el Desarrollo Sustentable de Ceja de Selva de la UNTRM – A.

## **2.2.- CONGRESOS REALIZADOS EN LA CIUDAD DE CHACHAPOYAS.**

### **2.3.3.- Congresos Locales.**

#### **A. VIII CONAEE. Congresos Nacional de Estudiantes de Enfermería – 2010 Chachapoyas**

“Promoviendo Barreras Culturales para consolidar la salud como un derecho y la enfermería como la ciencia del tercer milenio”



Organizado por la Carrera Profesional de Enfermería, gracias al apoyo de: El Gobierno Regional de Amazonas, la Municipalidad Provincial de Chachapoyas, Directores de la Facultades de Enfermería de las diferentes universidades a nivel nacional, realizado en el Teatro Municipal del 31 de Mayo al 05 de Junio, llegando a consolidar 480 participantes, siendo el mayor porcentaje de asistentes, con un 90% de estudiantes de la misma Carrera de Enfermería de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza, y en menor porcentaje a estudiantes de diferentes ciudades como Ayacucho, Trujillo, Lima, entre otros.

Invitando a las ponencias a Decanos de Enfermería de la universidad de Trujillo, San Marcos y Arequipa, etc. Buscando socializar con los delegados y ver la realidad y problemática a nivel nacional de los estudiantes de Enfermería.

*Fuente: Mg. Gladis Bernardita León Montoya - Responsable de la Brigada Universitaria y Coordinadora del Internado de Enfermería.*

#### **B.- IV Congreso Internacional y VI Nacional De Educación primaria “Blas Valera Pérez”.**

El IV Congreso Internacional y VI Nacional De Educación primaria “Blas Valera Pérez”. Es el Primer congreso Organizado en la ciudad de Chachapoyas por la Carrera Profesional de Educación, gracias al apoyo que recibieron del Gobierno Regional de Amazonas, la Municipalidad Provincial de Chachapoyas, pero en especial de personas particulares identificadas con la educación.

Realizado en el Teatro Municipal del 15 hasta el 20 de setiembre de 2008 – Chachapoyas. Congregando un aproximado de 600 participantes, que en su mayoría fueron estudiantes de la Carrera de Educación Primaria, conformado por el 98 % de los asistentes. Contando con conferencistas de nivel nacional llegando a fomentar el debate sobre los problemas de educación, para dar alternativas para su desarrollo.

*Fuente: José Leoncio Barbarán Mozo - Decano de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades*

### **2.3.- BASE TEÓRICA.**

#### **2.3.1.- Acontecimientos Programados:**

Categoría que agrupa a todos los eventos organizados, actuales o tradicionales, que atraen a los turistas como espectadores o actores.

Entre ellos tenemos a los Eventos que encierra a todo tipo de: Congresos, convenciones, Concursos y Ferias.

*(<http://www.mincetur.gob.pe/turismo/OTROS/inventario%20turistico/categoria>)*



### 2.3.2.- Asamblea:

Reunión formal de índole general propia de asociaciones, club, organización o empresa en la que asisten los miembros para decidir la orientación jurídica, asuntos de política, elecciones de autoridades o renovación parcial de las mismas. Se labra un acta, expresando el lugar y fecha, hora de inicio y cierre. Se lubrica el acta con dos o tres personas de los presentes.

([www.http://html.rincondelvago.com/organizacion-de-eventos-y-congresos.html](http://html.rincondelvago.com/organizacion-de-eventos-y-congresos.html)).

### 2.3.3.- Conferencia:

Reunión para que un grupo u organización, pública o privada, una institución o un organismo, transmita un mensaje. No hay reglas fijas en cuanto a su frecuencia, pero debe ser de corta duración y con fines predeterminados.

([www.http://html.rincondelvago.com/organizacion-de-eventos-y-congresos.html](http://html.rincondelvago.com/organizacion-de-eventos-y-congresos.html)).

### 2.3.4.- Congreso:

“Congreso es la reunión de un grupo de personas o de representantes de grupos que comparten intereses similares y que se reúnen en fechas y lugares establecidos previamente, para tratar asuntos de interés común y para tomar decisiones. En la mayoría de los casos, este término se aplica en reuniones nacionales de ciencias médicas o profesionales, sin excluir otro tipo de organizaciones”.

( *Juan Manuel Buendía, 2004* )

Reunión de varias personas en la que los miembros de un organismo, asociaciones o ente, se reúnen en fechas y lugares pre establecidos para tratar asuntos de interés, para debatir cuestiones previamente fijadas, anunciar avances y acordar conclusiones aplicadas a sus grupos. Se firman convenios y se labra un acta. Se estructura mediante una presentación de ponencias, debate y conclusiones. La frecuencia es anual y los internacionales pueden efectuarse cada dos años.”

([www.http://html.rincondelvago.com/organizacion-de-eventos-y-congresos.html](http://html.rincondelvago.com/organizacion-de-eventos-y-congresos.html)).

### 2.3.5.- Convención:

Reunión formal y genérica de cuerpos legislativos, políticos - sociales o económicos que provee información respecto de una situación particular, para luego deliberar. Coinciden en una fecha y lugar previsto antes. Especialmente de carácter empresarial, se reúnen los profesionales de una organización orientada al aspecto comercial.

([www.http://html.rincondelvago.com/organizacion-de-eventos-y-congresos.html](http://html.rincondelvago.com/organizacion-de-eventos-y-congresos.html)).

### 2.3.6.- Cumbre

Reunión del más alto nivel cuyos integrantes son los más altos dignatarios representantes de diversos Estados u Organismos Internacionales.

([www.http://html.rincondelvago.com/organizacion-de-eventos-y-congresos.html](http://html.rincondelvago.com/organizacion-de-eventos-y-congresos.html)).



### 2.3.7.- Ecoturismo:

“el viajar a áreas naturales relativamente poco perturbadas o contaminadas con el objetivo específico de estudiar, admirar, gozar los paisajes, su flora y fauna silvestres, así como cualquier manifestación cultural (tanto pasada como presente) encontrada en estas áreas. El turismo ecológico implica una apreciación científica, estética o filosófica, sin que el turista sean necesariamente un científico, artista o filósofo profesional.”

*(Ceballos Lascuráin: 1988)*

“aquella modalidad turística ambientalmente responsable consistente en viajar o visitar áreas naturales relativamente sin disturbar con el fin de disfrutar, apreciar y estudiar los atractivos naturales (paisaje, flora y fauna silvestres) de dichas áreas, así como cualquier manifestación cultural (del presente y del pasado) que puedan encontrarse ahí, a través de un proceso que promueve la conservación, tiene bajo impacto ambiental y cultural y propicia el involucramiento activo y socioeconómicamente benéfico de las poblaciones locales.”

*(Ceballos Lascuráin: 1998)*

### 2.3.8.- Foro.

Participan todos los presentes en una reunión. Se trata de la conversación o debate de un tema por profesionales que pueden diferir en sus opiniones. Es dirigida por un coordinador. Permite la libre expresión de ideas, con mínimas limitaciones, hay conclusiones.

*(www.http://html.rincondelvago.com/organizacion-de-eventos-y-congresos.html).*

### 2.3.9.- Industria de reuniones:

A fin de subrayar los motivos pertinentes a la industria de las reuniones, la categoría de negocios y motivos profesionales podría dividirse en “asistencia a reuniones, conferencias o congresos, ferias comerciales y exposiciones” y en “otros negocios y motivos profesionales”.

La *industria de reuniones* es el término preferido por la Asociación Internacional de Congresos y Convenciones (ICCA), por Meeting Professional International (MPI) y por Reed Travel en lugar del acrónimo *MICE* (Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions) que no reconoce el carácter industrial de las mismas. *(http://media.unwto.org/es/content/entender-el-turismo-glosario-asico#industria)*

### 2.3.10.- Panel:

Reunión de varias personas para exponer una idea. Los oradores no exponen, sino que dialogan, conversan, debaten entre ellos sobre una temática concreta, con la finalidad de lograr un intercambio de opiniones entre sus participantes y con el auditorio. Un coordinador modera la sesión y permite intercalar preguntas.

*(www.http://html.rincondelvago.com/organizacion-de-eventos-y-congresos.html).*



2.3.11.- Seminario:

Reunión de carácter académico - docente con expertos que aportan conocimientos y experiencias ante uno o varios grupos interesados. Constituye un grupo de aprendizaje activo.

*([www.http://html.rincondelvago.com/organizacion-de-eventos-y-congresos.html](http://html.rincondelvago.com/organizacion-de-eventos-y-congresos.html)).*

2.3.12.- Simposio:

Reunión de expertos, técnicos o de personas capacitadas en determinado tema. Exponen individualmente durante no más de 20 minutos, lo importante es que cada uno de ellos ofrezca un aspecto particular del tema y desarrolle mayor profundidad posible.

*([www.http://html.rincondelvago.com/organizacion-de-eventos-y-congresos.html](http://html.rincondelvago.com/organizacion-de-eventos-y-congresos.html)).*



## SEGUNDO CAPÍTULO.

### RESULTADOS DEL ESTUDIO DE LA OFERTA.

El Congreso ofertará temas de Interés para los alumnos y profesionales vinculados con la actividad ecoturística, seleccionados meticulosamente y enfocados al ecoturismo, los mismos que fueron sugeridos en la entrevista realizada a representantes de las siguientes entidades: Asociación Peruana para la Conservación de la Naturaleza-APECO, Dirección Regional de Comercio Exterior y Turismo-DIRCETUR, GIZ - AHORA, Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente – RENAMA. Estos entrevistados sugirieron los ponentes especialistas para su participación en el congreso. Como se detalla en el cuadro N° 01

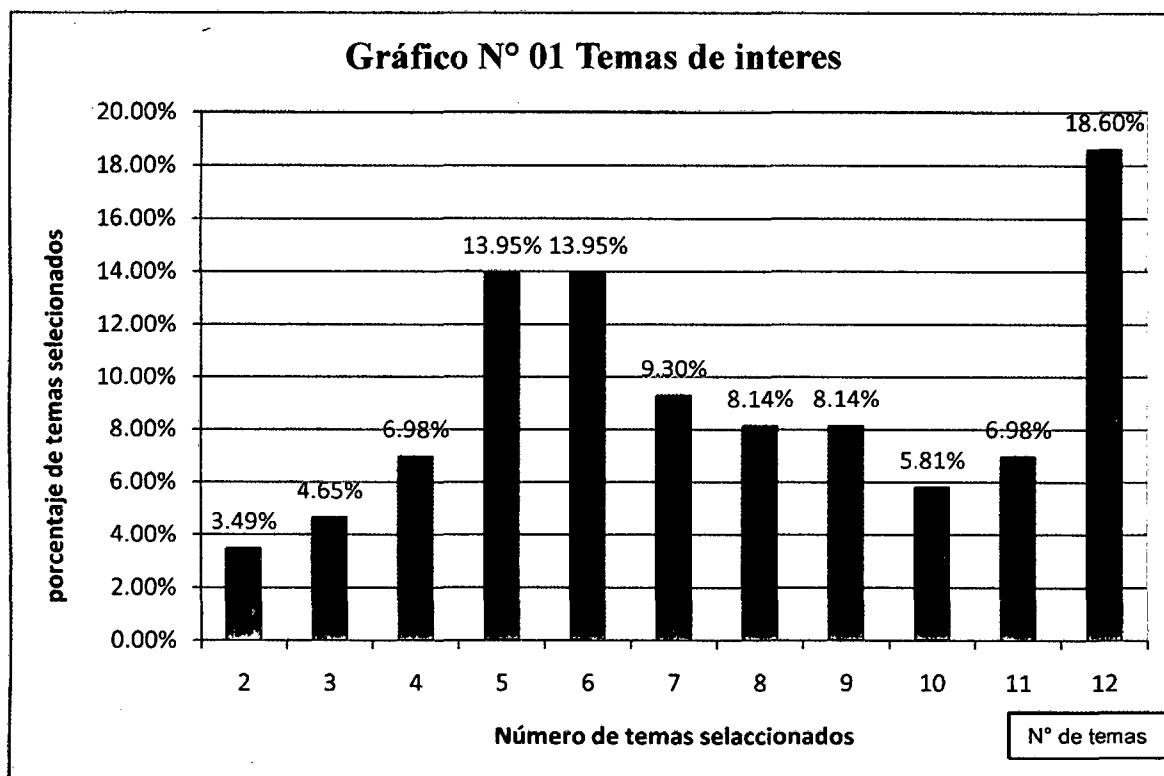
**Cuadro N° 01 Ponentes y temas a ofertar.**

PONENTE	TEMA
<b>Jorge Chaves Salaz</b> Director de la Maestría de Ecoturismo	“Principios y Ética del Ecoturismo, Características y Condiciones para su Desarrollo”
<b>Lic. Maritza Tovar Prado</b> Docente de la maestría de la Agraria	“Ecoturismo y la Responsabilidad Social con la Comunidad.”
<b>MBA Manuel López Ortiz,</b> Lic. En Administración, Especialista en econegocios	“Eco-negocio, en Relación a Hoteles y Restaurantes que Cuidan el Ambiente.”
<b>Ing. Wagner Guzmán Castillo</b> Gerente IIAP Amazonas.	“Zonificación Ecológica, Económica Amazonas y sus Potenciales Áreas para el Desarrollo del Ecoturismo”
Sr. Felix Sandro Chávez Vásquez <b>Jefe del Servicio Nacional de Áreas Naturales Protegidas (SERNANP)</b>	“Adecuado Desarrollo del Ecoturismo en las Áreas Naturales Protegidas”
<b>Pedro Heredia,</b> Dueño del Área de conservación Privada Milpuj la Hereda.	“Área de Conservación Privada Milpuj la Hereda”
<b>Ing. Jans Huayca</b> Experto en infraestructura de Ecoturismo.	“Infraestructura de Ecoturismo y su Impacto con el Ambiente”
<b>Lic. Omar Carbajal Barreda</b> Especialista en Turismo Interno en Comisión de Promoción del Perú para el Turismo y las Exportaciones - Promperu	“ <i>El Ecoturismo en el Perú. Presentación del Proyecto de Conservación de las Rutas de Aves</i> ”.
<b>Blog. Nilda Olivera Salcedo.</b> Especialista en concesiones de la-DFFS	“Concesiones Para Ecoturismo, aplicado en la Región Amazonas”.



<b>Ing. MBA. Paola Pastor Podestá</b> Ingeniera en Industrias Alimentaria	“La Sostenibilidad del Ecoturismo desde los Puntos de vista Ambiental, Económico y Sociocultural”
Ing. Milagros del Pilar Verástegui Salazar <b>Director General de la Dirección General de Políticas, Normas e Instrumentos de Gestión Ambiental - MINANG</b>	“Inclusión Social en la Gestión de Recursos Naturales”
<b>Alindor Culqui Gonzáles,</b> Comunero, Presidente del ACOTURCH	“Ejemplo de Desarrollo Sostenible en el Área De Conservación Privada de Chaparri”.

Los temas sugeridos por los representantes de entidades relacionadas al ecoturístico fueron consultados a los alumnos de la escuelas de: Turismo y Administración, y Turismo y Hostelería de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza a través de la técnica de la encuesta, para determinar el porcentaje de aceptación e interés. Obteniendo que el 18% de los estudiantes encuestados les gustara llevar los 12 temas propuestos para el congreso a organizar tal como se observa en el gráfico N° 01.

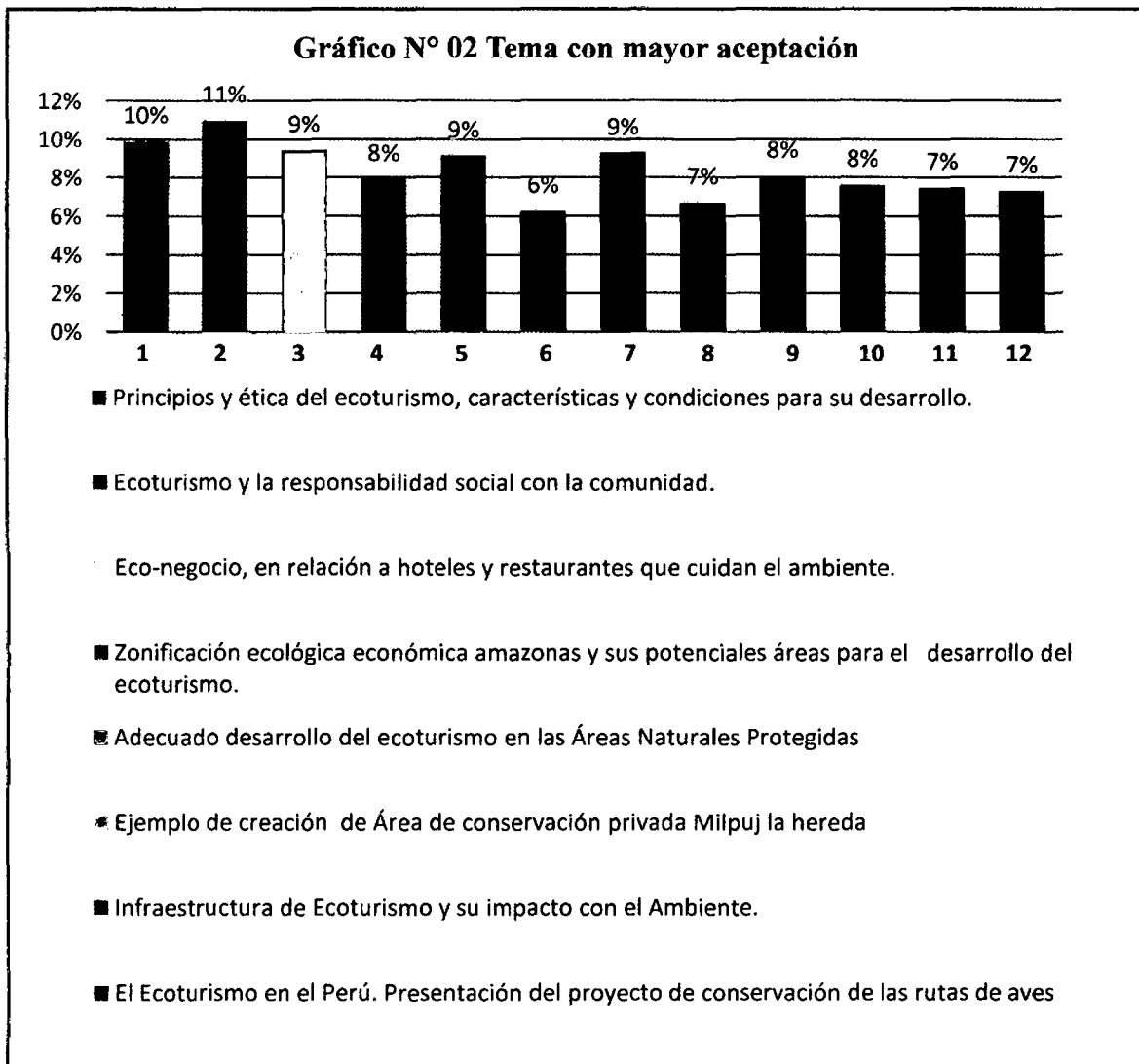


Siendo los temas de mayor aceptación: “Ecoturismo y la responsabilidad social con la comunidad”, “Principios y ética del ecoturismo, características y condiciones para su desarrollo”, “Eco-negocio, en relación a hoteles y restaurantes que cuidan el ambiente”, “Adecuado desarrollo del ecoturismo en





las Áreas Naturales Protegidas”, “Infraestructura de Ecoturismo y su impacto con el Ambiente”. Con un 11%, 10%, 9%, respectivamente, como se observa en el gráfico N° 02.







Para Proponer el Auditorio donde se llevará a cabo el Congreso se realizó un estudio de todos los Auditorios Existentes en la Ciudad de Chachapoyas, en cuanto a costo, capacidad y servicios que brinda, tal como se expresa en el cuadro N° 02.

Descartando el Teatro Félix Castro Chávez y el Coliseo Cerrado Florentino Ordinola, por no prestar las condiciones necesarias para un congreso en cuanto a iluminación, espacios disponibles para talleres y sillas que puedan ser desplazadas a varios lugares para ser adaptadas de acuerdo a las actividades a realizar.

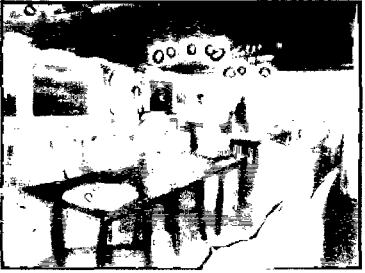
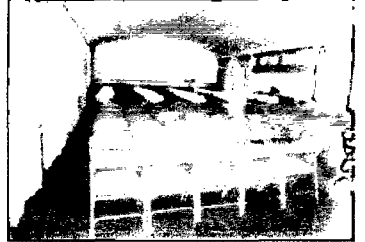

De acuerdo las características de los Auditorios identificados en la ciudad de Chachapoyas como de observa en el cuadro N° 02, se propone realizar el congreso ecoturístico en el Auditorio Virgen de Asunta, para un promedio de 300 participantes



**Cuadro N° 02. Auditorios - Chachapoyas -2011**

N°	AUDITORIO	COSTO /DIA (S/.)	CAPACIDAD	N° DE SALONES	INCLUYE	NO INCLUYE	IMAGEN
01	Virgen de Asunta	150.00	400	01	Sillas y equipo de sonido	Data	
02	Municipalidad Provincial de Chachapoyas	200.00	150	01	Sillas y Equipo de sonido, mesa de centro.		
03	Hostal las Orquídeas	120	65	01	Atrio Pizarra Plumones, mesa principal	- Equipos multimedia, sonido -350.00	
04	Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza	---	80	01	Sillas, Atrio, Equipo de sonido, Data, Pizarra, mesa de centro		



05	Hostal Villa Paris	400	150	01	Data Show, Laptop, Pizarra, Acrilica Plumones, Mota, Equipo de sonido, micrófono inalámbrico, mesa de centro	Servicios de Break,	
06	ODEC	100	180	01	Micrófono Equipo de sonido Sillas , carpetas	Proyector	
07	Museo Técnico Religioso E Histórico De Santa Ana	200 Por 7 horas cada una	100 70	01 01	Data Show, Laptop, Pizarra, Acrilica Plumones, Mota, Equipo de sonido, micrófono inalámbrico	Servicios de Break, Bebidas, Licores Regionales, Bocaditos	



**RESULTADOS DEL ESTUDIO DE LA DEMANDA:**

Hoy en día la ciudad de Chachapoyas cuenta con dos universidades: La Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas y la Universidad Alas Peruanas, acaparando a un gran número de estudiantes universitarios dentro de la región, además de contar con empresas turísticas como se detalla en el cuadro N° 03. Así tenemos: 13 restaurantes que brindan sus servicios a turistas nacionales como internacionales servicios, 17 hospedajes (Categorizados y no categorizados) y 11 agencias de viajes; que gracias al turismo se van incrementando.

Cuadro N° 03. Demanda Potencial del Congreso en la Ciudad de Chachapoyas

DESCRIPCIÓN	FUENTE DE INFORMACIÓN	TOTAL
Hospedajes en la ciudad de Chachapoyas	Dirección regional de comercio Exterior y turismo -DIRCETUR	17
Restaurantes en la ciudad de Chachapoyas.	Dirección regional de comercio Exterior y turismo -DIRCETUR	13
Agencias de Viajes	Iperu-Chachapoyas	11
Estudiantes de la Carrera de Turismo y Administración (Inscritos en el periodo 2011-II)	Oficina General de Registros y Asuntos Académicos. - OGRIA	222
Estudiantes de la Carrera de Turismo y Hostelería(Inscritos en el periodo 2011-II)	Oficina General de Registros y Asuntos Académicos - OGRIA	84
Titulados en Turismo y Administración	Unidad de Registros de Grados y títulos	25
Bachiller en Turismo y Administración	Unidad de Registros de Grados y títulos	19
Egresados de la Carrera de turismo y administración	Oficina General de Registros y Asuntos Académicos - OGRIA	187
<b>TOTAL</b>		<b>578</b>

Encontrando la mayor cantidad de demanda Potencial en los alumnos de Turismo de La Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza, a los cuales se les aplicó una encuesta para determinar la disponibilidad de participar en el Congreso a proponer.

Para determinar la muestra a emplear para la investigación, se ha aplicado el muestreo aleatorio simple, dado la formula siguiente:

$$n = \frac{N Z^2 P. Q}{N d^2 + Z^2 + P. Q}$$

Donde:

N: Población

n: Tamaño de la muestra



Z: Nivel de Confianza

P: Probabilidad de Éxito

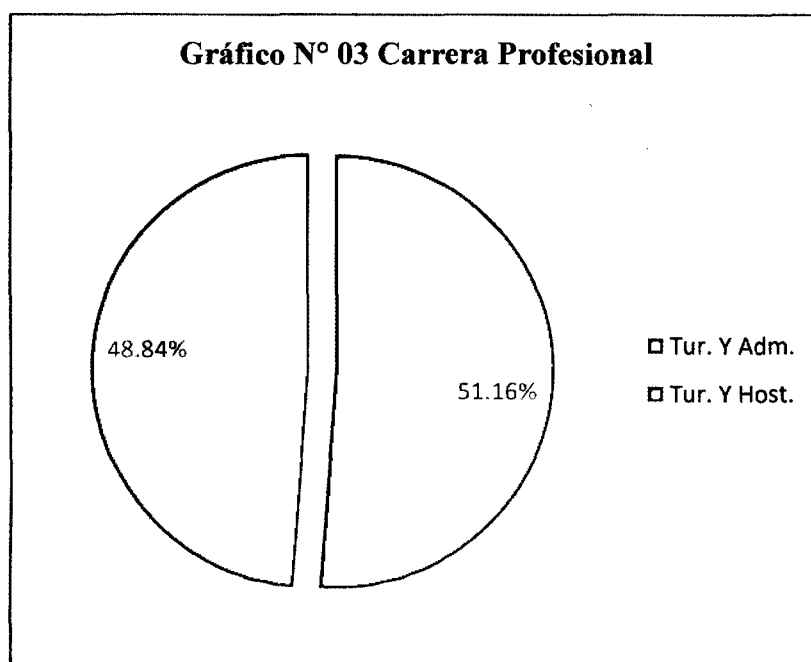
Q: Probabilidad de Fracaso.

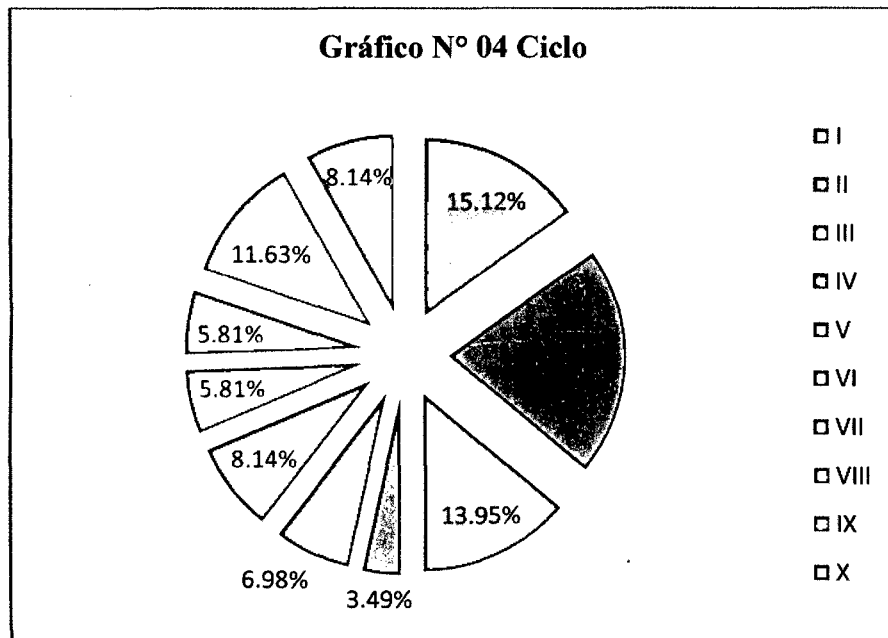
d: Nivel de Error.

$$n = \frac{360 (1.96)^2 (0.5) (0.5)}{306 (0.09)^2 + (1.96)^2 (0.5) (0.5)}$$

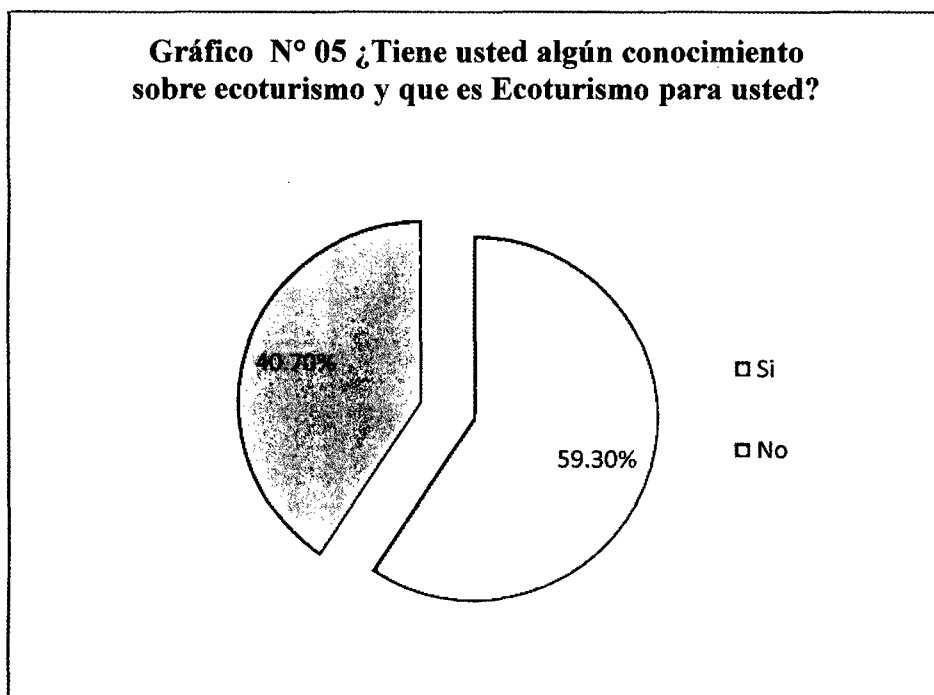
n= 86

Encontrando que el mayor porcentaje de encuestados son alumnos de la Carrera de Turismo y Administración con el 51.16 %, y el 48.84 de la Carrera Profesional de Turismo y Hostelería. La encuesta fue aplicada a todos los ciclos de estas dos Carreras Profesionales, así tenemos a estudiantes del: I ciclo con un 15.2 %, II ciclo con 20.93 %, III ciclo con 13.95. Como se observa en grafico N° 03 y 04.





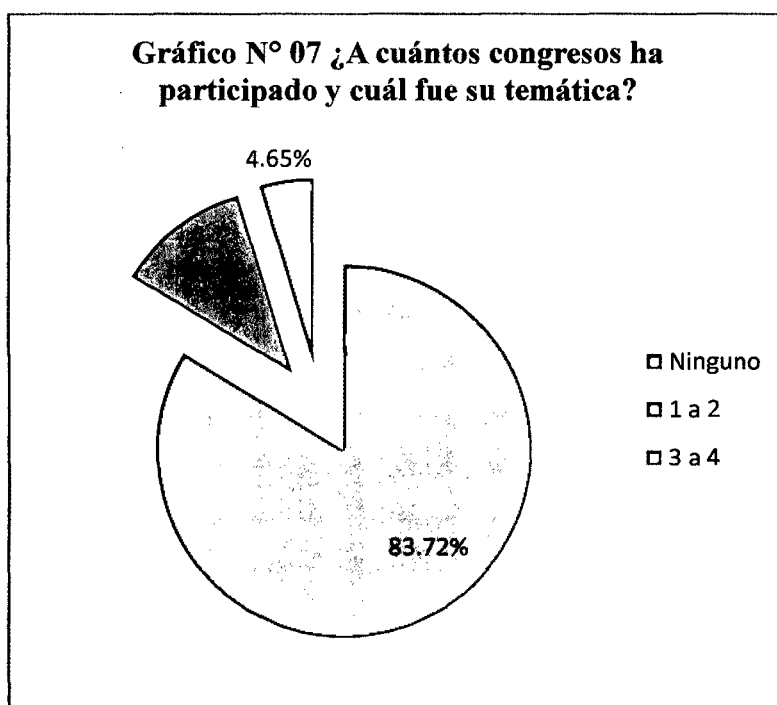
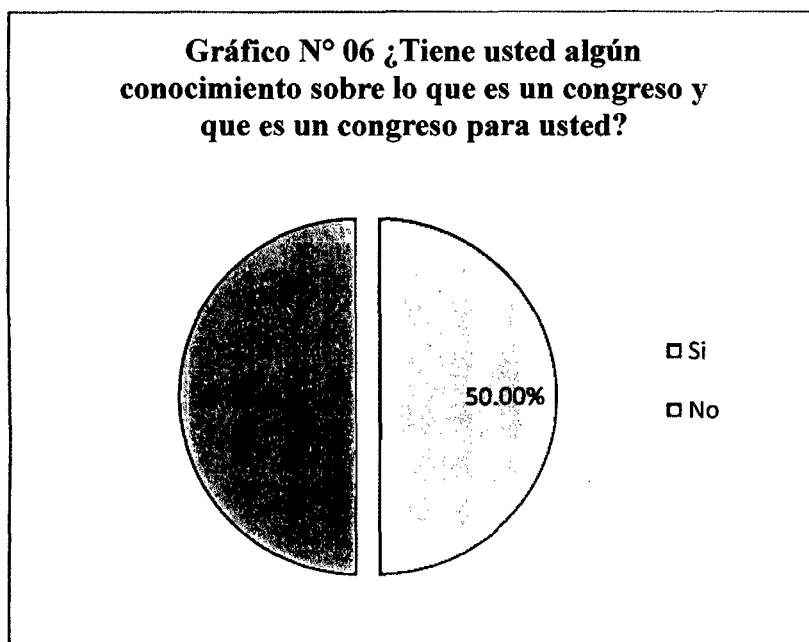
La sexta Pregunta de la encuesta aplicada se formuló con la intención de determinar si los estudiantes de turismo tienen algún conocimiento sobre lo que es ecoturismo y que es Ecoturismo para ellos. Obteniendo un 59.3 % de estudiantes que respondieron sí y un 40.7 % respondiendo no, como se puede observar en el gráfico N° 05. Teniendo como una de las definiciones más redactadas en la encuesta, la de: *“Ecoturismo es un turismo realizado en áreas verdes.*

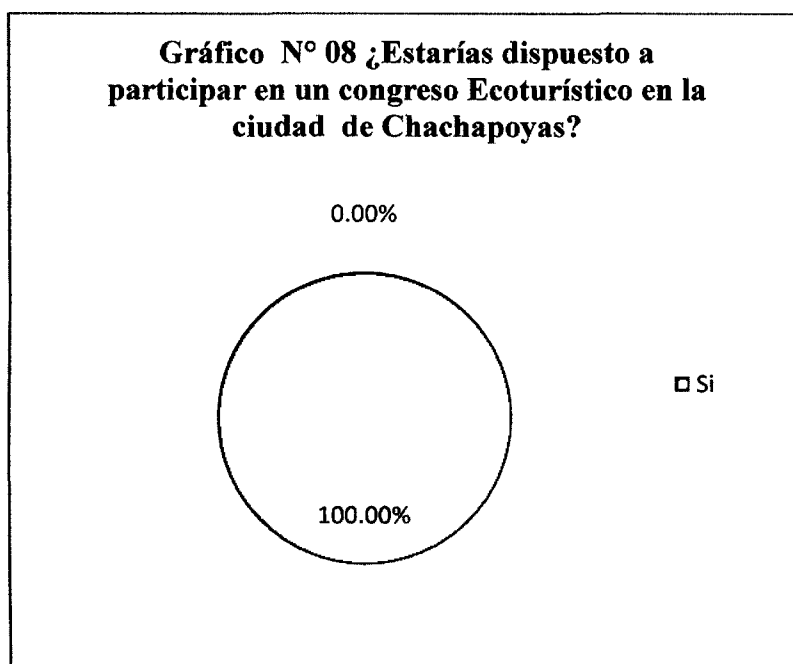


En la pregunta ocho de la encuesta - ¿Tiene usted algún conocimiento sobre lo que es un congreso y que es un congreso para usted? – como se observa en el gráfico N° 06, que el 50 % tiene conocimiento de lo que es un congreso y el 50 % no, llegando a una equidad. Comparando con los resultados de la pregunta N° 10 - ¿En cuántos congresos



ha participado y cuál fue su temática? – en la que el 83.72 % no ha participado en ningún congreso (gráfico N°07). Y que están dispuestos a participar en el Congreso Ecoturístico que se propone realizar en la ciudad de Chachapoyas según los resultados de la pregunta N° 11. Teniendo como respuesta positiva en su totalidad (gráfico N° 08)





Por otro lado está la opción de invitar a los estudiantes de: la Universidad Nacional de San Marín – Tarapoto, Universidad Nacional de Trujillo, universidades de Lima, entre otras, que cuenten con la Carrera Profesional de Turismo. Realizando una gran publicidad en dichas Universidades, pero enfocando más esta publicidad al departamento de San Martín por estar más cerca en cuanto a vías de acceso y porque esta región posee similares características geográficas al igual que la región Amazonas, y así poder potenciar el desarrollo ecoturístico en estos dos departamentos.

Para Estimar la participación del congreso se plantea sacar el porcentaje de la demanda potencial e igualarlo con el número de inscripciones que ofertará el congreso, como se observa en la Cuadro N° 04.

Teniendo un total de quinientos setenta y ocho (578) potenciales asistentes al Congreso, sin contar con los estudiantes y profesionales de Otras Universidades, de acuerdo a ello se estima la participación de: el 7.09 % participantes conformado por representantes de empresas que brindan servicio Turístico, 52.94 % Estudiantes de Turismo y el 39.97% egresados en la carrera de turismo y Administración. Teniendo en cuenta las 250 bacantes ofertadas para participantes locales.





**Cuadro N° 04 Estimaciones de la demanda.**

DESCRIPCIÓN	TOTAL	PORCENTAJE	Se espera recibir
Hospedajes en la ciudad de Chachapoyas	17	2.94	7.35
Restaurantes en la ciudad de Chachapoyas.	13	2.25	5.62
Agencias de Viajes	11	1.90	4.76
Estudiantes de la Carrera de Turismo y Administración (Inscritos en el periodo 2011-II)	222	38.41	96.02
Estudiantes de la Carrera de Turismo y Hostelería(Inscritos en el periodo 2011-II)	84	14.53	36.33
Titulados en Turismo y Administración	25	4.33	10.81
Bachiller en Turismo y Administración	19	3.29	8.22
Egresados de la Carrera de turismo y administración	187	32.35	80.88
<b>Total participantes locales</b>	<b>578</b>	<b>100 %</b>	<b>250</b>
<b>Participantes de Otras universidades</b>			<b>50</b>
<b>TOTAL DE PARTICIPANTES</b>			<b>300</b>



## **PLAN DE LA ORGANIZACIÓN DEL CONGRESO ECOTURISTICO.**

### **I.- GENERALIDADES.**

#### **1.1.- TÍTULO.**

**“I CONGRESO NACIONAL DE ECOTURISMO, UNA ALTERNATIVA DE DESARROLLO ECONOMICO, SOCIAL Y AMBIENTAL - CHACHAPOYAS 2012”**

#### **1.2.- DURACIÓN.**

Para seleccionar la fecha se ha tenido en cuenta que no coincida con los días feriados y/o festivos, ni con otros eventos importantes próximos a realizarse, tomando en cuenta la disponibilidad de los participantes, ponentes e invitados especiales.

Es por ello que se propone realizar el congreso durante la primera semana del mes de Mayo, por no encontrar días feriados ni pertenecer a los meses con mayor afluencia Turística.

**“Se Propone realizar el Congreso del 02 al 06 de Mayo del 2012.”**

#### **1.3.- ÁREA RESPONSABLE.**

Carrera Profesional de Turismo y Ciencias Económicas, Administrativas y Contables de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza.

### **II.- DESCRIPCIÓN, FUNDAMENTACIÓN Y JUSTIFICACIÓN.**

#### **2.1.- DESCRIPCIÓN.**

Para desarrollar la propuesta del congreso se ha visto por conveniente dividirlo en tres etapas para un mejor control y dirección de la organización, así tenemos: Pre-Congreso, Congreso y Post-Congreso.

##### **2.1.1- PRE-CONGRESO.**

###### **a.- Organización.**

En esta primera etapa interviene el comité organizador y las diferentes comisiones. Estas comisiones son un grupo de personas que discute un tema o problema específico a desarrollarse en la propuesta del congreso, entre ellas tenemos:

- El organizador debe efectuar un análisis diacrónico (pasado misión original, su desarrollo) - (Sincrónico Misión Actual, la estructura su tecnología y el clima Organizacional.
- Seleccionar la fecha
- Seleccionar los Lugares de relación



- Seleccionar transporte, alojamientos, alimentos y bebidas de los invitados, ponentes y participantes.
- Definir: Los objetivos, tipo de técnica y nombre del evento.

Es importante para todo congreso tener una organización, para determinar los cargos y las creaciones de cada comité, con la finalidad de asignar las responsabilidades y funciones del mismo.

**Presidente o coordinador:**

Es la persona que convoca la necesidad de llevar a cabo el congreso de Ecoturismo. Se encargará de coordinar, supervisar y controlar las labores del equipo en el desarrollo de este, proporcionándoles los medios técnicos y materiales para el cumplimiento de su labor y resolviendo los incidentes que se produzcan.

*Competencias profesionales:*

- ✓ Controlar, supervisar y motivar los equipos de cada comité.
- ✓ Comunicar al personal los objetivos y planes de la organización.
- ✓ Motivar y delegar equipos haciéndoles partícipes de la decisión.
- ✓ Supervisar el rendimiento de los comités, dándoles información sobre sus resultados.
- ✓ Comportarse con responsabilidad y autonomía.
- ✓ Resolver problemas, quejas e incidencias de forma autónoma, estableciendo, de ser necesario, los canales a seguir en aquellos casos que escapen a su competencia
- ✓ Coordinar las tareas de forma que no se oculten.
- ✓ Efectuar la labor de seguimiento continuo de modo que el equipo se sienta seguro y respaldado en su trabajo.
- ✓ Promover un ambiente de trabajo agradable.
- ✓ Planificar en conjunto con el comité el congreso a desarrollar.
- ✓ Designar los responsables así como los Alumnos de apoyo de cada comité.
- ✓ Definir objetivos y tareas claramente comprendidas por todos.
- ✓ Conseguir el compromiso de cada uno para cumplir el objetivo.
- ✓ Promover una comunicación abierta, precisa y eficaz de ideas y pensamientos.
- ✓ Generar confianza, aceptación y apoyo elevado entre los miembros.
- ✓ Aprovechar las capacidades, conocimientos y experiencias de cada uno de los miembros.
- ✓ Afrontar de forma constructiva los problemas.



### **Tesorero:**

Persona responsable, con experiencia en el manejo de dinero. En este puesto es conveniente designar a un Contador, Economista o Administrador, para llevar de una manera clara los gastos y evitar las malas interpretaciones.

Funciones:

- ✓ Recibir y custodiar, bajo su responsabilidad, las cantidades que se le entreguen, emitiendo recibos y anotándolos en el libro de caja, que necesariamente deberá llevar y abonar las facturas.
- ✓ Llevar los libros correspondientes a su cargo y archivar los justificantes de ingreso y pagos autorizados con su firma.
- ✓ Tendrá a su cargo los fondos que se reúnan de porcentajes recaudados por actividades, pago por derecho de participación al congreso, donaciones, etc.
- ✓ Rendirá un estado de cuenta detallado al presidente y comités.
- ✓ Entregará una copia de sus informes al secretario para su archivo.

### **Secretaria:**

Persona de plena confianza y que cumpla con las siguientes características:

- ✓ Redactar las solicitudes de servicios por parte de los comités.
- ✓ Recibir e informar hechos que tengan que ver con el congreso.
- ✓ Hacer y recibir llamadas telefónicas para tener informados a los jefes de los compromisos y demás hechos.
- ✓ Obedecer y realizar instrucciones que les sea asignadas por el presidente.

### **Comité científico:**

Formado por un grupo de personas técnicas o expertas en el tema base de la reunión. Su responsabilidad consiste en dar forma al programa de actividades, tratando de cumplir los objetivos; también sugiere los posibles ponentes y las vías de contacto con ellos. El comité organizador es el que contacta con el ponente y marca las pautas de su intervención. Es su responsabilidad dejar en manos del comité organizador la gestión y procedimientos del ponente y sus ponencias como: tiempo disponible, extensión del documento escrito, el material necesario para su exposición, etc.

*Funciones específica:*

- ✓ Proponer e investigar temas de interés a desarrollarse en el congreso, los mismos que entraran en debate en reuniones con los demás comités
- ✓ Investigar y seleccionar ponentes renombrados, capacitados, con experiencia en los temas de interés; hacer un listado de los posibles ponentes, para que el presidente del congreso confirme la asistencia de cada uno de ellos.



- ✓ Realizar invitaciones a ONG relacionadas con actividades que serán de discusión, para obtener apoyo y respaldo en el congreso.
- ✓ Realizar un estudio de las vías de accesos en Chachapoyas, en cuanto a calidad y costos para el acercamiento de los ponentes.
- ✓ Proponer los talleres de interés innovadores a realizarse en el congreso.
- ✓ Buscar ponentes calificados en el tema, para dictar el curso- taller.
- ✓ Proponer la fecha y duración del evento.

### **Comité de honor:**

Formado por un grupo de personas nombradas por el comité organizador, cuya función es meramente honorífica, dando credibilidad o beneplácito al acto; las personas que aceptan ser miembros del comité deben aceptarlo por medio de carta o comunicado y pueden asistir o no al evento.

#### *Funciones específica:*

- ✓ Organizar al personal de apoyo de tal manera que se encuentren divididos de acuerdo con las funciones del Comité
- ✓ Recibir a los invitados de honor, ponentes y participantes.
- ✓ Buscar anfitrionas para el evento.
- ✓ Apoyo y supervisión de la decoración, mobiliario y otros elementos en la sala
- ✓ Conseguir cotizaciones de los Break, brindis y bocaditos por los tres días.
- ✓ Realizar una invitación a los alumnos de los últimos Ciclos de la carrera de Turismo y Administración para que apoyen al Congreso en calidad de Anfitriones.
- ✓ Realizar una relación de los invitados de honor y separar agendas con tiempo para evitar inasistencias.
- ✓ Proponer los obsequios para los ponentes.
- ✓ Arreglo de mesa de centro.
- ✓ Determinar el número y tipo de invitados, participantes, delegados, ponentes y acompañantes.

### **Comité de Logística:**

Conformado por un grupo de personas que tendrá la responsabilidad de buscar y proponer los lugares adecuados para la realización del congreso, así como el equipamiento del mismo.

#### *Funciones:*

- ✓ Dotar “in situ” a los comités de todo el material para trabajar, y si fuera necesario todo el apoyo tecnológico en sistemas operativos.



- ✓ Planificación de las necesidades de los recursos humanos, técnicos y materiales.
- ✓ Supervisión y control de los medios técnicos y materiales para la realización del evento
- ✓ Proponer el lugar donde se llevará a cabo el congreso.
- ✓ Consultar el alquiler de los equipos de sonido, micrófono, data, portátil, etc.
- ✓ Desarrollar el modelo del certificado, así como los materiales a imprimir
- ✓ Realizar una relación de materiales y útiles de escritorios.
- ✓ Buscar un proveedor para fotocopias.

#### **Comité de Festejos y recreación:**

Comité encargado de proponer el lugar para realizar las actividades ecoturística para los participantes, teniendo en cuenta el número de participantes, ponentes, personal de apoyo e invitados.

Funciones:

- ✓ Coordinar y planificar todo lo relativo a la celebración del congreso.
- ✓ Proponer Los tours o para los participantes en el evento.
- ✓ Presentación de grupos artísticos y culturales en el evento.

#### **Comité de Publicidad y marketing:**

Conformado por un grupo de personas que tendrá la responsabilidad de hacer llegar la información los potenciales participantes y dar a conocer la importancia y realización del congreso.

Funciones:

- ✓ Realizar un estudio de los alojamientos que se encuentra en la ciudad de Chachapoyas, verificar el número de habitaciones, camas, servicios que brindan.
- ✓ Buscar auspiciadores con los hospedajes, para hospedar a los ponentes.
- ✓ Hacer un listado de restaurantes en la ciudad para ser propuestos en la relación de posibles participantes.
- ✓ Averiguar y realizar un listado de Agencias de Viajes existentes en la ciudad para ser propuestos en la demanda potencial
- ✓ Diseñar el logo del Congreso.
- ✓ Realizar los diseños de trípticos afiches, pagina web para la publicidad
- ✓ Averiguar los costos de publicidad.



### **b.- Organización del Comité de Honor.**

El comité de honor tiene la ardua labor de promover la imagen del Congreso, es por ello que se recomienda reclutar y organizar a personas de apoyo, de preferencia a estudiantes de los últimos ciclos de la carrera de Turismo y Administración, y a quienes hayan participado en el curso de “congresos y eventos”, puesto que les servirá como experiencia en su vida profesional.

Para una mejor organización se ha delegado funciones a los grupos de estudiantes, así témenos:

Delegar a:

- Tres estudiantes para la recepción y traslado al hospedaje de ponentes en la ciudad de Chachapoyas
- Tres señoritas correctamente uniformadas para la ocasión, encargadas de la recepción de los participantes, invitados y ponentes durante el evento, y apoyo en la rueda de preguntas, etc.
- Un joven y una señorita correctamente uniformados para la ocasión se dedicará al llenado del registro de participantes así como su asistencia, también entregaran las credenciales para la identificación de los participantes.
- Dos estudiantes encargados en el arreglo y decoración de la mesa de centro la cuál llevara el nombre de cada uno de los invitados y ponentes.

### **c.- Moderador.**

La figura del moderador, conductor o presentador, desempeña una función vital encaminada a que la reunión marche hacia los objetivos previstos, controlando y dinamizando el acto.

*Funciones:*

- Manifestar delante del grupo una seguridad psicológica y física
- Conocer el auditorio y prever las actitudes y posturas
- Hablar el mismo lenguaje que los asistentes y apelar a su interés
- Presentar los temas y materia de forma simple y concisa
- Presentar a cada ponente con una breve biografía o trayectoria profesional
- Abrir las sesiones de trabajo
- Ceder la palabra
- Estimular al auditorio para que pregunte e intervenga
- Moderar el coloquio
- Cerrar las sesiones
- Sacar conclusiones



**d.- Entidades de Apoyo.**

Las entidades de apoyo son importantes puesto que brindaran soporte financiero para así poder reducir los costos del congreso. Para ello se ha realizado una encuesta a diferentes instituciones y empresas prestadoras de servicio turístico, obteniendo que la propuesta de realizar un congreso Ecoturístico es aceptada por ellos y que por ende están dispuestos a brindar apoyo de tipo económico y de servicios, con la condición de ser promocionados mediante este evento, tal como se detalla en el cuadro N° 05:

Cuadro N° 05 Apoyo de Auspiciadores Según Entrevista Aplicada.

INSTITUCIÓN /EMPRESA	REPRESENTANTE	ESTARÍA DISPUESTO A APOYAR AL CONGRESO ECONÓMICAMENTE O DE QUÉ MANERA.	DE QUE MANERA
DIRECCIÓN DE COMERCIO EXTERIOR Y TURISMO - DIRCETUR	Manolo Gómez López, Responsable de área de turismo – DIRCETUR	si	Puesto que no contamos con mucho presupuesto se podría ayudar al congreso con la elaboración de la Publicidad.
GERENCIA DE RECURSOS NATURALES Y GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	Julio Rabines Muñoz encargado de la Gerencia de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente	Si,	Se podría crear un clasificador, para apoyar económicamente al congreso. Con un aproximado de cuatro mil soles (S/. 4,000.00)
GIZ	Elizabeth Terán, Responsable de GIZ	Si, pues es uno de los temas en los que está enfocado la institución	
INDES-CES – UNTRM-A	Tec. Katherine Ivonne Dávila Villa, Asistente Administrativa del INDES-CES – UNTRM-A	Si, se podría apoyar de acuerdo a las posibilidades de la institución.	
HOTEL PUMA URCO	Manuel Jiménez – Gerente.	Si estaría dispuesto, a apoyar, no tanto económicamente si con los servicios que brinda la empresa.	se podría apoyar siempre y cuando, sea en temporada baja
EMPRESA DE TRANSPORTE	Romer Grandez Bustamante -	Es un poco difícil apoyar	Si se podría apoyar al congreso





"MÓVIL TOUR"	administrador de Chachapoyas.	económicamente puesto que la empresa todos los años organiza el rally en la provincia de Mendoza, pero si podría apoyar en otras cosas.	brindando pasajes Chiclayo – Chachapoyas para los ponentes, a cambio de que la empresa sea promocionada mediante la página web del congreso, afiches y volantes.
RESTAURANTE "LA REAL CECINA COCKTAIL LUNCH."	Rojas Chota Betsi Nicoli	Económica mente no se podría puesto que la empresa también tiene gastos	Si se podría apoyar al congreso brindando Alimentación a los ponentes, a cambio de que la empresa sea promocionada mediante: la página web del congreso, afiches y volantes.

**d.- La Ambientación.**

Tiene competencia en la adecuación de la sede para satisfacer las necesidades referidas a la programación, a los espacios necesarios, su funcionalidad y confort; la facilidad de los accesos, del estacionamiento y de la comunicación, de acuerdo con la cantidad de actividades simultáneas, distribuyendo los lugares de trabajo, talleres y el servicio gastronómico (break).

**e.- Brindis de Honor y Break.**

El brindis será servido en la inauguración del Congreso así como en la clausura, que consiste en un trago regional acompañado de bocaditos, teniendo en cuenta la relación de participantes, ponentes e invitados. Servidos en copas de cristal, se evitará siempre utilizar materiales de plástico puesto que contribuye a la contaminación del ambiente y va contra la temática del congreso.

El break se servirá durante los tres días del evento, para ello se contratará a la empresa RESTAURANTE "LA REAL CECINA COCKTAIL LUNCH." que consistirá como se especifica en el cuadro N°06.



Cuadro N° 06 Break

Primer día		
	Tarde	Sándwich de queso con chocolate
Segundo día	Mañana	Empanada de carne con jugo de piña
	Tarde	Sándwich de aceituna con café
Tercer día	Mañana	Empanada de cecina con jugo de manzana
	Tarde	Sándwich de pollo con café
cuarto día	Mañana	Empana de pollo con jugo de papaya

**f.- Almuerzo.**

Por ser un congreso de menor magnitud, de acuerdo al estudio de la demanda en la que se espera recibir participantes en su mayoría de la misma ciudad, se considera que no es necesario incluir el almuerzo para todos los participantes, por lo que solo se tomaran en cuenta a los ponentes e invitados. Dicho almuerzo será en el restaurante La Real Cecina puesto que será Auspiciador del congreso y por ende no tendrá ningún costo. (Cuadro N° 05 de la página 25).

**g.- Las Inscripciones.**

La recepción de los invitados especiales y los preparativos previos a la inauguración de un congreso no permiten dar una adecuada atención a la inscripción de las delegaciones el mismo día de la inauguración. Por tal motivo, es habitual que la inscripción se concrete por lo menos un día antes, en el marco de una recepción de bienvenida. Este encuentro permite establecer el primer contacto entre las delegaciones y ajustar cualquier detalle de organización. También es el momento de entregar una carpeta con el programa de las reuniones, folletos de información general de la región y muy especialmente de la ciudad donde se realiza la reunión, Las inscripciones podrán realizarse vía internet previo pago en el banco de la Nación o directamente en la facultad de Turismo y ciencias administrativas y contables.

**h.- Obsequios de Ponentes.**

Es habitual realizar obsequios a los ponentes en especial si no existe el costo por su labor. Es por ello que se propone obsequiar como recuerdo del congreso a los ponentes: un polo color verde con el logo de la universidad y del congreso, certificados en calidad de ponentes y orquídeas de cerámica en frio como símbolo ecoturístico de la región.



### **i.- Actividades Turísticas.**

Comité encargado de proponer el lugar para realizar las actividades turísticas, teniendo en cuenta el número de participantes, ponentes, personal de apoyo e invitados.

Por el número de personas que se espera recibir en el congreso, no es recomendable dirigir a todo el grupo a un solo atractivo turístico por el impacto negativo que generaría, es por ello que se recomienda facilitar información sobre los atractivos turísticos que puedan visitar. Facilitando al tour operador que en esta oportunidad se propone: Al Tour Operador Turismo Explorer en retribución al apoyo brindado con los hospedajes, según manifiesta en el cuadro N° 05, pág. 25.

Entre los principales atractivos tenemos los que se especifican en el cuadro



Cuadro N° 07 Principales Atractivos Turísticos

NOMBRE	DESCRIPCIÓN	ACCESO DESDE CHACHAPOYAS	SERVICIOS
Kuélap	La principal característica de esta ciudadela es la muralla perimetral de piedras calizas con una altura de 20 metros; cuenta con tres entradas y en el interior de se distinguen claramente dos asentamientos: pueblo alto y pueblo bajo.	Dirigirse hacia el desvío del poblado del Tingo luego se sigue el tramo hasta llegar a la Malca (72 km. – 2 horas y media), donde se deja los vehículos y se camina 20 minutos.	- Guías locales costo por grupo de cinco personas S/. 20.00. Entrada: S/. 10.00 de Adultos, estudiantes S/. 5.00 y niños S/. 1.00
Gocta	Cuenta con 771 metros de alto, dividida en dos saltos, según la National Geographie Society, la catarata de Gocta está considerada la tercera catarata más alta del mundo.	Ir en la ruta a pedro hasta Cocahuyco, donde está el desvío a Cocachimba (44km – 1 hora y 30 minutos); luego hacer trekinnng de tres horas hacia la catarata.	- Guías locales: costo por grupo de 5 personas S/. 20.00 - Alquiler de caballo de traslado que trasladan solo 3 Km. S/. 25.00 - Entrada general: S/. 5.00
Sarcófagos de Karajía	También llamados Purunmachos, forman parte del complejo arqueológico de Chipuric, desarrollados entre 1100 y 1300 a.c. Esculturas que miden más de dos metros, con cuerpos de dos partes de cabeza y busto que forma una capsula funeraria de barro enlucido.	Chachapoyas- Luya (34 km.- 1 hora) se dirige rumbo a Coechan para luego dirigirse al anexo de Cruzpata ( 1 hora) luego se camina 30 minutos aproximadamente para llegar al lugar.	- Guías locales: costo por grupo de 5 personas S/. 20.00 - Entrada general: S/. 3.00
Caverna de Quiocta	Es una profunda cueva de casi un km. De distancia y está compuesta por cuatro salones de hermosas formaciones calcáreas y restos arqueológicos que datan de la época pre-inca. Las galerías son muy altas y con techos tallados en forma	Chachapoyas –Lamud (37 km -1 hora b), luego se sigue una vida carrozable por 30 minutos finalmente se camina 10 minutos hasta la entrada de la caverna.	- Guías locales coto por grupo de cinco personas S/. 20.00 - Entrada general S/. 4.00 (oficina de OFITUR)



	circular,		
Mausoleo de Revash	Centro funerario conformado por construcciones rectangulares de 1-3 pisos, en las paredes externas e aprecian aleros, nichos cruciformes y cuadrangulares y pinturas rupestres	De Chachapoyas rumbo al pueblo de Hierbabuena por un hora y 30 minutos, luego se toma el desvío que conduce a Santo Tomas (30 minutos) y se camina una hora y media para llegar al local.	- no se paga ninguna entrada.
Pueblo de los Muertos	Comprende dos zonas, la primera es una gruta con diversos grupos de sarcófagos y la segunda se caracteriza por la presencia de mausoleo de estructura rectangular con motivos de bajo relieve.	De Chachapoyas hacia Lamed se recorre (37 km. – una hora), luego de 10 km más hasta la parte alta de Pucatambo donde se camina 45 minutos.	- Guías locales coto por grupo de cinco personas S/. 20.00 - Entrada general S/. 4.00 (oficina de OFITUR)
Valle de Huaylla Belén	Conocido también como serpiente de plata, para su paisaje y porque el río forma inmuebles meandros al atravesar sus 16 km de extensión, alrededor del mismo encontramos los bosques de neblina que alberga diversidad de aves.	El recorrido es Chachapoyas – Luya Cohechan hasta llegar al valle en un viaje de tres horas.	- no se paga ninguna entrada. - Albergue turístico S/. 15.00
Museo de Leymebamba	Albergam más de 200 momias y restos de cerámicas, instrumentos musicales de hueso, tejidos, vasijas Quipus, etc. consta de três salas arqueológicas y una sala etnográfica.	De la ciudad de Chachapoyas se dirige a Leymebamba en un recorrido de dos horas, luego tomar la vía Celendín por unos 10 minutos.	- Entrada general S/. 10.00
La Jalca Grande	Pintoresco poblado donde se fundó Chachapoyas en 1538 donde destaca su iglesia y su campanario así como su museo comunitario.	Se va hasta el km 62 en el camino a Leymebamba y de allí de sigue el desvío hacia la izquierda por 18 km aproximadamente.	- Pequeñas tiendas.
Cánon de Sonche	Mirador con vista al rio Sonche , en el cual tiene 800 metros de profundidad cerca al pueblo de huancas donde se trabajaba la cerámica.	Desde Chachapoyas se viaja 20 minutos hasta huancas y luego 5 minutos caminado desde huancas para llegar al mirador.	Entrada general S/. 1.00



#### **j.- Accesibilidad.**

Acceso terrestre:

Lima-Chiclayo-Chachapoyas: 1,225 kms (24 hrs aprox)

Lima-Trujillo-Cajamarca-Chachapoyas: 1,199 kms (26 hrs aprox)

Tarapoto- Moyobamba-Chachapoyas: 361 kms (08 hrs aprox)

Acceso Aéreo:

Vuelos regulares desde la ciudad de Lima hasta la ciudad de Chiclayo.

No hay vuelos regulares desde la ciudad de Lima hasta la ciudad de Chachapoyas. Pero es posible contratar vuelos para grupos desde Chiclayo hasta Chachapoyas.

Trasporte:

La ciudad de Chachapoyas cuenta con Agencias de transporte que prestan diferentes servicios de acuerdo a las posibilidades económicas, entre ellas tenemos a: Móvil Tours, Kuelap, GH bus, Expreso, Turismo Civa, etc.

#### **k.- Diseños de Logo, Certificados y Publicidad.**

- **Logo:**

Elemento gráfico que identifica al congreso. Los logotipos suelen incluir símbolos normalmente lingüísticos— claramente asociados a quienes representan.

El logo del congreso está conformado por los símbolos como: una “C” que simboliza la palabra “Congreso”, una “E” diseñada con una orquídea que simboliza la palabra “Ecoturismo”, al lado un picaflor que representa la fauna existente en la región, de tras un árbol con el fondo de la catarata Gocta representando la belleza paisajística y finalmente parte del Sol como símbolo de energía, vital para el desarrollo del ecosistema, como se muestra en la imagen N° 01.



Imagen N° 01 Logo del Congreso



- **Certificado:**

Documento mediante el cual una entidad o persona debidamente autorizada acredita un hecho, de tal manera que se garantiza la autenticidad.

El certificado es una clase de texto administrativo usado para certificar un determinado hecho. El certificado diseñado (imagen N° 05, pág. 65) será otorgado por la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza, con las firmas de: El Rector de la Universidad, Administrador del Gobierno Regional Amazonas y el Decano de la Facultad de Turismo y Ciencias económicas Administrativas y Contables. Entre los certificados a otorgar tenemos:

- Certificado de asistencia.
- Certificado de Apoyo.
- Certificado como organizador.
- Certificado de ponentes.
- Certificado de anfitrionas.

- **Afiches:**

Cartel de papel impreso con fotos y palabras que tiene la finalidad de anunciar el congreso frecuentemente en ciudad de Chachapoyas y en la ciudad de Tarapoto, específicamente en la Universidad Nacional de san Martín y en diferentes universidades en las que exista la carrera de turismo.

El Afiche contiene: el nombre del congreso, organizadores, día y lugar del evento, temario, cartera de ponentes, auspiciadores, pagina web, numero telefónicos; así



como también el logo del congreso y de la universidad, y fotografías. Con 55.88 cm. de alto y 88.33 cm. de ancho como se muestra en la imagen N° 2.pág. 63

• **Volantes:**

Los volantes publicitarios, serán utilizados como herramienta de mercadotecnia repartida con mucha frecuencia, debido a que da muy buenos resultados y producirlos cuesta muy poco.

Se repartirán en la universidad, en la ciudad de Chachapoyas así como en las diferentes universidades que tengan la carrera de turismo.

Diseño en gráfico N° 06, pág. 67.

• **Publicidad radial:**

Se utilizará la publicidad radial por el alcance y bajo costo que representa, se propone realizar la publicidad por medio de la emisora reina de la selva por ser una de las más sintonizadas en la ciudad de Chachapoyas, a un costos de doscientos soles (S/. 200.00) mensuales con una frecuencia de 8 veces por día.

• **Páginas web:**

El diseño de la página web estará vinculado a la página de la UNTRM, la misma que proporcionará información del congreso de forma detallada, así como reseña histórica y atractivos del lugar.

**l.- Estadía.**

Se coordinará las reservaciones respectivas por lo menos con uno o dos meses de anticipación, por lo que se ha tomado de preferencia el hotel Puma Urco, por encontrarse en el centro de la ciudad y al auditorio Virgen de Asunta y por ser empresa auspiciadora del congreso, esperando que el servicio sea gratuito.

**m.- Propuesta de Invitados.**

- Rector de la universidad Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas
- Decano de la facultad de Turismo y ciencias económicas administrativas y contables.
- Presidente regional Amazonas.
- Ministro de comercio Exterior y Turismo.

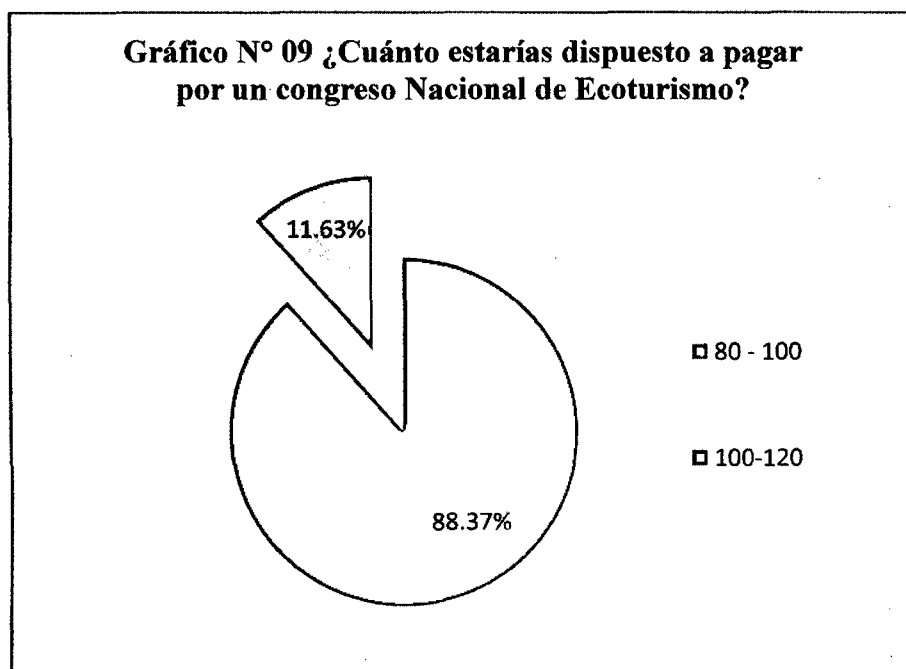
**o.- Costo del Congreso.**

Es importante definir bien el costo del congreso, puesto que significa el ingreso que va a obtener el comité organizador, con el cual parte de ello se realizarán pagos de diferentes servicios requeridos para la realización del congreso. Además tiene que ir acorde a los gastos del congreso, la importancia de sus temas, la calidad de los ponentes y un costo asequible para los participantes, por ello una de las pregunta de la encuesta realizada a los estudiantes de turismo es





el importe que estaría dispuesta a pagar por el congreso. Determinando el 88.37% estaría dispuesto a pagar de 80-100 soles y un 11.63% estaría dispuesto a pagar de 100-120 soles, como se muestra en el gráfico N°08.



Resultados que fueron utilizados como base para determinar el costo del congreso, como se detalla:

- **Estudiantes:** S/. 100.00
- **Egresados:** S/. 120.00
- **Profesionales:** S/. 150.00
- **Público en general:** S/. 150.00

### 2.1.2.- CONGRESO.

Consiste en la exitosa coordinación y ejecución de las actividades previamente planeadas. En esta fase del evento están implícitas las tareas que se programaron en las etapas anteriores y que requieren de su realización. Se recomienda revisar cada actividad que se vaya realizando de acuerdo a lo planeado en su calendarización y al checklist del evento.

Al comenzar el congreso se deben realizar las acreditaciones (en general las acreditaciones se realizan el primer día del congreso). Acreditar significa



identificar a la persona revisando si su nombre figura en la lista, de lo contrario debemos realizar su inscripción en ese momento. Le hacemos entrega del programa, carpeta con resumen del congreso, bolígrafos con el logo del congreso, algo propio del evento. Algunas de las personas que pueden llegar a abonar en el momento, para ello deben estar preparadas y designar a uno de los anfitriones esta responsabilidad.

- Acto de apertura: tocar el himno nacional y de la ciudad, palabras de bienvenida del rector, decano de la facultad, Apertura por el Presidente Regional.
- Brindis de honor: realizado por el representante del ministerio de Comercio Exterior y Turismo.
- Desarrollo de las charlas.
- Break: no puede ser muy prolongado. Máximo 20 minutos por los siguientes motivos: para no crear distracción y para no alargar demasiado la duración del congreso. En este descanso se puede servir café, jugos, agua, té, sándwich, masitas seca. En este receso se debe tener en cuenta donde se dejan los objetos personales por un tema de precaución.
- Acto de clausura, no debe ser muy prolongado porque a esa altura ya están todos cansados.
- Entrega de certificados, se entrega un formulario de evaluación.
- Brindis: Se invita a todos los participantes, acompañado de un almuerzo de confraternidad

### **2.1.3.- POST – CONGRESO.**

En esta etapa se deben tomar en cuenta dos puntos importantes:

- 1) Las actividades de seguimiento.
- 2) La aplicación de encuestas de satisfacción y reporte de resultados.

Luego de finalizado el congreso se debe evaluar el mismo estudiando los formularios de evaluación, y además se hace la liquidación (pagos a oradores, marketing, lapiceras, programa, folletos, etc. catering ya sea para el break o el brindis; empleados, etc. Hay un balance general donde se reúnen las distintas comisiones analizando aspectos económicos y académicos.

### **2.1.4.- CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES.**

Es indispensable para estos eventos contar con un cronograma general de actividades determinado el tiempo que va a tomar la organización del Congreso, además permitirá tener una dirección de las actividades a seguir evitando imprevistos.



Cuadro N° 08 Cronograma General de Actividades

ACTIVIDADES	ENERO			FEBRERO			MARZO			ABRIL			MAYO				
Organización y delegaciones de funciones.	x	x															
Búsqueda de temas de interés.			x	x	x												
Búsqueda de ponentes.			x	x	x												
Organización del comité de honor.			x														
Búsqueda y propuesta del moderador.						x	x	x			x	x					
Estudio de la demanda.							x	x	x								
Búsqueda de entidades de apoyo.				x	x	x											
Definir la fecha y duración del evento.								x	x								
Definir el lugar del evento.								x	x								
Desarrollar la ambientación del auditorio.												x	x	x			
Definir brindis de honor y break y costo.												x	x	x			
Definir el Almuerzo y su costo.												x	x	x			
Desarrollar el modelos de las inscripciones y definir el tiempo				x	x												
Definir obsequios de ponentes.									x	x							
Realizar las solicitudes para equipamiento y material técnico								x	x	x							
Desarrollar y proponer las actividades turísticas								x	x	x							
Estudio de los servicios turísticos							x	x									
Estudio de la accesibilidad								x	x								
diseños de logo, certificados y publicidad									x	x	x						
Definir el costo del congreso							x										
Estadía de ponentes										x	x						
Definir el presupuesto							x	x	x								
Realización del congreso																	x
Evaluación del congreso.																	x
Pagos pendientes del congreso.																	x
Balance general																	x



## **2.2.- FUNDAMENTACIÓN.**

Amazonas es una de las regiones con gran potencial de recursos naturales que pueden ser aprovechados para el ecoturismo, pero lamentablemente no son cuidados ni utilizados adecuadamente por los pobladores locales. En realidad son pocas las personas que se muestran interesadas en el cuidado de los recursos y ello se demuestra en las creaciones de las Áreas de conservación Privadas existentes en la región.

Hoy en día los destinos ecoturísticos son una especial atracción y embelesan el interés del turista, los cuales podrían atraer recurso económico y servir de motor para el desarrollo sostenible de esta región.

Consciente del desconocimiento del enorme potencial que posee la región, y del poco o nulo conocimiento del tema ecoturístico por parte de los estudiantes de turismo, se ha visto por conveniente proponer un congreso ecoturístico realizado por la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza.

## **2.3.- JUSTIFICACIÓN.**

El congreso ecoturístico que se propone realizar es de gran importancia, puesto que ayudará no solo a los estudiantes sino a todos los participantes a tomar consciencia de las ventajas y de las mejoras no solo económicas sino también ambientales que podría traer el adecuado desarrollo del Ecoturismo.

El ecoturismo por ser una actividad que se viene realizando en diferentes ciudades de Perú y diversos países, es un tema que despierta el interés de las instituciones locales relacionados con el cuidado del ambiente, los cuales podrían contribuir económicamente, en la propuesta del “I CONGRESO NACIONAL DE ECOTURISMO, UNA ALTERNATIVA DE DESARROLLO ECONOMICO SOCIAL Y AMBIENTAL - CHACHAPOYAS 2011”

## **III.- MISIÓN.**

Somos estudiantes de la Carrera Profesional de Turismo y Administración, comprometidos con la educación y desarrollo del ecoturismo en nuestra Región, fortaleciendo los conocimientos científicos, tecnológicos, humanísticos y culturales; proponiendo la organización del “I Congreso Nacional de Ecoturismo, una Alternativa de Desarrollo Económico, Social y Ambiental – Chachapoyas 2012.”

## **IV.- VISIÓN.**

Fortalecer los conocimientos científicos, tecnológicos, humanísticos y culturales a los estudiantes y población en materia del Ecoturismo, ampliando propuestas para el desarrollo de la región basados en el intercambio de experiencias entre los asistentes y ponentes.



## V.- OBJETIVOS.

### 6.1.- General.

Transmitir y debatir el estado actual, avances y perspectivas a nivel Regional en materia de actividades de ecoturismo, destacando su importancia y proponer acciones que contribuyan a las políticas de conservación y desarrollo de la Región.

### 6.2.- Específicos.

- Sensibilizar a los distintos prestadores de servicios, organizaciones, ambientalistas y gobierno local sobre la capacidad que posee el ecoturismo sostenible y responsable para contribuir a la conservación del medio, así como a la mejora del nivel de vida de las comunidades involucradas.
- Generar un ámbito de discusión para lograr el intercambio de experiencias y conocimientos, y difundir el Ecoturismo.
- Dar a conocer las potencialidades del Ecoturismo y la responsabilidad que se requiere para ejercerla.
- Difundir las leyes y reglamentos que faciliten la práctica de Ecoturismo.
- Dar a conocer tipos de Eco-negocios que pueden ser desarrollados en la región, así como las técnicas para llevar una buena administración.
- Dar a conocer las potenciales áreas para la realización de ecoturismo, así como también la ley en la que se aprueba las concesiones para el ecoturismo.

## VI.- RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES

### 7.1.- Humanos.

Cuadro N° 09 Recursos Humanos

Organizadores		Total personas
Presidente (docente)	01 Docente	01
Tesorero (docente)	01 Docente	01
Secretarias (docente)	01 Docente	01
Comité Científico:	01 Docente 02 estudiantes	03
Comité de Honor	01 docente 12 estudiantes <sup>2</sup>	13
Comité de Logística	01 docente 02 estudiantes	03
Comité de publicidad y marketing	01 docente 02 estudiantes	03
<b>Total de Recursos Humanos</b>		<b>25</b>



## **7.2.- Material Logístico.**

- Bolígrafos
- Lápiz 2b
- Tajador/metálico
- Papel bod T.A4
- Clips estándar
- Resaltador de texto
- Acofaster x50 und
- Corrector
- Posit
- Plumones indelebles
- Mota
- Folder plastificados y con el nombre y logo del congreso logo del congreso
- Bolígrafos con logo del congreso.
- Afiches



**1. VII.- CRONOGRAMA DEL CONGRESO**

<b>CONGRESO NACIONAL DE ECOTURISMO, UNA ALTERNATIVA DE DESARROLLO ECONOMICO SOCIAL Y AMBIENTAL - CHACHAPOYAS 2011.</b>					
<b>HORA</b>	<b>MIÉRCOLES</b>	<b>JUEVES</b>	<b>VIERNES</b>	<b>SABADO</b>	<b>DOMINGO</b>
08:00-09:00	Registro de Participantes	“Ecoturismo y la responsabilidad social con la comunidad.” Lic. Maritza Tovar Prado Docente de la maestría de la Agraria	“Eco-negocio, en relación a hoteles y restaurantes que cuidan el ambiente.” MBA Manuel López Ortiz, Administración, econegocios	Inclusión Social en la Gestión de Recursos Naturales Ing. Milagros del Pilar Verástegui Salazar Director General de la Dirección General de Políticas, Normas e Instrumentos de Gestión Ambiental - MINANG	Día Libre
09:00-10:00					
10:00-10:30	Bienvenida organizado por comité de honor: Himno Nacional Himno a la Región Amazonas Palabras de bienvenida. Brindis Presentación de ponentes	<b>break</b>			
10:30-11:00					
11:00-12:00		“Zonificación ecológica Económica amazonas, potenciales áreas para el desarrollo del ecoturismo” Ing. Wagner Guzmán Castillo Gerente IIAP Amazonas.	“Concesiones Para Ecoturismo” Blog. Nilda Olivera Salcedo. Especialista en concesiones de la- DFFS	TEMA 10: “El Ecoturismo en el Perú. Presentación del Proyecto de Conservación de las Rutas de Aves”. Lic. Omar Carbajal Barreda Especialista en Turismo Interno en Comisión de Promoción del Perú para el Turismo y las Exportaciones - Promperú	
12:00-01:00					
01:00-02:30		<b>Almuerzo</b>			



02:30-03:00	"Principios y ética del Ecoturismo, Características y condiciones para el ecoturismo" Jorge Chaves Salaz Director de la Maestría de Ecoturismo	Infraestructura de Ecoturismo y su impacto con el Ambiente Ing. Jans Huayca	"adecuado desarrollo del ecoturismo en Áreas Naturales Protegidas" M.Sc. Jorge Chávez Salas, Especialista en Ecoturismo y áreas naturales protegidas	ponencias	
03:00-04:00				Evaluación	
04:00-05:00					
05:30-06:00	<b>break</b>				
06:00-07:00	ACP Milpuj la hereda. Pedro Heredia Dueño de la ACP.	Encuentro deportivo Amistoso Entre Universidades	Ejemplo de desarrollo sostenible en la Área de conservación privada Chaparrí. Alindor Culqui Gonzáles, comunero, Presidente del ACOTURCH	Clausura a cargo del coordinador del Congreso brindis entrega de obsequios de ponentes presentación de Danzas regionales Entrega de certificados	
07:00-07:30					





**VIII.- PRESUPUESTO**

**INGRESOS:**

<b>Cuadro N° 11. INGRESO POR COSTO DE CONGRESO</b>			
<b>Participantes</b>	<b>Costo</b>	<b>N ° Participantes</b>	<b>Costo Total</b>
<b>Estudiantes:</b>	S/. 100.00	182	S/. 18,200.00
<b>Egresados:</b>	S/. 120.00	81	S/. 9,720.00
<b>Profesionales:</b>	S/. 150.00	19	S/. 2,850.00
<b>Público en general:</b>	S/. 150.00	18	S/. 2,700.00
<b>Total</b>		<b>300</b>	<b>S/. 33,470.00</b>

<b>Cuadro N° 12. INGRESOS POR AUSPICIADORES</b>		
<b>Auspiciadores</b>	<b>Auspicia</b>	<b>Monto</b>
Dirección de Comercio Exterior y Turismo - DIRCETUR	Elaboración de la Publicidad.	S/. 800.00
Gerencia de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente	Apoyo, económicamente al congreso.	S/. 4,000.00
Hotel Puma Urco	Apoyo, brindando con hospedaje a ponentes	S/. 1, 440.00
Empresa de transporte "móvil tour"	Apoyo al congreso brindando pasajes Chiclayo - Chachapoyas para los ponentes	S/. 450.00
Restaurante "La Real Cocina Cocktail Lunch."	apoyo al congreso brindando Alimentación a los ponentes	S/. 680.00
<b>TOTAL</b>		<b>S/. 5,930.00</b>

<b>Cuadro N° 13. TOTAL INGRESO EN EFECTIVO</b>		
	<b>Descripción</b>	<b>Total</b>
1.3.3.3.4.5	ingresos de inscripción	S/. 33,470.00
1.5.4.1.1.2	Ingresos por Auspiciadores (Donaciones)	S/. 4,000.00
	<b>Total</b>	<b>S/. 37,470.00</b>

**EGRESOS:**

**Costo de Ponentes:**



<b>Cuadro N° 14. COSTO DE PONENTES</b>	
<b>PONENTES</b>	<b>COSTO</b>
M.Sc. Jorge Chaves Salaz	S/. 2,000.00
Lic. Maritza Tovar Prado	Invitado
MBA Manuel López Ortiz	S/. 2,000.00
Ing Wagner Guzmán Castillo	Invitado
Pedro Heredia	Invitado
Ing. Jans Huayca,	S/. 2,000.00
Lic. Omar Carbajal Barreda	S/. 2,000.00
Blog. Nilda Olivera Salcedo.	Invitado
Ing. MBA. Paola Pastor Podesta	S/. 2,000.00
Alindor Culqui Gonzáles,	invitado
<b>Total Costo de Ponentes</b>	<b>S/. 10,000.00</b>

**Costo de Transporte de Ponente:**

<b>Cuadro N° 15. TRASPORTE DE PONENTES</b>		
<b>PONENTES</b>	<b>PASAJE (IDA Y VUELTA)</b>	<b>COSTO (S/.)</b>
MBA Manuel López Ortiz	Lima-Chiclayo	S/. 180.00
M.Sc. Jorge Chavéz Salas,	Lima-Chiclayo	S/. 180.00
Ing. Jans Huayca,	Lima-Chiclayo	S/. 180.00
Lic. Omar Carbajal Barreda	Lima-Chiclayo	S/. 180.00
Ing. MBA. Paola Pastor Podesta	Lima-Chiclayo	S/. 180.00
Pedro Heredia	Nogalcucho Chachapoyas	S/. 30.00
<b>TOTAL DE TRANSPORTE</b>		<b>S/. 930.00</b>

**Costo de: Break, brindis y obsequios de ponentes**

<b>Cuadro N° 16. COSTO DE BREAK BRINDIS Y OBSEQUIOS</b>				
<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>DÍAS</b>	<b>COSTO UNIT.</b>	<b>COSTO TOTAL (S/.)</b>
Brindis	350	2	1	700
Bocaditos	350	2	0.5	350
Break	350	4	5	7000
Obsequios de Ponentes:				
- Cerámica en frio	11		50	550
- polos	11		25	275
<b>Total</b>				<b>8875</b>



**Materiales de escritorio:**

<b>Cuadro N° 17. Costo de Materiales de Escritorio</b>					
<b>Cant</b>	<b>Un</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>Marca</b>	<b>Precio Unid</b>	<b>TOTAL</b>
25	unid	Bolígrafos	faber	0.5	12.5
25	unid	Lápiz 2b	faber	0.8	20
25	unid	Tajador	Bell	0.5	12.5
2	millar	Papel bod T.A4	brío	25	50
5	cajas	Clips standar	artesco	1	5
25	unidad	Resaltador de texto	faber	1.5	37.5
5	unidad	corrector	Liquid paper	1.5	7.5
1	taco	Posit		17	17
4	unidad	plumones	Faber	3	12
1	unidad	mota		5	5
350	unidad	Folder plastificados y con el nombre y logo del congreso		2	700
<b>Total Materiales de Escritorio</b>					<b>879</b>

**Servicios:**

<b>Cuadro N° 18. Costo por Servicios Varios</b>				
<b>CANTIDAD</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>COSTO UNITARIO</b>	<b>TOTAL</b>
300	Páginas	Impresiones	0.1	S/. 30.00
1	Libros	Impresión de libro resumen: conferencias magistrales, ponencias y talleres	30	S/. 30.00
350	Certificados	Impresión de certificados	2	S/. 700.00
5000	Páginas	Fotocopias	0.1	S/. 500.00
30	Horas	INTERNET	1	S/. 30.00
120	Minutos	Telefonía	0.5	S/. 60.00
4	días	alquiler de Auditorio	150	S/. 600.00
<b>Total de servicios</b>				<b>S/. 1,950.00</b>



**Total de Egresos:**

<b>Cuadro N° 19 Total de Egresos.</b>		
<b>Clasificador de gastos</b>	<b>denominación</b>	<b>total</b>
23.27.10.1	Total Costo de Ponentes	S/. 10,000.0000
23.21.21	Total de Transporte	S/. 930.00
23.27.1199	Total de Alimentación	S/. 8,875.00
23.15.12	Total Materiales de Escritorio	S/. 879.00
23.22.44	Total de servicios de fotocopia e impresión	S/. 1,260.00
23.22.21	Servicio de telefonía móvil	S/. 60.00
23.22.23	Servicio de Internet	S/. 30.00
23.25.11	alquiler de Auditorio	S/. 600.00
	<b>Total de Egresos</b>	<b>S/. 22,634.00</b>

**PRESUPUESTO FINAL**

<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>TOTAL (S/.)</b>
<b>Total de Ingresos</b>	<b>S/. 37,470.00</b>
<b>Total de Egresos</b>	<b>S/. 22,634.00</b>
<b>Imprevistos 10 %</b>	<b>S/. 2,263.40</b>
<b>TOTAL GANANCIAS DE</b>	<b>S/. 12,572.60</b>



## TERCER CAPITULO

### I.- RESULTADOS Y DISCUSIÓN DE LA PROPUESTA DEL CONGRESO ECOTURÍSTICO

#### 1.1.- RESULTADOS Y DISCUSIÓN DE LA ENTREVISTA REALIZADA A LOS ORGANIZADORES DE LOS DOS CONGRESOS REALIZADOS POR LA UNIVERSIDAD TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA.

La entrevista fue realizada a dos personas que directamente estuvieron relacionadas con la organización de los congresos, realizados por las Carreras de Enfermería y Educación de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas. Contribuyendo a la propuesta de organización del Congreso Ecoturístico a través de una serie de preguntas directas e indirectas con relación a este tema.

Las primeras preguntas están orientadas a que los entrevistados informen de manera detallada en que congreso han participado como organizadores y por qué facultad fueron organizadas, determinado que las facultades de Enfermería y educación Primaria son las que han organizado un congreso en los nueve años de actividades académicas de la universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza.

En relación a la Organización de estos dos congresos se determinó que fue organizado por comités, entre ellos coinciden: el Comité científico, Logístico, Promoción. Los mismos que fueron tomados como ejemplo en la presente propuesta, por otro lado el segundo entrevistado mencionó que se crearon los comités mediante resolución, asignando un responsable para cada uno de ellos, siendo esencial puesto que de esta manera se crea una mayor responsabilidad e identificación con la organización del congreso.

Los dos congresos fueron realizados en el Teatro Municipal en la ciudad de Chachapoyas teniendo un aproximado de 480 a 600 Participantes. Cabe resaltar que los especialistas dejan en claro que el mayor porcentaje de asistentes fue conformado por estudiantes de sus mismas facultades, con más del 90 % de asistentes. A demás de que fueron incentivados por los mismos docentes de la universidad con exámenes relacionados a los temas de los congresos. Para la presente propuesta se tuvo que realizar un inventario de los auditorios de la ciudad de Chachapoyas posibles para realizar el congreso.

En cuanto a los gastos que produjo la organización de estos congresos se consolidan en aproximadamente veinte mil soles (S/. 20,000.00) cada uno. Obteniendo una ganancia de casi dieciséis mil soles (S/. 16,000.00), llegando a la conclusión de que se pudo obtener esa ganancia gracias a las gestiones y coordinaciones realizadas, y al apoyo de las entidades públicas y privadas existentes.



**Cuadro N° 21** Resultados de la entrevista a Organizadores de Congresos.

<b>PREGUNTA</b>	<b>ENTREVISTA 01</b>	<b>ENTREVISTA 02</b>
<b>Nombre del Entrevistado y Cargo</b>	Mg. Gladis Bernardita León Montoya Responsable de la Brigada Universitaria y Coordinadora del Internado de Enfermería.	José Leoncio Barbarán Mozo Decano de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades
<b>1.- ¿En qué congreso ha participado como Organizador?</b>	Si, en VIII CONAEE. Congreso Nacional de Estudiantes de Enfermería – 2010. Como directora de organización.	Si, en el IV Congreso Internacional y VI Nacional De Educación primaria “Blas Valera Pérez”.
<b>2.- ¿Por qué institución fue Organizada?</b>	Por la faculta de enfermaría.	Por la faculta de Educación
<b>3.- como fue organizado</b>	Fue organizado por comités entre ellos tenemos el científico, financiero, promoción, entre otros, donde tuvimos la participación de todos los docentes y algunos estudiantes de la facultad.	Se había sacado una resolución para determinando los Comités y los responsables de cada uno de ellos, así tenemos: C. Economía, C. científico, C. de recepción, C. turístico, Hospedaje, Promoción, entre otros
<b>4.- donde fue realizado</b>	En el Teatro Municipal del 31 de Mayo al 05 de Junio.	En el Teatro Municipal, del 15 hasta el 20 de setiembre de 2008 – Chachapoyas.
<b>5.-¿cuánto a aproximadamente ascendió los gastos de la organización del congreso?</b>	Un aproximado de 20 mil soles	Un aproximado de 20 mil soles, con una ganancia de 16 mil, puesto que el dinero que habíamos solicitado como préstamo nos fue donado al final del congreso.
<b>6.- ¿Que instituciones fueron de apoyo?</b>	Bueno tenemos al Gobierno Regional de Amazonas. Municipalidad Provincial de Chachapoyas, directores de la Facultad de enfermería.	Bueno tenemos al Gobierno Regional de Amazonas. Municipalidad Provincial, pero más apoyo hemos tenido del de personas particulares, mediante las cartas que habíamos redactado solicitando apoyo.
<b>7.- ¿Cuántos participantes obtuvieron?</b>	Un aproximando de 400 estudiantes	Un aproximado de 600 participantes.



<p><b>8.- ¿De qué lugar fue el mayor porcentaje de participantes?</b></p>	<p>De la misma universidad de la carrera de enfermería con aproximadamente el 90 % de su participación, pero también habían participantes de Ayacucho, Trujillo, Lima etc.</p>	<p>De la misma universidad de la carrera de Educación con aproximadamente el 98 % de su participación, puesto que se tomaron medidas para garantizar la asistencia de los alumnos, pero también habían participantes otras universidades, etc.</p>
<p><b>9.- ¿Cuál fue el costo por ponente?</b></p>	<p>En su mayoría fueron invitados como los decanos enfermería de la universidad de Trujillo, San Marcos, Arequipa, etc. Pero si se cubiertos el hospedaje, Alimentación y transporte</p>	<p>Bueno a los conferencistas se les pago algo de mil quinientos soles (S/. 1,500.00).</p>
<p><b>10. ¿Con qué fin fue organizado?</b></p>	<p>Se buscaba socializar con los delegados a nivel nacional y ver la realidad y problemática a nivel nacional de los estudiantes de Enfermería.</p>	<p>Fomentar el debate sobre los problemas de educación, para dar alternativas de una mejor Educación</p>



## CONCLUSIONES

- La ciudad de Chachapoyas cuenta con reducida infraestructura turística e inadecuados Auditorios, para realizar un congreso de gran magnitud, limitando extender las vacantes para el congreso.
- Existe poco conocimiento por parte de la población en cuanto al tema ecoturístico.
- El congreso presenta una temática ecoturística, que guarda relación con temas ambientales, y logra despertar el interés de los gobiernos Regionales, locales y la población en atención al turista, mediante el apoyo tanto económico como en servicios turísticos para reducir el costo del congreso.
- Las etapas necesarias para llevar a cabo una buena Organización, dirección y Control del congreso son: El pre-congreso, congreso y pos-congreso.
- El poco conocimiento de los estudiantes de turismo en cuanto al tema de ecoturismo, permite que el congreso a proponer tenga mayor importancia en cuanto a su realización.





## RECOMENDACIONES

- Por falta de infraestructura turística que impide captar a grandes masas turísticas, se recomienda a los Organizadores realizar el congreso en un plazo no mayor de cuatro días, para un aproximado de 300 participantes, e invitar a universidades a nivel nacional para incrementar y variar la demanda de congreso.
- Despertar el interés de la población sobre el tema, mediante una constante difusión sobre los beneficios económicos y sociales que este genera.
- Por la falta de presupuesto en la Facultad de Turismo y Ciencias Económicas, Administrativas y Contables para realizar un congreso, se recomienda buscar apoyo a entidades públicas y privadas relacionadas en el tema creando una para reducir costos en especial a entidades entrevistadas en el presente informe, por presentar un gran interés en el congreso.
- Se aconseja, a los organizadores del evento, realizar un ensayo de todo el evento al menos con 24 horas de anticipación, para asegurar que todo está en orden y en caso de que algo falle, poder corregirlo.



## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

### Textos:

- Buendía, Juan Manuel, 1998. Organizaciones de convenciones, congresos y seminarios, Primera Edición, Editorial trillas- México.
- Fernández Chavezta, Juan, 1993. Estadística Aplicada: Técnicas para la Investigación, Segunda Edición, San Marcos Lima.
- Instituto de investigación de la Amazonía peruana. 2010. Zonificación Ecológica Económica del Departamento de amazonas, Primera Edición.
- Ministerio del Ambiente, 2009, política Nacional del Ambiente, segunda Edición, Industrias Graficas Priting Pres – Perú.
- Requejo Oxinalde, Miguel, 1994. Ecoturismo Nuevas Formas de Turismo en el Espacio Rural, Primera Edición, Editorial Bosch S.A. Barcelona.
- Weraring, Stephen, 2000. Ecoturismo: Impacto, Tendencias y Posibilidades, Primera Edición, Editorial Sentesis S.A. Madrid.

### Página Web:

- G. Musumeci, Augusto Bonina. 2004. Como Organizar Eventos.  
URL:<http://books.google.com.pe/books?id=GsoWK47wH6gC&printsec=frontcover&dq=related:ISBN9871135343&hl=es#v=onepage&q>
- Jijena Sánchez, Rosario. 2007. Eventos. Cómo organizarlos con éxito.  
URL:<http://books.google.com.pe/books?id=GsoWK47wH6gC&printsec=frontcover&dq=related:ISBN9871135343&hl=es#v=onepage&q>
- [http://www.her.itesm.mx/grupos\\_estudiantiles/GUIA%20PARA%20LA%20ORGANIZACION%20DE%20UN%20SIMPOSIUM%20O%20CONGRESO.pdf](http://www.her.itesm.mx/grupos_estudiantiles/GUIA%20PARA%20LA%20ORGANIZACION%20DE%20UN%20SIMPOSIUM%20O%20CONGRESO.pdf)
- <http://www.concei.com>
- [http://www.juntadeandalucia.es/turismocomercioydeporte/ctcd-docs/custom\\_doc/1210579227519\\_manual\\_ferias\\_y\\_congresos\\_para\\_todos.pdf](http://www.juntadeandalucia.es/turismocomercioydeporte/ctcd-docs/custom_doc/1210579227519_manual_ferias_y_congresos_para_todos.pdf)
- <http://www.slideshare.net/artevento/oporganizacionevespecialeslicpub>
- <http://www.slideshare.net/laresal/los-eventos-y-sus-etapas>



# ANEXOS



**Cuadro 22: ESTABLECIMIENTOS DE HOSPEDAJES CATEGORIZADOS**

Nº	Nº DE	CLASE	CATEGORIA	RAZON SOCIAL	NOMBRE COMERCIAL	REPRESENTANTE LEGAL	DOMICILIO	DISTRITO	TELEF.	HAB.	CAMA PLAZAS	COMERDOR CAFETERIA	AGUA FRIA Y TREF	TELEFIS DDN DDI	TELEFIS ORA	TELEFIS NO EN
1	OO7	HOSTAL	3 ESTRELLAS	INVERSIONES ORMACHEA S.A.C	HOSTAL CASONA MONSANTE	JUVENAL ORMACHEA GUZMAN	Jr. AMAZONAS Nº 746	CHACHAPOYAS	041-477702	9	27	SI	SI	SI	SI	SI
2	OO8	HOSTAL	3 ESTRELLAS	CASA VIEJA SERVICIOS TURISTICOS E.I.R.L	HOSTAL CASA VIEJA	LUZ Z. MUÑOZ SAAVEDRA.	Jr. CHINCHA ALTA Nº 569	CHACHAPOYAS	041-477353	14	27	SI	SI	SI	SI	SI
3		HOSTAL	3 ESTRELLAS	LAS ORQUIDEAS CONSORCIO TURISTICO	LAS ORQUIDEAS HOSTAL	JORGE ENRIQUE GUARDIA VALDERRAMA	Jr. AYACUCHO Nº 1231	CHACHAPOYAS	041-478271	20	36	SI	SI	SI	SI	SI
4	O13	HOSTAL	2 ESTRELLAS	IGNACIO SALAZAR OLIVERA	HOSTAL BELEN	...	Jr. ORTIZ ARRIETA Nº 540	CHACHAPOYAS	041-477830	11	18	NO	SI	SI	SI	SI
5	OO4	HOSTAL	2 ESTRELLAS	HOSTAL JOHUMAJI E.I.R.L	HOSTAL JOHUMAJI	HUMBERTO MARÍN JIMÉNEZ	Jr. AYACUCHO Nº 711	CHACHAPOYAS	041-477819	35	44	SI	SI	SI	SI	NO
6	OO3	HOSTAL	2 ESTRELLAS	FLOR DE MARIA HIDALGO DE TORRES	HOSTAL EL DORADO	...	Jr. AYACUCHO Nº 1062	CHACHAPOYAS	041-477047	13	25	NO	SI	SI	SI	NO
7	OO9	HOSTAL	1 ESTRELLA	ROSA ALEYDA DIAZ CHAPA	HOSTAL KARAJIA	...	Jr. DOS DE MAYO Nº 546	CHACHAPOYAS	041-478041	16	29	NO	NO	SI	SI	NO
8	O12	HOTEL	3 ESTRELLAS	TURISMO Y SERVICIOS LEO CESAR S.A.C	HOTEL PUMA URCO	LEONEL VILLANUEVA TUESTA	Jr. AMAZONAS Nº 833	CHACHAPOYAS	041-477871	20	36	SI	SI	SI	SI	NO
9	OO5	HOTEL	1 ESTRELLA	KUELAP NEGOCIACIONES TURISTICAS SRL	HOTEL KUELAP	VALERIANO BRISEÑO TUESTA	Jr. AMAZONAS Nº 1057	CHACHAPOYAS	041-477136	32	55	SI	SI	SI	SI	NO

Fuente: Dirección Regional de Comercio Exterior y Turismo.



**Cuadro 23: ESTABLECIMIENTOS DE HOSPEDAJES NO CATEGORIZADOS**

Nº	NOMBRE O RAZON SOCIAL	NOMBRE COMERCIAL	REPRESENTANTE LEGAL	DOMICILIO	DISTRITO	TELEF.	HAB.	CAMA	PRIVADO BAÑO	COMUN BAÑO	MUNICIPAL LICENCIA	COMPLETOS SERVICIOS
1	HOSTAL Y RESTAURANT PLAZA E.I.R.L	HOSTAL PLAZA	DEYSI TUESTA MORI	Jr. GRAU N° 534	CHACHAPOYAS	041-477654	8	17	SI	SI	SI	SI
2	...	HOSTAL GOCTA	ROSA AMPUERO BARRANTES	Jr. AMAZONAS N° 721	CHACHAPOYAS	041-477698	12	17	SI	SI	SI	SI
3	EMPRESA DE SERVICIOS DE TURISMO REVASH E.I.R.L	HOSTAL REVASH	CARLOS AUGUSTO BURGA OYARCE	Jr. GRAU N° 517	CHACHAPOYAS	041-477391	13	26	SI	SI	SI	SI
4	...	HOSTAL VISTA HERMOSA	CLARA MARLENY GUTIERREZ MORI	Jr. PUNO N° 285 - 295	CHACHAPOYAS	041-477526	16	36	SI	SI	SI	NO
5	...	HOSTAL VILLA DE PARIS	NANCY JANET CASTAÑEDA DE MOROCHO	Km2 SALIDA A CHICLAYO	CHACHAPOYAS	041-792332	12	15	SI	SI	SI	SI
6	...	HOSTAL CEBICHERIA LA PASKANA	GRACIELA LUCANA DE MORI	Jr. SALAMANCA N° 649	CHACHAPOYAS	041 - 312471	6	8	SI	SI	SI	SI
7	...	HOSTAL CONTINENTAL	MARIA EUFELINDA VILLA DE RAMIREZ	Jr. ORTIZ ARRIETA N° 431	CHACHAPOYAS	041-478352	27	38	SI	SI	SI	NO
8	...	GRAN HOTEL VILAYA	GUMERCINDO ZEGARRA ALVA	Jr. AYACUCHO N° 755	CHACHAPOYAS	041-477664	20	36	SI	SI	SI	NO

Fuente: Dirección Regional de Comercio Exterior y Turismo.



Cuadro 24: NÚMERO DE MATRICULADOS POR FACULTAD Y ESCUELAS:  
2011-II

FACULTAD	CARREARA PROFESIONAL	SEDE	Nº DE ALUMNOS
CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	DERECHO Y CIENCIAS POLITICAS	CHACHAPOYAS	91
	EDUCACIÓN PRIMARIA	CHACHAPOYAS	204
ENFERMERIA	ENFERMERIA	CHACHAPOYAS	302
CIENCIAS DE LA SALUD	ESTOMATOLOGIA	CHACHAPOYAS	119
INGIENERIA Y CIENCIAS AGRARIAS	INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	CHACHAPOYAS	314
		BAGUA	19
	INGENIERIA AGRONOMA	CHACHAPOYAS	112
	INGENIERIA AMBIENTAL	CHACHAPOYAS	114
		BAGUA	99
INGENIERIA ZOOTECNISTA	CHACHAPOYAS	109	
INGENIERIA CIVIL Y CIENCIAS EXACTAS	INGENIERIA CIVIL	CHACHAPOYAS	122
TURISMO Y CIENCIAS ECONOMICAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	CHACHAPOYAS	132
	TURISMO Y ADMINISTRACIÓN	CHACHAPOYAS	222
	TURISMO Y HOSTELERIA	CHACHAPOYAS	84
TOTAL			2,043

Fuente: Oficina General de Registros y Asuntos Académicos –UNTRM-A



Cuadro 25: NÚMERO DE EGRESADOS POR FACULTAD

ESCUELA	SEMESTRE	NUMERO
EDUCACION PRIMARIA	200602	54
	200701	54
	200702	71
	200801	51
	200802	28
	200901	27
	200902	24
	201001	28
	201002	20
	201101	15
	<b>TOTAL</b>	<b>372</b>
ENFERMERIA	200602	20
	200701	13
	200702	11
	200801	16
	200802	10
	200901	28
	200902	15
	201001	27
	201002	22
	<b>TOTAL</b>	<b>162</b>
INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	200602	12
	200701	17
	200702	20
	200801	33
	200802	18
	200901	32
	200902	27
	201001	25
	201002	24
	201101	35
	<b>TOTAL</b>	<b>243</b>
TURISMO Y ADMINISTRACIÓN	200602	21
	200701	27
	200702	35
	200801	33
	200802	20
	200901	21
	200902	14
	201001	14



	201002	19
	201101	27
	<b>TOTAL</b>	<b>231</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>1,008</b>

*Fuente: Oficina General de Registros y Asuntos Académicos –UNTRM-A*





**Cuadro 26: AGENCIAS DE VIAJE EN LA CIUDAD DE CHACHAPOYAS**

N°	Nombre	Dirección	Teléfono
1	Amazon Tour	Jr.: Ortiz Arrieta N° 520	041- 478294
2	Cloudforest Expeditions	Jr.: Puno N° 368	041- 477610
3	Vilaya Tours	Jr.: Grau N° 624	041- 477506
4	Chachapoyas Tours	Jr.: Santo Domingo N° 432	041- 478078
5	Turismo Explorer	Jr.: Grau N° 509	041- 478162
6	Chacha Expeditions	Jr.: Ortiz Arrieta N° 532	041- 478861
7	Revash Tours	Jr.: Grau N° 517	041- 477391
8	Kuelap & Adventure	Psj.: Túpac Amaru N° 141	041- 478956
9	Chachapoyas Travel	Jr.: Grau N° 565	941715623
10	Eagle Tour	Jr.: Ortiz Arrieta N° 779	041- 477155
11	Perú Nativo	Jr.: Ortiz Arrieta N° 508	041- 477129

*Fuente: Iperú*

**Cuadro 27: AGENCIAS DE TRANSPORTE DE LA CIUDAD DE CHACHAPOYAS**

Agencias de Viaje:	de rutas	horario	Costo S/.
Móvil Tours:	Lima-Trujillo-Chachapoyas.	10:00 am	115.00
	Chiclayo Chachapoyas	07:00 pm	Ecom-30.00 Ejec- 45.00
Kuelap:	Chiclayo – Chachapoyas	08:00 pm	2° piso 40.00 1° piso 45.00
GH bus:	Lima –Trujillo-Chiclayo-Chachapoyas	10:30 am	115.00
	Chiclayo-Chachapoyas	08:00 pm	35.00
Expreso:	Chiclayo - Chachapoyas	07:00 pm	35.00
Turismo Civa	Lima –Trujillo-Chiclayo-Chachapoyas	09:00 am	80.00
	Chiclayo - Chachapoyas	06:15 pm	30.00



Cuadro 28: RESTAURANTES EN LA CIUDAD DE CHACHAPOYAS.

<b>NOMBRE COMERCIAL</b>	<b>DOMICILIO</b>	<b>TELEFONO</b>	<b>TIPO DE COMIDA</b>
Xiomara - Café y Arte	Jr. Ortiz Arrieta N° 524	941951904	Nacionales, regionales locales y/o típicas.
Bar Restaurant "Los Huayachos"	Jr. Higos Urco N° 169	041 - 793142	Regionales y menú.
...	Jr. Amazonas N° 341		Locales y/o típicas y menú.
Café Burger "El Sanwuchon"	Jr. Triunfo N° 701	074 - 979168566	Hamburguesas.
Maripizza	Jr. Ayacucho N° 832	041 - 478876	Tratoria y pizzas.
La Real Cecina Cocktail Lunch	Jr. Hermosura N° 676	041 - 477469	Nacionales, regionales, locales y/o típicas y menú.
Carnes y Parrillas "La Tushpa"	Jr. Ortiz Arrieta N°. 753	041 - 477471	Nacionales, regionales, carnes y parrillas
"La Sazón" Restaurant	Jr. Ayacucho N°. 650	941918383	Nacionales, regionales, locales y/o típicas, menú.



Café "San José"	Jr. Ayacucho 816	041-477339	Nacionales, regionales, locales y/o típicas y cafés.
Bar Restaurant "El Portoncito"	Jr. Ortiz Arrieta 266	041-477414	Nacionales, regionales, pescados y mariscos.
Café Fusiones	Jr. Chincha Alta N° 445	041 - 479170	Café.
Restaurant "La Estancia"	Jr. Amazonas N°. 861	941707477	Nacionales, pizzas, parrillas y hamburguesas.
Fuente de Soda Burger King	Jr. Ortiz Arrieta N° 416	041 - 477698	Nacionales, regionales, locales y/o típicas y menú.
Restaurant "El Triunfo"	Jr. Triunfo N° 882	941717794	Menú.
Restaurant Bar "El Abuelo"	Jr. Ortiz Arrieta N° 512	...	Nacionales, regionales, locales y/o típicas y menú.
Restaurant Pollería "El Palacio del Pollo"	Jr. Triunfo N° 581	041 - 799520	Pollo a la brasa.
Hospedaje Restaurant "El Paraiso de la Salud"	Jr. Ortiz Arrieta N° 448	941706375	Comida vegetariana.



Bar Restaurant turístico "Chacha".	Jr. Grau N° 545	041 - 477107	Nacionales, regionales, locales y/o típicas y menú.
Café Café	Jr. Amazonas N° 829	941990377	Regionales, jugos y cafés
Terra Mia Café	Jr.Chinch Alta	477217	Internacionales, Nacionales, Regionales y/o Típicos
Café Snack Tentaciones	Esquina Jr. Amazonas con el Jr. Hermosura	041791095/941897295	Regionales, jugos y cafes
Ksa Dulce	Jr. Amazonas N° 717	041 - 479140	Regionales, jugos y cafes - y servicio de preparación de tortas.
Aroma y Sabor Café	Jr. Amazonas N° 865	941726254	Regionales, jugos y cafes
Hostal Restaurat Plaza	Jr. Grau N° 534	041- 479128	Nacionales, regionales, locales y/o tipicas y menú.
Restaurant cebicheria "El limon"	Jr. Ayacucho N° 325	041 - 477201	Pescados y mariscos
Restaurant "El Tejado"	Jr. Salamanca N° 664	041 - 477592	Nacionales y regionales.

*Fuente: Dirección Regional de Comercio Exterior y Turismo.*





Imagen N° 06 DISEÑO DE VOLANTE.



# I CONGRESO DE ECOTURISMO

Una alternativa de desarrollo, económico social y Ambiental

## Chachapoyas—2012

Del 02 al 06 de Mayo del 2012.

Auditorio "I.E. Virgen Asunta" - Jr. La Merced Cdra 06

Organiza:

**Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza  
De Amazonas**

Costo:

Estudiantes	: S/. 100.00
Egresados	: S/. 120.00
Profesionales	: S/. 150.00
Público en general	: S/. 100.00



Auspician:



Informes e inscripciones: [www.conead.com](http://www.conead.com)



Imagen 05: CERTIFICADO DEL CONGRESO





Imagen 03: MAPA DE UBICACIÓN DE AMAZONAS

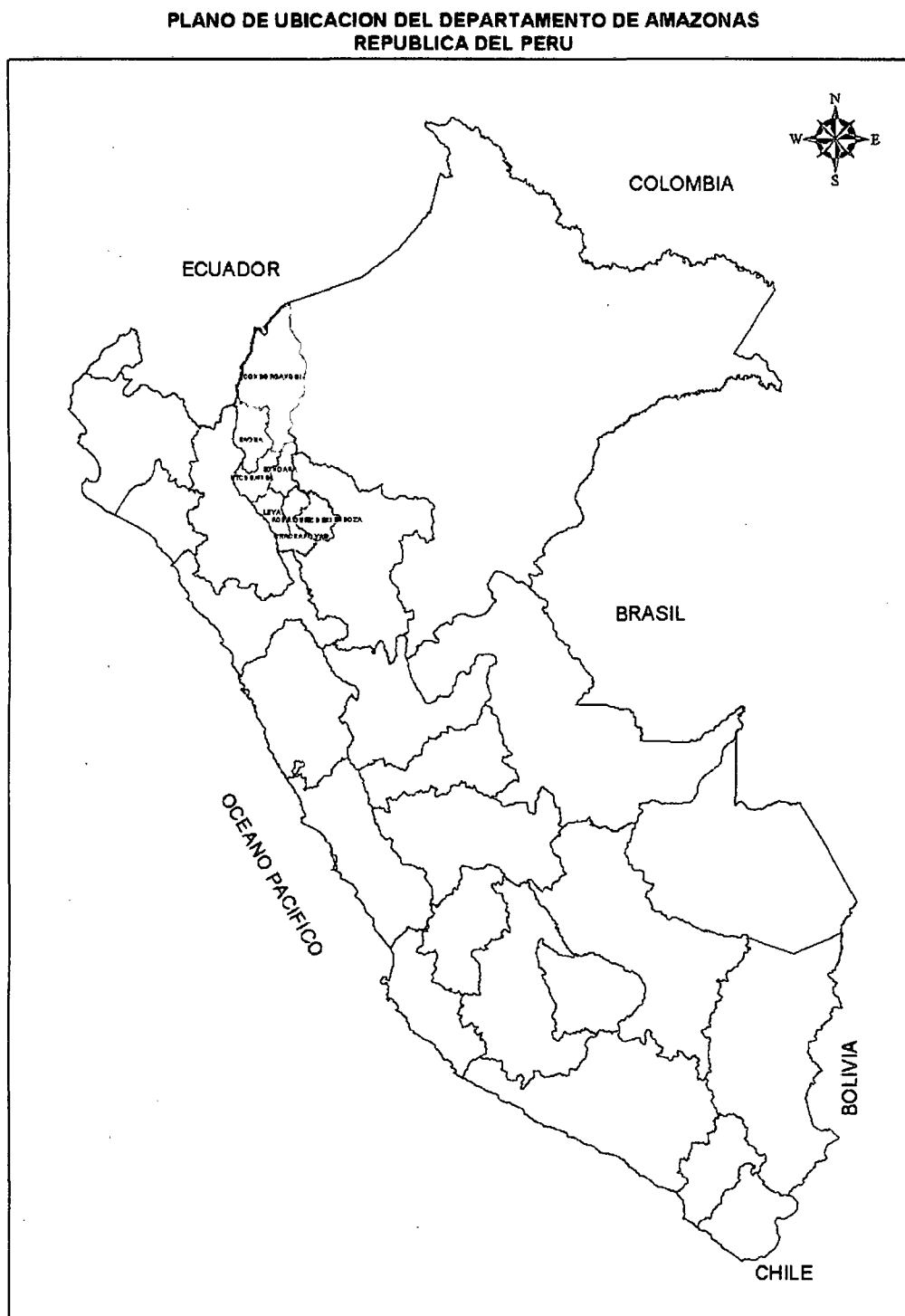
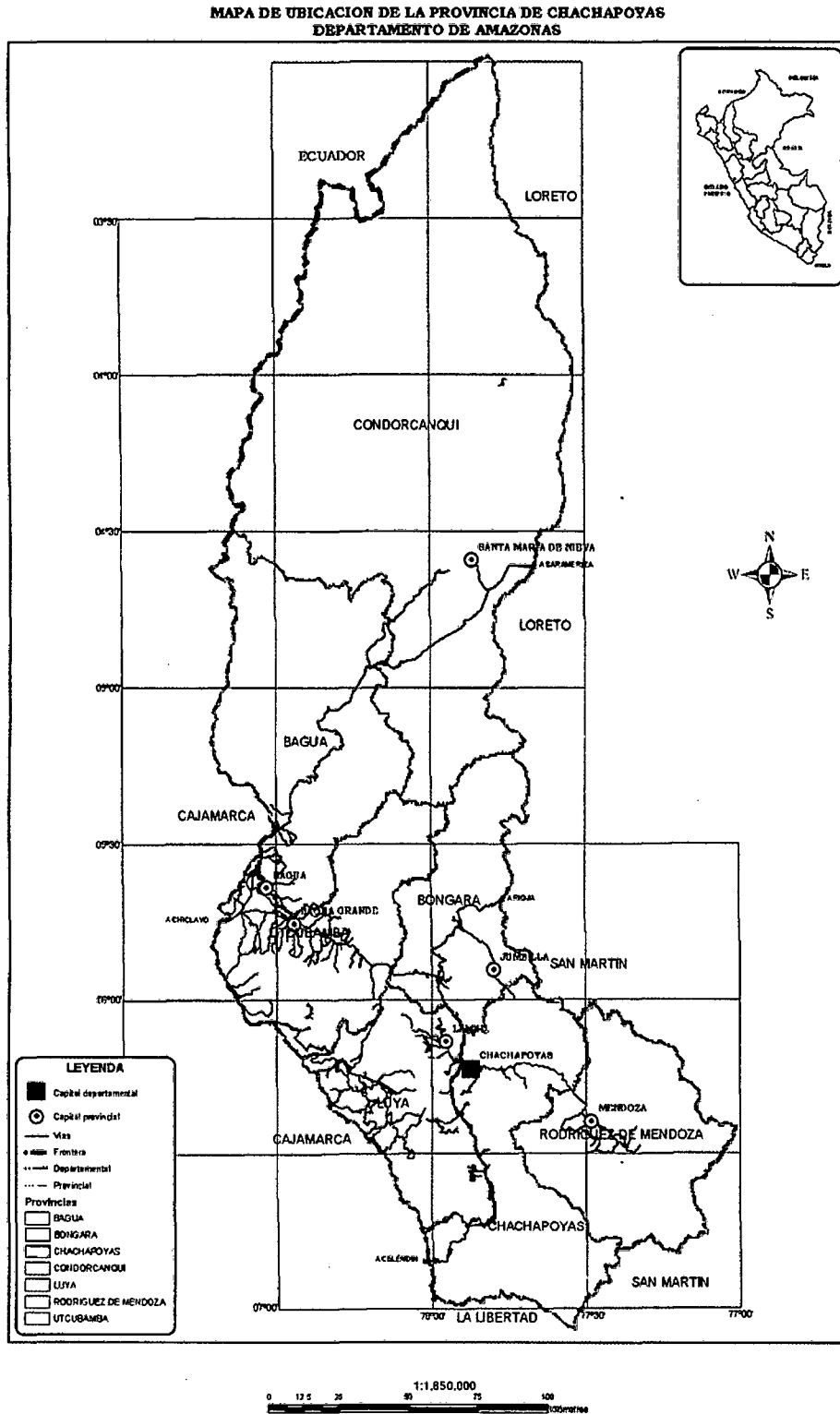






Imagen 04: MAPA DE LA PROVINCIA DE CHACHAPOYAS





### ENTREVISTA 03

Buenas tardes, mi nombre es Martha Elena Torres Urrutia, Bach. Turismo y administración, vengo realizando una propuesta de congreso ecoturístico, es por ello que he visto por conveniente realizar una entrevista a los representantes de diferentes institución y especialistas en el tema.

Nombre y cargo: Maritza Tovar Prado.

Coordinadora de la campaña de desarrollo, Arqueología y turismo.

1.- ¿Qué concepto tiene usted del ecoturismo?

El ecoturismo es una modalidad de turismo que tiene un acercamiento con la naturaleza, es en realidad una forma de vida que tiene una serie de principios para que se pueda decir realmente que es ecoturismo, por ejemplo que el visitante o el ecoturista en este caso realiza una visita a un espacio natural puede ser protegido o no y que además deje ganancias en la poblaciones locales y que de una forma a otra ayude a la conservación de ese sitio.

2.- ¿Qué lugares conoce usted en la que se pueda realizar el ecoturismo?

Gocta, es un tema bien importante puesto que se promocionan muchos sitios y se hace un mal uso de la palabra ecoturístico. En Perú no hay muchos destinos ecoturísticos

3.- ¿Sabe usted si se han realizado congresos ecoturísticos en la ciudad de Chachapoyas?

No, solo congresos de Arqueología, antropología, entre otros.

4.- ¿Sabe usted desde cuándo se viene desarrollando congresos en la ciudad de Chachapoyas?

No, solo tengo 2 años viviendo en esta ciudad.

5.- ¿Qué opina de usted, de la idea de realizar un congreso ecoturístico?

Que es importante, puesto que Amazonas cuenta con gran potencial turístico que podría ser enfocado al ecoturismo.

6.- ¿Cree que la ciudad de Chachapoyas está preparada para realizar un congreso?

Si, puesto que existe en la ciudad servicios de Hospedaje y alimentación.

7.- ¿Con capacidad de cuantas personas sería el congreso de ecoturismo?

El congreso podría estar enfocado para 100 personas.

8.- ¿Qué temas de interés propondría usted para el congreso de ecoturismo?

- Principios y ética del Ecoturismo, Responsabilidad social con la comunidad
- Propuesta de sitios aptos para la realización de Ecoturismo
- Características y condiciones para el ecoturismo.



- Características de hoteles que cuidan el medio ambiente

- Jorge Chaves salaz –  
Director de la Maestría de  
Ecoturismo  
jmchavezsalas@gmail.com
- Daniel Valle Castro  
Experto en áreas  
Naturales Protegidas  
Anael98@gmail.com
- Sayaka Ota  
Experta en Interpretación  
en Turismo  
akayaso@gmail.com
- Rafael Tamshiro  
Experto en ACP  
Ecoturismo en las islas  
galápagos  
Monitoreo de impactos
- Jans Huayca  
Experto en  
infraestructura de  
Ecoturismo  
janshq@gmail.com
- Federico Murrugarra  
Maestría del ecoturismo  
de la agraria  
fmurrugarra@gmail.com
- Maritza Tovar Prado  
Docente de la maestría  
de la Agraria  
Interpretación en ANP  
Telef. 997370125  
997370135

9.- ¿cree que esta institución apoyaría económicamente a la realización del congreso?



#### ENTREVISTA 04

Buenas tardes, mi nombre es Martha Elena Torres Urrutia, Bach. Turismo y administración, vengo realizando una propuesta de congreso ecoturístico, es por ello que he visto por conveniente realizar una entrevista a los representantes de diferentes institución y especialistas en el tema.

Nombre y cargo: Manolo Gómez López, Responsable de área de turismo –DIRCETUR.

1.- ¿Qué concepto tiene usted del ecoturismo?

Actividad turística con responsabilidad en el manejo de los Recursos Naturales

2.- ¿Qué lugares conoce usted en la que se pueda realizar el ecoturismo?

Área de conservación privada Huiquilla, Abra Patricia, Tilacancha con la población de Levanto.

3.- ¿Sabe usted si se han realizado congresos ecoturísticos en la ciudad de Chachapoyas?

Congreso internacional del medio Ambiente, realizado en el 2010 por el colegio de biólogos de Chachapoyas

4.- ¿Sabe usted desde cuándo se viene desarrollando congresos en la ciudad de Chachapoyas?

No

5.- ¿Qué opina de usted, de la idea de realizar un congreso ecoturístico?

El tema del ambiente es muy importante a nivel nacional e internacional y amazonas es una de las regiones que más pisos ecológicos tiene y abordar este tema es favorable para nosotros.

6.- ¿Cree que la ciudad de Chachapoyas está preparada para realizar un congreso?

Sí, porque cuenta con buenos servicios turísticos suficientes para recibir turistas.

7.- ¿Con capacidad de cuantas personas seria el congreso de ecoturismo?

40-60 personas, por la facilidad de manejar al público de este tamaño.

8.- ¿Qué temas de interés propondría usted para el congreso de ecoturismo?

Arqueología vinculado al tema Ecológico, combinación de estudios Realizados  
Estudios de Flora y Fauna

Planificación.

Gestión de recursos naturales

Servicios Eco turísticos

Ponentes:

Alfredo Narvaes- Arqueólogo

Peter Thomas Lerch – Cultura y Antropología

Elizabeth Teran - Ecoturismo....Caritas

9.- ¿cree que esta institución apoyaría económicamente a la realización del congreso?

Puesto que no contamos con mucho presupuesto se podría ayudar al congreso con la elaboración de la Publicidad.



### ENTREVISTA 05

Buenas tardes, mi nombre es Martha Elena Torres Urrutia, Bach. Turismo y administración, vengo realizando una propuesta de congreso ecoturístico, es por ello que he visto por conveniente realizar una entrevista a los representantes de diferentes institución y especialistas en el tema.

Nombre y cargo: Julio Rabines Muñoz encargado de la Gerencia de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente

1.- ¿Qué concepto tiene usted del ecoturismo?

Relación del turismo de aventura y el ecosistema que existe en el Perú.

2.- ¿Qué lugares conoce usted en la que se pueda realizar el ecoturismo?

Gocta.

3.- ¿Sabe usted si se han realizado congresos ecoturísticos en la ciudad de Chachapoyas?

Si, Congreso internacional del medio Ambiente, realizado por el colegio de biólogos de Chachapoyas

4.- ¿Sabe usted desde cuándo se viene desarrollando congresos en la ciudad de Chachapoyas?

No

5.- ¿Qué opina de usted, de la idea de realizar un congreso ecoturístico?

Que es una buena propuesta, porque Amazonas cuenta con muchos lugares hermosos para realizar esta actividad

6.- ¿Cree que la ciudad de Chachapoyas está preparada para realizar un congreso?

Si porque existen condiciones mínimas para llevar a cabo un congreso

7.- ¿Con capacidad de cuantas personas sería el congreso de ecoturismo?

50-60 personas puesto que no hay un local apropiado para realizar un congreso cómodamente

8.- ¿Qué temas de interés propondría usted para el congreso de ecoturismo?

- Diagnóstico regional del Ecoturismo.  
- problemáticas y alternativas de solución para el Ecoturismo competitivo.

- Ecoturismo y responsabilidad social.  
- Con expertos en la materia.

9.- ¿cree que esta institución apoyaría económicamente a la realización del congreso?

Si, se podría crear un clasificador, para apoyar económicamente al congreso. Con un aproximado de cuatro mil soles (S/. 4,000.00)



## ENTREVISTA 06

Buenas tardes, mi nombre es Martha Elena Torres Urrutia, Bach. Turismo y administración, vengo realizando una propuesta de congreso ecoturístico, es por ello que he visto por conveniente realizar una entrevista a los representantes de diferentes instituciones y especialistas en el tema.

Nombre y cargo: Elizabeth Terán,  
Responsable de GIZ

1.- ¿Qué concepto tiene usted del ecoturismo?

El ecoturismo tiene una forma muy amigable con el ambiente de la cultura con el ecoturismo que básicamente, pienso que es una forma ideal del turismo, no se pueda lograr y a desarrollar en su verdadera dimensión... cuando se trata de tomar todas las estrategias de caso es la forma más ideal el turismo porque no impacta con el medio ambiente respeta a las comunidades locales, beneficia a las comunidades locales y también es una forma adecuada para promover la cultura local

2.- ¿Qué lugares conoce usted en la que se pueda realizar el ecoturismo?

Amazonas como es un departamento privilegiado en cuanto a naturaleza también de cultura existen las comunidades con su cultura viva, yo creo que en Amazonas en gran parte de la región se puede desarrollar el ecoturismo, pero el tema es de que el desarrollo del ecoturismo no es tan fácil no es hacer solamente una visita a una comunidad, el ecoturismo requiere de una serie de consideraciones y no se puede confundir con el turismo de aventura o ecoturismo de naturaleza, hablar de ecoturismo es básicamente promover un nuevo estilo de viaje un nuevo estilo de vivencias, y definitivamente Amazonas es un potencial para desarrollar el ecoturismo pero hasta el momento yo creo que todavía no tenemos una experiencia exitosa y real de ecoturismo por ejemplo en Gocta yo diría que se está dando básicamente un turismo de aventura, de naturaleza pero no todavía ecoturismo, para el ecoturismo se tiene que realizar investigación, conocer básicamente los componentes ambientales como el tema de flora fauna y también trabajar en la interpretación ambiental y es un tema que todavía aquí en Amazonas no se está trabajando en ninguno de los lugares básicamente encontramos señalización informativa pero el tema interpretación del ecoturismo ... ACP. Abra Patricia que podríamos decir que es un sitio que ya están los senderos ecoturístico pero no encontramos el tema de interpretación

3.- ¿Sabe usted si se han realizado congresos ecoturísticos en la ciudad de Chachapoyas?

No.

4.- ¿Sabe usted desde cuándo se viene desarrollando congresos en la ciudad de Chachapoyas?

Son eventos importantes pero nuevos que se están desarrollando a raíz de la creación de la universidad como son congresos de educación, enfermería, entonces más o menos de unos 6-7 años atrás.

5.- ¿Qué opina de usted, de la idea de realizar un congreso ecoturístico?

Sería una idea fabulosa, serviría básicamente para aprender tener en cuenta la selección de los invitados, puesto que nosotros todavía somos un turismo muy joven que recién se está desarrollando y por lo tanto para desarrollar un congreso ecoturístico tendríamos que pensar que experiencias vamos a traer para Amazonas para no confundir que el turismo de naturaleza o de aventura.



6.- ¿Cree que la ciudad de Chachapoyas está preparada para realizar un congreso?

Si por que ya hay experiencias incluso realización de un congreso internacional realizado en la ciudad hace un año y medio Congreso Internacional de ecología Climatología y paisaje arqueológico, organizado por INCADS, ECOVERDE Y CICA, pero que lamentablemente no respondieron con lo que se esperaba hay que tener en cuenta con quienes trabajas para realizar este tipo de eventos.

7.- ¿Con capacidad de cuantas personas seria el congreso de ecoturismo?

Creo que si puesto que ya existe locales donde puede realizar este tipo de evento teniendo en cuenta que la capacidad, dirigiendo el evento a unas personas como máximo. También tener en cuenta los servicios con los que cuenta la ciudad.

8.- ¿Qué temas de interés propondría usted para el congreso de ecoturismo?

Conservación y su relación con el desarrollo ecoturístico

Se podría realizar una ponencia de chaparrí.

Traer invitados de otros países como ecuador donde también experiencias de ecoturismo

Agente de Tambopata, como ejemplo de ecoturismo.

9.- ¿cree que esta institución apoyaría económicamente a la realización del congreso?

Si, se podría apoyar económicamente, puesto que es uno de los temas en los que está enfocado la institución



### ENTREVISTA 07

Buenas tardes, mi nombre es Martha Elena Torres Urrutia, Bach. Turismo y administración, vengo realizando una propuesta de congreso ecoturístico, es por ello que he visto por conveniente realizar una entrevista a los representantes de diferentes institución y especialistas en el tema.

Nombre y cargo: Tec. Katherine Ivonne Dávila Villa, Asistente Administrativa del INDES-CES – UNTRM-A

1.- ¿Qué concepto tiene usted del ecoturismo?

El Ecoturismo es el turismo que está relacionado con la Naturaleza, para el cuidado sostenible de las comunidades.

2.- ¿Qué lugares conoce usted en la que se pueda realizar el ecoturismo?

Gocta, Kuelap.

3.- ¿Sabe usted si se han realizado congresos ecoturísticos en la ciudad de Chachapoyas?

No,

4.- ¿Sabe usted desde cuándo se viene desarrollando congresos en la ciudad de Chachapoyas?

Exactamente no sé, pero si se han realizado congresos por parte de la facultades de Enfermería y educación. Y por parte del INDES-CES se viene realizando cursos nacionales e internacionales desde el año 2007.

5.- ¿Qué opina de usted, de la idea de realizar un congreso ecoturístico?

Que es muy interesante puesto que los congresos no son solo con fines lucrativos sino primordialmente con fines educativos.

6.- ¿Cree que la ciudad de Chachapoyas está preparada para realizar un congreso?

Sí, porque como anteriormente te dije que ya se han realizado congresos en esta ciudad, además contamos con hoteles restaurantes aptos para recibir turistas y ponentes.

7.- ¿Con capacidad de cuantas personas seria el congreso de ecoturismo?

Básicamente con la experiencia que tenemos, siempre programamos para 150-200 participantes, pero no siempre se llega a la meta.

8.- ¿Qué temas de interés propondría usted para el congreso de ecoturismo?

- Problemática del Ecoturismo. - Se tendrían que buscar ponentes renombrados, conocedores del tema.  
- Ecoturismo responsable.  
- diagnostico situacional del turismo en Amazonas.

9.- ¿cree que esta institución apoyaría económicamente a la realización del congreso?

Sí, se podría apoyar de acuerdo a las posibilidades de la institución.





## ENTREVISTA 08

Buenas tardes, mi nombre es Martha Elena Torres Urrutia, Bach. Turismo y administración, vengo realizando una propuesta de congreso ecoturístico, es por ello que he visto por conveniente realizar una entrevista a los representantes de empresas prestadoras de servicios turísticos con la finalidad de captar fondos para el congreso que se pretende realizar.

Empresa: Hotel Puma Urco

Nombre y cargo: Manuel Jiménez – Gerente.

1.- ¿Qué servicios presta?

Hospedaje, Alimentación, Tours receptivo y convencional

2.- ¿Ha participado en un congreso ecoturístico?

En un congreso específicamente no pero si he participado en la solicitud para obtener el sello de CTN

3.- Que opina de la idea de realizar un congreso ecoturístico en la ciudad de Chachapoyas.

Que es necesario es importante para el incremento del desarrollo del turismo

4.- Estaría dispuesto a participar en el congreso Ecoturístico.

Si estaría de acuerdo siempre que este se desarrolle en temporada baja puesto que en temporada alta hay no se puede abandonar el trabajo.

5.- Estaría dispuesto a Apoyar al congreso económicamente o de qué manera.

Si estaría dispuesto, a apoyar, no tanto económicamente si con los servicios que brinda la empresa.

6.-Estaría dispuesto a apoyar al congreso brindando hospedaje a los ponentes, a cambio que sus empresas sean promocionadas mediante: la página web del congreso, afiches y volantes.

Si, se podría apoyar siempre y cuando, como te digo, se en temporada baja.



## ENTREVISTA 09

Buenas tardes, mi nombre es Martha Elena Torres Urrutia, Bach. Turismo y administración, vengo realizando una propuesta de congreso ecoturístico, es por ello que he visto por conveniente realizar una entrevista a los representantes de empresas prestadoras de servicios turísticos con la finalidad de captar fondos para el congreso que se pretende realizar.

Empresa: Empresa de Transporte "Móvil Tour"

Nombre y cargo: Romer Grandez Bustamente - administrador de Chachapoyas.

1.- Que servicios presta:

Servicio de transporte de pasajeros y encomiendas.

2.- Ha participado en un congreso ecoturístico.

No

3.- Que opina de la idea de realizar un congreso ecoturístico en la ciudad de Chachapoyas.

Sería interesante puesto que Chachapoyas es una ciudad turística.

4.- Estaría dispuesto a participar en el congreso Ecoturístico.

Sí, es interesante.

5.- Estaría dispuesto a Apoyar al congreso económicamente o de qué manera.

Es un poco difícil apoyar económicamente puesto que la empresa todos los años organiza el rally en la provincia de Mendoza, pero si podría apoyar en otras cosas.

6.-Estaría dispuesto a apoyar al congreso brindando pasajes Chiclayo – Chachapoyas para los, a cambio que sus empresas sean promocionadas mediante: la página web del congreso, afiches y volantes.

Si se podría apoyar



## ENTREVISTA 10

Buenas tardes, mi nombre es Martha Elena Torres Urrutia, Bach. Turismo y administración, vengo realizando una propuesta de congreso ecoturístico, es por ello que he visto por conveniente realizar una entrevista a los representantes de empresas prestadoras de servicios turísticos con la finalidad de captar fondos para el congreso que se pretende realizar.

Empresa: Restaurante “La Real Cecina Cocktail Lunch.”

Nombre y cargo: Rojas Chota Betsi Nicoli.

1.- Que servicios presta:

Alimentación con potajes Nacionales, regionales, locales y/o típicos y menú.

2.- Ha participado en un congreso ecoturístico.

No, pero si en cursos para mejorar el servicio

3.- Que opina de la idea de realizar un congreso ecoturístico en la ciudad de Chachapoyas.

Sería bueno, para ampliar más el turismo.

4.- Estaría dispuesto a participar en el congreso Ecoturístico.

Sí.

5.- Estaría dispuesto a Apoyar al congreso económicamente o de qué manera.

Económica mente no se podría puesto que la empresa también tiene gastos

6.-Estaría dispuesto a apoyar al congreso brindando Alimentación a los ponentes, a cambio que sus empresas sean promocionadas mediante: la página web del congreso, afiches y volantes.

Si se podría apoyar.



**ENCUESTA**

Encuesta dirigida a los estudiantes de la carrera de turismo de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas. Gracias a su aporte se podrá elaborar una propuesta de un congreso de ecoturismo en la ciudad de Chachapoyas – 2011.

1.- Edad: .....

2.- Sexo:  
Masculino  Femenino

3.- Lugar de procedencia:.....

4.- Carrera Profesional:  
Turismo y Administración  Turismo y Hostelería

5.- Ciclo: .....

6.- ¿Tiene usted algún conocimiento sobre ecoturismo y que es Ecoturismo para usted?,  
Si  no   
defina.....  
.....  
.....

7.- ¿Conoce usted algún lugar dentro de la Región donde se practique Ecoturismo?  
Si  no

Mencione.....

8.- ¿Tiene usted algún conocimiento sobre lo que es un congreso y que es un congreso para usted?  
Si  no   
.....  
.....  
.....

9.- ¿Sabe usted desde cuándo se están realizando congresos en la ciudad de Chachapoyas?,  
Si  no

indique la fecha aproximada.....

10.- ¿A cuántos congresos ha participado y cuál fue su temática?  
Ninguno  de 1-2  de 3-4  de 5-6

.....  
.....

11.- ¿Estarías dispuesto a participar en un congreso Ecoturístico en la ciudad de Chachapoyas?  
Si  no

Por qué,.....  
.....



12.- ¿Cuál de estos temas te gustaría llevar en un congreso ecoturístico?

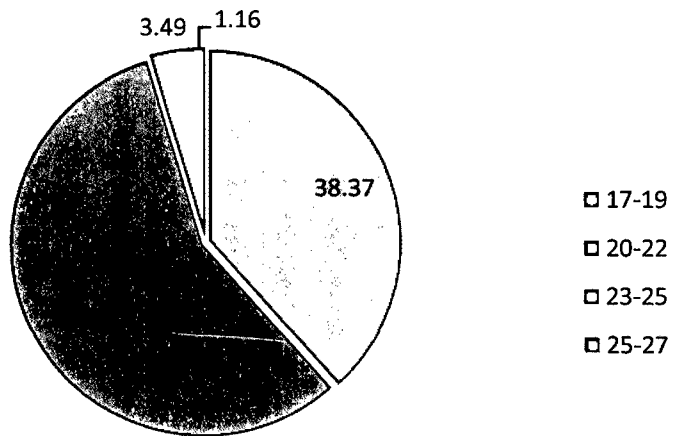
- Principios y ética del ecoturismo, características y condiciones para su desarrollo.
- Ecoturismo y la responsabilidad social con la comunidad.
- Eco-negocio, en relación a hoteles y restaurantes que cuidan el ambiente.
- Zonificación ecológica económica amazonas y sus potenciales áreas para el desarrollo del ecoturismo.
- Adecuado desarrollo del ecoturismo en las Áreas Naturales Protegidas
- Ejemplo de creación de Área de conservación privada Milpuj la hereda.
- Infraestructura de Ecoturismo y su impacto con el Ambiente.
- El Ecoturismo en el Perú. Presentación del proyecto de conservación de las rutas de aves.*
- Concesiones Para Ecoturismo y su desarrollo en la Región
- La sostenibilidad del ecoturismo desde los puntos de vista ambiental, económico y sociocultural
- Inclusión social en la Gestión de recursos naturales.
- Ejemplo de desarrollo sostenible en el área de conservación privada Chaparrí.

13.- ¿Cuánto estarías dispuesto a pagar por un congreso Nacional de Ecoturismo? (en S/.)

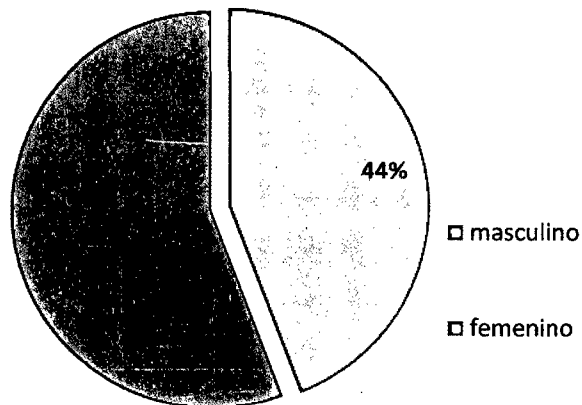
- 80-100  100-120  120-150  150-200



**Gráfico N° 10 Edad**

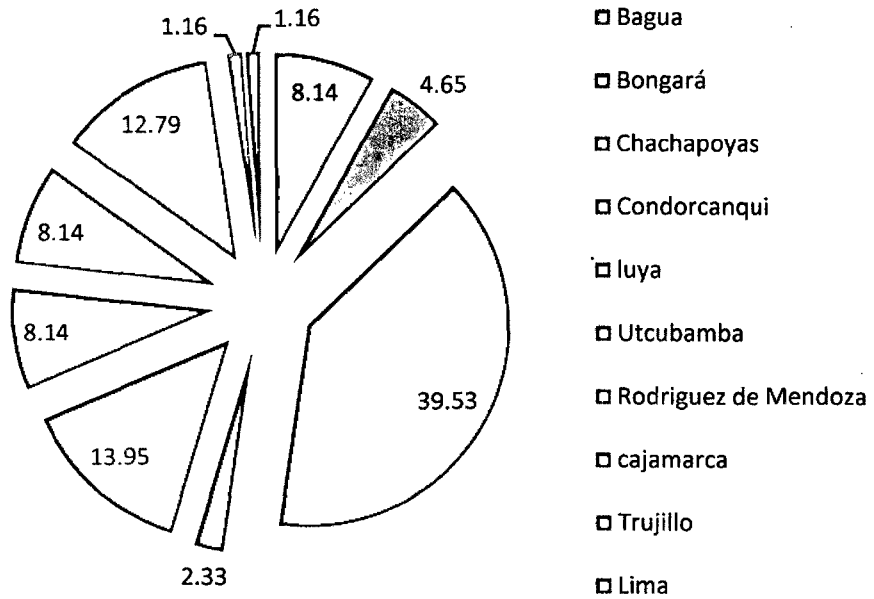


**Gráfico N° 11 Género**





**Gráfico N° 12 Lugar de procedencia**





# COTIZACIONES





# MUSEO ÉTNICO RELIGIOSO E HISTÓRICO DE SANTA ANA

“AÑO DEL CENTENARIO DE MACHU PPICCHU PARA EL MUNDO”

Chachapoyas, 15 de septiembre, 2011

## PROFORMA DEL MUSEO ÉTNICO RELIGIOSO E HISTÓRICO DE SANTA ANA

### SALA DE CONVENCIONES CON CAPACIDAD PARA 70 PERSONAS

- **Alquiler de Auditorio con Equipos Completos:** S/ 200.00  
Equipos que incluye:  
Data Show  
Laptop  
Pizarra Acrílica, Plumones y Mota.  
Equipo de Sonido y Micrófonos inalámbricos

- **Alquiler de Auditorio Sin Equipos:** S/ 150.00

**Nota:** El alquiler es tomado en cuenta por 7 horas (9:00 A 1:00 DE 3:00 A 6:00). El costo por hora adicional es de S/. 30.00

- **Servicio de Break**

Café y Té Acompañado de:

Quequitos	S/. 2.00
Panecillos de Choclo con mermelada	S/. 2.00
Empanadas	S/. 2.50
Queque de Casa	S/. 2.50
Sandwich de Queso	S/. 3.00
Tamales acompañado de ají regional	S/. 3.50
Humitas acompañado de ají regional	S/. 3.50
Sándwich de pollo	S/. 3.50
Sándwich de Asado	S/. 4.00
Juane acompañado de ají regional	S/. 4.00

- **Bebidas/ Adicionales:**

Infusión	S/. 0.50
Café	S/. 1.00
Leche	S/. 1.00
Avena	S/. 1.00
Chocolate	S/. 1.50
Jugo de piña	S/. 2.00
Jugo de papaya	S/. 2.00
Jugo Combinado	S/. 2.00
Jugo de manzana	S/. 2.00
Jugo Especial	S/. 4.00
Gaseosa Personal	S/. 2.00

- **Servicio para Clausura de Evento**

- **Licores Regionales (Botella):**

Sauco	S/. 15.00
Aguaymanto	S/. 15.00
Mora	S/. 15.00
Leche	S/. 15.00
Coctel de Leche	S/. 35.00
Cocteles preparados (precio varía de acuerdo a la cantidad)	

- **Bocaditos:**

Bocaditos Regionales (ciento)	S/. 20.00
Empanaditas (ciento)	S/. 40.00



COMERCIO INDUSTRIA Y SERVICIOS MÚLTIPLES  
"SAN JOSÉ" E.I.R.L.  
PANADERÍA PASTELERÍA CAFETERÍA

MISIÓN:

Brindar productos y servicio, de calidad a todos nuestros clientes sin ser excluyentes teniendo como aliado nuestro medio ambiente.

VISIÓN:

Consolidarnos como la mejor empresa productora de pan y como primer establecimiento de servicio de cafetería de la región, con compromiso social y ecológico.

Chachapoyas, 29 de Setiembre del 2011

Srs.

UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRIGUEZ DE AMAZONAS

Atc.: Dr. Sajami Luna

DECANO DE LA FACULTAD DE TURISMO

Ciudad.

PROFORMA

Reciba el saludo cordial en nombre de la PANADERIA SAN JOSE al mismo tiempo les hacemos llegar nuestra proforma de break.

✓ Empanadas (pollo, carne o cecina) • Jugos (papaya, piña o manzana) • Chocolate, café o te	S/ 2.20 x 200	S/ 440.00
✓ Empanadas (pollo, carne o cecina) • Frugos	S/ 1.70 x 200	S/ 340.00
✓ Tamal o humita • Café, chocolate o te • Jugo (papaya, piña o manzana)	S/ 2.50 x 200	S/ 500.00
✓ Juanes • Jugos (papaya, piña o manzana) • Chocolate, café o te	S/ 3.50 x 200	S/ 700.00
✓ Sándwich (queso o aceituna) • Jugos (papaya, piña o manzana)	S/ 3.50 x 200	S/ 700.00
✓ Sándwich (pollo, carne, asado, jamón o hot dog) • Jugos (papaya, piña o manzana) • Chocolate, café o te	S/ 4.00 x 200	S/ 800.00


"USTEDES SON LO MAS IMPORTANTE PARA NOSOTROS, SE MERECE LO MEJOR DE NUESTRA REGION, CONSUMA LO QUE PANADERIA SAN JOSE PRODUCE"

Atentamente,

RUC: 20479488275

RPM: #895333/#982684

CELULAR: 979266655/941995504

  
P. Krishnamurti Noriega Aguilar  
GERENTE  
COMINSE SAN JOSE E.I.R.L.  
RUC: 20479488275

"AÑO DEL CENTENARIO DE MACHUPICCHU PARA EL MUNDO"

SEÑOR :

ASUNTO : HACE LLEGAR PROFORMA DE COFFE BREACK PARA  
FUTURAS ACTIVIDADES QUE UD PUEDA REALIZAR.



Incentivados por la gran importancia de la comida peruana en el mundo y sobre todo por la iniciativa de rescatar lo nuestro y explorar nuevas variedades gastronómicas, nuestra generosa casa le ofrece alternativas variadas sin dejar de lado lo nuestro tratando de satisfacer su paladar.

**COCKTAIL LOUNCH**

**ALGUNAS ALTERNATIVAS A ESCOGER**

<b>PRIMERA ALTERNATIVA</b>	
BEBIDAS CALIENTES O JUGO CON FRUTA DE ESTACION	
SÁNDWICH	POLLO O RES
Precio por persona	S/. 4.00

<b>SEGUNDA ALTERNATIVA</b>	
BEBIDAS CALIENTES O JUGO CON FRUTA DE ESTACION	
MASITAS REGIONALES	JUANE, TAMAL Y/O HUMITA
Precio por persona	S/. 4.00

<b>TERCERA ALTERNATIVA</b>	
BEBIDAS CALIENTES O JUGO CON FRUTA DE ESTACION	
ENSALADA	DE FRUTAS
TOSTADAS	CLASICAS O INTEGRALES
Precio por persona	S/. 4.00

<b>CUARTA ALTERNATIVA</b>	
BEBIDAS CALIENTES O JUGO CON FRUTA DE ESTACION	
PIQUEOS SNAK	TARTALETAS, TEQUENOS, WANTANES, BROQUETAS
Precio por persona	S/ 4:00

**ALGUNAS ALTERNATIVAS A ESCOGER**

**PRECIO S/ 5.00**

**PRIMERA ALTERNATIVA**

CAFÉ PASADO Y/O DESCAFEINADO, INFUSIONES,  
JUGOS, YOGUR, AGUA MINERAL, TIMBUCHE.

BOCADITOS SALADOS	MINI TRIPLES, BUTIFARRAS, EMPANADA.
BOCADITOS DULCES	WANTAN, ANFAJORES, ROSQUITAS.

**SEGUNDA ALTERNATIVA**

CAFÉ PASADO Y/O DESCAFEINADO, INFUSIONES,  
JUGOS, YOGUR, AGUA MINERAL, TIMBUCHE.

BOCADITOS SALADOS	TEQUEÑOS, TARTALETAS, MASITA REGIONAL.
BOCADITOS DULCES	PICARONES, CONITOS CON MERMELADA DE SAUCO.

**TERCERA ALTERNATIVA**

CAFÉ PASADO Y/O DESCAFEINADO, INFUSIONES,  
JUGOS, YOGUR, AGUA MINERAL, TIMBUCHE

BOCADITOS SALADOS	ALITAS EN SALSA BBQ, MINISANDWICH DE QUESO, MINITRIPLES DE PALTA TOMATE Y HUEVO
BOCADITOS DULCES	ASPIC REGIONAL, QUEQUITOS DE NARANJA.

<b>CUARTA ALTERNATIVA</b>	
CAFÉ PASADO Y/O DESCAFEINADO, INFUSIONES, JUGOS, YOGUR, AGUA MINERAL, TIMBUCHE.	
BOCADITOS SALADOS	PIERNITAS ENPANIZADAS, BUTIFARRA DE ASADO.
BOCADITOS DULCES	MOQUICHITOS BAÑADOS EN CHOCOLATE,

<b>QUINTA ALTERNATIVA</b>	
CAFÉ PASADO Y/O DESCAFEINADO, INFUSIONES, JUGOS, YOGUR, AGUA MINERAL, TIMBUCHE.	
BOCADITOS SALADOS	PIQUEOS SNACK, SNACK REGIONAL.
BOCADITOS DULCES	

<b>SEXTA ALTERNATIVA</b>	
CAFÉ PASADO Y/O DESCAFEINADO, INFUSIONES, JUGOS, YOGUR, AGUA MINERAL, TIMBUCHE.	
BOCADITOS SALADOS	TARTALETAS, TEQUENOS, WANTANES, BROCHETAS
BOCADITOS DULCES	SEMITAS CON QUESO.

**INCLUYE**

**MOZO CORRECTAMENTE UNIFORMADO**

**MENAJE Y CRISTALERÍA A USAR PARA EL SERVICIO**

- ✓ Servilletas.
- ✓ Vasos para refresco (opcional).
- ✓ Platos de loza.
- ✓ Azafates de acero inoxidable.
- ✓ Hieleras (opcionales).
- ✓ Copas para vino (opcional).



## RESERVACIÓN

Agradeciendo la atención que brinde a la presente quedamos a sus gratas órdenes para la reservación, y si requiere mayor información concrete una cita a nuestra central telefónica:

(041)477469 - (041) 941 999421

RPM #840669

LAREALCECINA@HOTMAIL.COM

Aceptamos las tarjetas de Crédito y Débito



---

ATENTAMENTE  
BETSI NICOLI ROJAS CHOTA  
DNI 33430912  
RUC. 10334309121  
CCI. 01826100026101725384



ORGULLO Y  
TRADICIÓN  
DE MI TIERRA



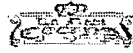
## “AÑO DEL CENTENARIO MACHU PICCHU PARA EL MUNDO”

SEÑOR(a) :

ASUNTO :HACE LLEGAR PROFORMA DE ALMUERZOS PARA FUTURAS  
ACTIVIDADES QUE UD PUEDA REALIZAR.

En la actualidad nos encontramos con la mayor acogida en gastronomía Novo andina; “LA REAL CECINA” recupila nuestras costumbres gastronómicas e innova nuestra cocina regional, LA REAL CECINA incentivado por la gran importancia de la comida peruana en el mundo y sobre todo por la iniciativa de rescatar lo nuestro y explorar nuevas variedades gastronómicas, nuestra generosa casa le ofrece alternativas variadas.





ORGULLO Y  
TRADICIÓN  
DE MI TIERRA



<b>ALTERNATIVA</b>	
BRINDIS: MORASAUC CLASSIC	
ENTRADA	Causa Real
PLATO DE FONDO	Enrollado de pollo/carne
GUARNICION	Yucas doradas, arroz, ensalada.
BEBIDA	Timbuche de frutas regionales
POSTRE	Duraznos al jugo

**S/. 15.00 por persona**

<b>ALTERNATIVA</b>	
BRINDIS: Algarrobina	
ENTRADA	Papa a la huancaína
PLATO DE FONDO	Chuleta al horno
GUARNICIÓN	Puré de papas, arroz, ensalada criolla
BEBIDA	Chicha morada real.
POSTRE	Quesillo en miel de mora

**S/. 13.00 por persona**



ORGULLO Y  
TRADICIÓN  
DE MI TIERRA

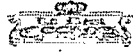


<b>ALTERNATIVA</b>	
BRINDIS: Pisco Sour	
ENTRADA	Ensalada rusa
PLATO DE FONDO	Asado de res
GUARNICION	Papas, yucas sancochadas y arroz.
BEBIDA	Infusión de guayaba

S/. 10.00 por persona

<b>ALTERNATIVA</b>	
BRINDIS : Sangría Clásica	
ENTRADA	Ocopa.
PLATO DE FONDO	Escabeche de pollo.
GUARNICION	Papas sancochadas, plátano frito y arroz.
BEBIDA	Refresco regional.

S/. 8.00 por persona



ORGULLO Y  
TRADICIÓN  
DE MI TIERRA



<b>ALTERNATIVA</b>	
BRINDIS : Sacrilegio	
<b>ENTRADA</b>  <b>PLATO DE FONDO</b>  <b>GUARNICION</b>  <b>BEBIDA</b>	Mini causa  Pollo en salsa regional  Yucas doradas, arroz, ensalada.  Refresco de carambola

S/. 7.00 por persona

<b>IMPORTANTE</b>	
TODAS LAS ALTERNATIVAS INCLUYEN LOS SIGUIENTES SERVICIOS:	
	<b>MOZOS</b>  <b>ENTREGA A DOMICILIO</b>  <b>CRISTALERIA</b>  <b>MENAJE EN GENERAL</b>



ORGULLO Y  
TRADICIÓN  
DE MI TIERRA



Agradeciendo la atención que brinde a la presente quedamos a sus gratas órdenes para la reservación, y si requiere mayor información concrete una cita a nuestra central telefónica:

(041)477469 - (041)941999421 - (041) 941734785

RPM # 840669

Nº CUENTA CORRIENTE BANCO DE LA NACIÓN

0261-017253

CCI: 01826100026101725384

Aceptamos las tarjetas de Crédito y Débito



ATENTAMENTE

ROJAS CHOTA BETSI NICOLI

(PROPIETARIA)

DNI. 33430912

RUC. 10334309121