UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS



FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA DE ABASTECIMIENTO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS, 2023

Autora:

Bach. Jhuvitza Rojas Huaman

Asesora:

Mag. Elena Irene Bautista Reyes

Registro: (.....)

CHACHAPOYAS - PERÚ 2024

Dedicatoria

A mi hijo Diego Alexander, mi motor y motivo para seguir adelante, su cariño, afecto son los donantes de mi felicidad; de mi esfuerzo y ganas de buscar lo mejor para él. A su corta edad me ha enseñado y me sigue enseñando muchas cosas de la vida. A mis padres quienes en el transcurso de mi vida me supieron inculcar valores y confiaron en mí y en mis deseos de superación. A mis hermanos, Jhaquelyn y Edward, mi sobrino Milner Jazziel quienes están siempre a mi lado y son la razón por los cuales lucho cada día para ser una profesional de bien. A mis hermanos en el cielo Maribel y Milner, por enseñarme a afrontar las dificultades sin perder nunca la cabeza ni morir en el intento.

Agradecimiento

A Dios, a pesar de las adversidades que se presentan me ha guiado y me ha dado la fortaleza para seguir adelante.

A mi alma mater Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas por permitirme convertirme en una profesional de éxito en lo que tanto me apasiona.

A mi asesora Mag. Elena Irene Bautista Reyes por el apoyo y la paciencia en el desarrollo de la tesis.

Autoridades de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas

Ph.D. Jorge Luis Maicelo Quintana RECTOR

Dr. Oscar Andrés Gamarra Torres VICERRECTOR ACADÉMICO

Dra. María Nelly Luján Espinoza VICERRECTORA DE INVESTIGACIÓN

Mag. Cirilo Lorenzo Rojas Mallqui

DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y

ADMINISTRATIVAS

Visto Bueno del Asesor de la Tesis



REGLAMENTO GENERAL
PARA EL OTORGAMIENTO DEL GRADO ACADÉMICO DE
BACHILLER, MAESTRO O DOCTOR Y DEL TÍTULO PROFESIONAL

ANEXO 3-L

VISTO BUENO DEL ASESOR DE TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL

El que suscribe el presente, docente de la UNTRM (X)/Profesional externo (), hace constar
que ha asesorado la realización de la Tesis titulada GESTION ADMINISTRATIVA
Y PRODUCTIVIDAD DEL M'REA DE ABASTECHHIENTO DE LA UNIVERSIDAD
NACIONAL TORIBIO RODRIGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS, 2023
del egresado THUVITZA ROMS HUAHAN
de la Facultad de CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
Escuela Profesional de ADHINISTRACIÓN DE EMPRESAS
de esta Casa Superior de Estudios.
3/
El suscrito da el Visto Bueno a la Tesis mencionada, dándole pase para que sea sometida a la
revisión por el Jurado Evaluador, comprometiéndose a supervisar el levantamiento de
observaciones que formulen en Acta en conjunto, y estar presente en la sustentación.
12
Chachapoyas, 24 de HAYO de 2024
A THURST A
13 MU SAMON

Firma y nombre completo del Asesor Roge. ELEOS IRECE BROKISTO REFEO.

Jurado Evaluador de la Tesis

Mag. Irma Dolores Montenegro Ríos

Presidenta

Ing. Patricia Escobedo Ocampo

Secretaria

Mag. Ester Roxana Muñoz Torres

Vocal

Constancia de Originalidad de la Tesis



REGLAMENTO GENERAL

PARA EL OTORGAMIENTO DEL GRADO ACADÉMICO DE ACHILLER, MAESTRO O DOCTOR Y DEL TÍTULO PROFESIONAL

ANEXO 3-Q

CONSTANCIA DE ORIGINALIDAD DE LA TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL

Los suscritos, miembros del Jurado Evaluador de la Tesis titulada:
GESTION ADMINISTRATIVA Y PRODUCTIVIONO DEL APRA DE ABASTECIHIENTO
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO PODRÍGUEZ DE HENDOSA DE AMAZONAL 2023
presentada por el estudiante ()/egresado () ANUVITZA ROJAS HUAHAN
de la Escuela Profesional de ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
con correo electrónico institucional LHUVITZA. ROLAS QUNTEH. EDU. PE

después de revisar con el software Turnitin el contenido de la citada Tesis, acordamos:

a) La citada Tesis tiene <u>22</u> % de similitud, según el reporte del software Turnitin que se adjunta a la presente, el que es menor (X) / igual () al 25% de similitud que es el máximo permitido en la UNTRM.

b) La citada Tesis tiene ______ % de similitud, según el reporte del software Turnitin que se adjunta a la presente, el que es mayor al 25% de similitud que es el máximo permitido en la UNTRM, por lo que el aspirante debe revisar su Tesis para corregir la redacción de acuerdo al Informe Turnitin que se adjunta a la presente. Debe presentar al Presidente del Jurado Evaluador su Tesis corregida para nueva revisión con el software Turnitin.

SECRETARIO

OBSERVACIONES:

Reporte Turnitin

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA DE ABASTECIMIENTO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS, 2023

INFORM	E DE ORIGINALIDAD				
2 INDICE	2% E DE SIMILITUD	21% FUENTES DE INTERNET	8% PUBLICACIONES	8% TRABAJOS DEL ESTUDIANTE	
FUENTE	S PRIMARIAS				
1	repositor Fuente de Inter	rio.ucv.edu.pe			4%
2	www.unt	rm.edu.pe			3%
3	hdl.hand Fuente de Inter				2%
4	repositor Fuente de Inter	rio.untrm.edu.p	oe		1 %
5	Submitte Trabajo del estr	ed to Universida	ad Cesar Valle	·jo	1%
6	repositor Fuente de Inter	rio.unprg.edu.p	oe		1%
7	repositor Fuente de Inter	rio.autonoma.e	edu.pe		1 %
8	repositor	rio.uladech.edu	ı.pe		19

Acta de Sustentación de la Tesis



ANEXO 3-S

ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL

En la ciudad de Chachapoyas, el día 14 de junio del año 2024 siendo las 10.00 horas, el
aspirante: Thuvitza Rojas Huaman , asesorado por
Mag. Elena Irene Bautista Reyes defiende en sesión pública
presencial (x) / a distancia () la Tesis titulada: Gestión Administrativa y Productividad
del área de Abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio Rodríquez de
Mendoza de Amazonas, 2023 , para obtener el Título
Profesional de Licenciada en Administración de Empresas a ser otorgado por la Universidad
Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas; ante el Jurado Evaluador, constituido por:
Presidente: Mag. Irma Dolores Montenegro Rios
Secretario: Ing. Patricia Escobedo Ocampo
Vocal: Mag. Ester Roxana Muñoz Torres
Procedió el aspirante a hacer la exposición de la Introducción, Material y métodos, Resultados, Discusión y Conclusiones, haciendo especial mención de sus aportaciones originales. Terminada la defensa de la Tesis presentada, los miembros del Jurado Evaluador pasaron a exponer su opinión sobre la misma, formulando cuantas cuestiones y objeciones consideraron oportunas, las cuales fueron contestadas por el aspirante.
Tras la intervención de los miembros del Jurado Evaluador y las oportunas respuestas del aspirante, el Presidente abre un turno de intervenciones para los presentes en el acto de sustentación, para que formulen las cuestiones u objeciones que consideren pertinentes.
Seguidamente, a puerta cerrada, el Jurado Evaluador determinó la calificación global concedida a la
sustentación de la Tesis para obtener el Título Profesional, en términos de: Aprobado (×) por Unanimidad (×)/Mayoría () Desaprobado ()
Otorgada la calificación, el Secretario del Jurado Evaluador lee la presente Acta en esta misma sesión pública. A continuación se levanta la sesión.
Siendo las <u>#1: 05</u> horas del mismo día y fecha, el Jurado Evaluador concluye el acto de sustentación de la Tesis para obtener el Título Profesional.
SECRETARIO PROFESIONAL. PRESIDENTE
VOCAL OBSERVACIONES:

Índice

Dedi	icatoria	ii
Agra	adecimiento	iii
Auto	oridades de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza	de
Ama	azonas	iv
Visto	o Bueno del Asesor de la Tesis	V
Jura	do Evaluador de la Tesis	vi
Cons	stancia de Originalidad de la Tesis	. vii
Repo	orte Turnitin	viii
Acta	de Sustentación de la Tesis	ix
Índio	ce	X
Índio	ce de Tablas	.xii
Índio	ce de Figuras	xiii
Resu	ımen	xiv
Abst	ract	. XV
I.	INTRODUCCIÓN	. 16
II.	MATERIAL Y MÉTODOS	. 23
2.1.	Población, muestra y muestreo	. 23
	2.1. Variable de estudio	25
	2.2. Métodos	25
	2.3. Análisis de datos	27
III.	RESULTADOS	. 28
	3.1. Relación entre la planificación y productividad del área de abastecimiento de la	а
	Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, 2023	28
	3.2. Relación entre la organización y la productividad del área de abastecimiento de	e la
	Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, 2023	29
	3.3. Relación entre la dirección y la productividad del área de abastecimiento de la	
	Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, 2023	31
	3.4. Relación entre el control y la productividad del área de abastecimiento de la	
	Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas ,2023	32
	3.5. Relación entre gestión administrativa y productividad del área de abastecimier	
	de la Universidad Nacional Toribio de Mendoza, 2023	
IV.	DISCUSIÓN	. 37
\mathbf{V} .	CONCLUSIONES	. 40

ANEX	XOS	17
VII.	REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	13
VI.	RECOMENDACIONES	41

Índice de Tablas

Tabla 1. Población del estudio24
Tabla 2. Relación entre la planificación y la productividad del área de abastecimiento
de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas,
202328
Tabla 3. Relación entre la organización y la productividad del área de abastecimiento
de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas,
202329
Tabla 4. Relación entre la dirección y la productividad del área de abastecimiento de
la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, 2023
31
Tabla 5. Relación entre el control y la productividad del área de abastecimiento de la
Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, 202332
Tabla.6. Relación entre la gestión administrativa y la productividad del área de
abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de
Amazonas, 202334

Índice de Figuras

Figura 1. Dispersión simple con ajuste de línea de Productividad por Planificación.	29
Figura 2. Dispersión simple con ajuste de línea de productividad por organización	30
Figura 3. Dispersión simple con ajuste de línea de productividad por dirección	32
Figura 4. Dispersión simple con ajuste de línea de Productividad por control	33
Figura 5 Dispersión simple con ajuste de línea de productividad por gestión	
administrativa	35

Resumen

La gestión administrativa dentro de las organizaciones principalmente públicas son una estrategia necesaria para asegurar una productividad eficiente, es así que el estudio tuvo como objetivo analizar la relación entre la gestión administrativa y la productividad del área de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio de Mendoza de Amazonas, 2023, para lo cual se categorizó como un estudio básico. Relacional, cuantitativo y no experimental, fundamentándose en el método hipotético deductivo y aplicando un cuestionario a 147 servidores de una población de 238. En base al análisis relacional se logró demostrar que la relación entre la planificación y la productividad del área de abastecimiento de la universidad fue perfectamente significativa con un valor 0.919 y una significancia de 0.000, así mismo, con la dimensión organización la productividad alcanzó un nivel de relación muy fuerte con 0.837 y una significancia de 0.000; con la dimensión dirección fue una relación perfecta con 0.908 y una significancia de 0.000 y según la dimensión control obtuvo un valor de relación muy fuerte 0.904 y una significancia de 0.000. A partir de los resultados se concluye que la gestión administrativa y la productividad del área de abastecimiento de la universidad mantuvieron una relación perfecta con 0.925 y una significancia de 0.000, lo que confirmó la importancia de la gestión administrativa para una adecuada productividad en los servidores.

Palabras clave: Área de abastecimiento, gestión administrativa, productividad

Abstract

Administrative management within organizations, mainly public, is a necessary strategy to ensure efficient productivity. Thus, the objective of the study was to analyze the relationship between administrative management and productivity in the supply area of the Universidad Nacional Toribio de Mendoza de Amazonas, 2023, for which it was categorized as a basic study. Relational, quantitative and non-experimental, based on the hypothetical deductive method and applying a questionnaire to 147 servers out of a population of 238. Based on the relational analysis, it was possible to demonstrate that the relationship between planning and productivity in the supply area of the university was perfectly significant with a value of 0.919 and a significance of 0.000, likewise, with the organization dimension productivity reached a very strong relationship level with 0.837 and a significance of 0.000; with the management dimension it was a perfect relationship with 0.908 and a significance of 0.000 and according to the control dimension it obtained a very strong relationship value of 0.904 and a significance of 0.000. From the results it is concluded that the administrative management and the productivity of the university supply area maintained a perfect relationship with 0.925 and a significance of 0.000, which confirmed the importance of the administrative management for an adequate productivity in the servers.

Keywords: Supply area, Administrative management, Productivity

I. INTRODUCCIÓN

En los últimos años se ha revelado problemas significativos en la gestión administrativa que afectan la satisfacción laboral de los trabajadores. La gestión se enfoca solo en cumplir objetivos de trabajo, ignorando las necesidades y bienestar del personal, lo cual es crucial para una fuerza laboral motivada. Esta falta de atención limita el desarrollo profesional de los empleados, afectando negativamente su motivación y eficiencia, y reduciendo la productividad y calidad del trabajo. Las causas potenciales incluyen falta de comunicación, ausencia de políticas de desarrollo profesional, insuficiente reconocimiento y recompensa, y exceso de carga de trabajo sin apoyo adecuado. Las consecuencias son alta rotación de personal, reducción de la moral y el compromiso, disminución de la calidad del servicio, y mayores conflictos en el lugar de trabajo. Para mejorar la satisfacción y desempeño laboral, se recomienda implementar programas de desarrollo profesional, fomentar una comunicación abierta, reconocer y recompensar el buen desempeño, equilibrar la carga de trabajo y crear un ambiente de trabajo positivo. Estos cambios pueden mejorar la satisfacción laboral y el éxito general de la organización (Saavedra & Delgado, 2020).

En Ecuador, la gestión administrativa inadecuada causa un ambiente laboral ineficiente y desorganizado. Los empleados hacen tareas fuera de su especialización, generando estrés y reduciendo la calidad del trabajo. Esto afecta la productividad y el desarrollo organizacional. Mejorar la gestión con planificación, asignación adecuada de tareas y un ambiente positivo es clave para resolver estos problemas (Shulca, 2023).

En una organización de Chiclayo a nivel nacional, se identificaron problemas significativos en la gestión administrativa y el desempeño laboral de los trabajadores. Estos problemas incluyen la falta de conocimiento del procedimiento administrativo por parte de los empleados, la ocupación de puestos sin tener la capacitación adecuada, y la falta de rendimiento y capacidad al realizar sus tareas. Estas deficiencias han resultado en una gestión administrativa deficiente y un bajo desempeño laboral en la entidad (Lozano, 2021).

En la ciudad de Chachapoyas, un estudio en el área de presupuesto de la UNTRM reveló limitaciones en la gestión administrativa, desde la identificación de colaboradores con el área hasta la planificación, organización y cumplimiento de objetivos. También se observaron problemas de coordinación, comunicación y aspectos técnicos que han afectado el logro de objetivos y metas (Tuesta, 2022).

Continuando con el desarrollo de la investigación, se consideró antecedentes quien con sus aportes contribuyeron a la descripción y explicación de las variables en estudio, los cuales se mencionan a continuación.

En el ámbito internacional se citó a Calderón & González (2022), quienes ejecutaron en Colombia un estudio con el objetivo de contribuir con una estructura que permita una adecuada gestión de abastecimiento en las compras y de esa forma fortalecer el esquema organizacional y la producción en la empresa Soluciones Institucionales del Llano S.A.S; los investigadores implementaron la estructura de una investigación básica con enfoque mixto de nivel descriptivo aplicando como instrumento los cuestionarios. Al concluir establecieron que una adecuada gestión permitió conocer a la empresa que productos tenía disponibles en la empresa para aumentar su productividad.

En Ecuador Escalante et al. (2020), realizaron un estudio con el objetivo de desarrollar una herramienta que ayude al logro de las metas planteadas a través de la gestión efectiva del área de almacenamiento de productos; como resultado, el estudio se realizó utilizando un enfoque cuantitativo, descriptivo de alcance correlacional y el cuestionario como instrumento. Concluyeron que existe una adecuada gestión estratégica sobre la planificación para brindar un correcto servicio al cliente y priorizar el nivel de productividad de la Asociación Nacional de Curtidores de dicho país, donde se desarrolló el estudio.

En Colombia, Escorcia & Rodríguez (2020), desarrollaron un estudio con el propósito de determinar el proceso logístico que se tiene referente al área de abastecimiento que tiene la compañía Metalock de Colombia Ltda buscando optimizar los tiempos y costos que se encuentran asociado a la parte administrativa que efectúa la empresa. En consecuencia, la estructura del estudio utilizó un método cuantitativo, un nivel descriptivo y un diseño no experimental. Por ello, al finalizar

la investigación determinaron que existe una mejora en los tiempos y costos que puede tener el equipo de logística al contar con un personal encargado de velar por la adecuada gestión del área de almacenamiento.

En Chile Álvarez (2020) ejecutó un estudio con el propósito de generar una propuesta de rediseño de proceso de ahorro para poder dar el cumplimiento de los targets anuales que tuvo en el área de abastecimiento de la compañía BHP Minerals Américas; asimismo, en la metodología se consideró el enfoque cuantitativo, con diseño no experimental de tipo básica. Por eso, al culminar la investigación, argumentaron que una adecuada gestión del área de abastecimiento permitió lograr una estructura empresarial colaborativa.

En Venezuela Jaramillo & Silva (2022) en su artículo determinaron la relación entre la gestión del talento humano y la productividad en el Instituto Universitario de Tecnología de Cabimas, de manera que consideraron un estudio de tipo básico, correlacional con un diseño no experimental de campo, dada esta situación emplearon la técnica de la encuesta. Los resultados mostraron debilidades en la productividad ya que el personal no cumplía con el horario de funciones, esta situación fue causante de la ineficiente labor que viene realizando el área del talento humano, pues faltaba organizar, mejorar el proceso de selección y evaluar el desempeño con eficiencia. Concluyeron que, dado que el área de talento humano no cumple a cabalidad con sus tareas, existe una relación directa entre los factores examinados y la ineficiente productividad de los trabajadores.

En Ecuador, Calvache (2018) desarrolló un estudio con el propósito de recopilar información sobre el impacto que tiene en la empresa Poliacrilart en el cumplimiento de los adecuados procesos para efectuar con las labores diarias; se ejecutó un estudio de tipo aplicado, mediante el enfoque cuantitativo de diseño no experimental. Al culminar la investigación lograron identificar que se puede generar un adecuado proceso productivo para lograr el cumplimiento de la productividad y utilidades por medio del diseño y realización de un plan de acción eficiente con el fin de mejorar la estructura y el almacenamiento para actuar con eficiencia en cuanto al tiempo.

En función a los estudios nacionales se encontró que en la provincia constitucional del Callao, Martinez (2022) desarrolló un estudio con la finalidad de identificar el vínculo que se establece entre la gestión de alcance administrativa y el nivel de productividad en el ambiente laboral de las áreas de logística, abastecimiento y control patrimonial en la municipalidad de Quilmana; por lo que, aplicó la metodología de investigación básica, por medio del enfoque cuantitativo, bajo el diseño no experimental con un alcance descriptivo, así como correlacional con corte transversal y para la recopilación la información administró un cuestionario que fue procesado a través del programa estadístico SPSS en base a una muestra conformada por 36 trabajadores del municipio. En cuanto a los resultados explicó que el valor de significancia fue de < 0.001, concluyendo que hay presencia de relación entre las variables, identificando un nivel de correlación positiva de 67.4% entre la productividad laboral y la gestión administrativa.

En Lima Godoy (2020) ejecutó una investigación con el fin de encontrar la posible relación entre el nivel de factores de productividad y la calidad de la gestión del Ministerio del Ambiente para la obtención de la oferta, a fin de evaluar el cumplimiento de la gestión por resultados; por ello, la investigación aplicada utilizó métodos cuantitativos a nivel descriptivo con diseño no experimental relacionado con un corte transversal, por lo que hizo uso de un cuestionario para recoger la información. En los resultados logró identificar una relación de tipo directa y altamente significativa entre las variables estudiadas, con correlaciones moderadas con Rho = 0,350 y un índice bilateral significativo. Concluyó que los cambios en el área de entrega estuvieron relacionados con el área de productividad interna de las instituciones públicas.

En Lima, Quiñones (2022) planteó en su estudio analizar la gestión del proceso logístico en la productividad del departamento de Abastecimiento del PRONIED (Programa Nacional de Infraestructura Educativa), en consecuencia, su enfoque fue cuantitativo de carácter transversal y de tipo descriptivo, así mismo, consideró como técnica a la encuesta cuyo instrumento fue el cuestionario. Los hallazgos reflejaron que el 60% de los trabajadores consideraron que el proceso logístico fue bueno y la productividad aceptable con 50%. También evidenció que hubo inconvenientes en la productividad por que hubo ineficiencia en el cumplimiento

de funciones. En base a los resultados concluyó que el proceso logístico se realizó en un nivel aceptable en Abastecimiento, mientras que el cumplimiento de las actividades laborales fue deficiente.

En Loreto Araujo (2019) ejecutó un estudio cuyo objetivo fue identificar el vínculo que puede existir entre la gestión en el área de administración y abastecimiento en la Unidad de Gestión de alcance Educativo Local del departamento de Loreto; por ello, categorizaron el estudio como básico con enfoque cuantitativo, teniendo una naturaleza descriptiva y correlacional, y empleó la prueba estadística de Sperman en una muestra de 30 trabajadores tras administrarles un cuestionario. En consecuencia, rechazó la hipótesis nula para cada ítem de la investigación y obtuvo una relacion perfecta de r=1 y un valor p = 0,000 indicando un vínculo significativo entre las variables de la investigación.

Asimismo, en relación a los estudios locales se citó a Cueva (2019) quien desarrolló un estudio con la finalidad de diseñar un modelo para implementar una adecuada gestión en el área de almacenamiento sobre el inventario que permitan a la empresa municipal de servicios eléctricos Utcubamba S.A.C mantenerse operática, la investigación tuvo un diseño de nivel descriptivo con un enfoque cuantitativo, no experimental, y se utilizó como instrumento el cuestionario. Al concluir el estudio, se constató que la eficacia operativa de los empleados de la empresa fue deficiente, ya que la entidad carecía de suficiente eficiencia, por lo que fue necesario poner en marcha un plan para tener una gestión aceptable del inventario.

También Corrales (2021) mediante una investigación buscó identificar la forma en que la gestión de tipo administrativa del almacenamiento influye en la calidad del producto denominado café de tipo orgánico en la Cooperativa Agraria cafetalera Bagua Grande Ltda; que se encuentra localizada en la provincia de Utcubamba. De este modo, se categorizó como un estudio básico, con caracteristicas descriptivas y cuantitativas, aplicando el método hipotético deductivo, a partir del cual evidenció que el almacenamiento del café fue adecuado e influyó en su calidad.

En función a lo que se menciona anteriormente, la investigación buscó dar respuesta a la siguiente pregunta de investigación ¿Cuál es la relación entre la gestión administrativa y la productividad del área de abastecimiento de la Universidad

Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, 2023?. Además, se planteó como objetivo general, analizar la relación entre la gestión administrativa y la productividad del área de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio de Mendoza de Amazonas, 2023 y como objetivos específicos (a) Identificar la relación entre la planificación y la productividad del área de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas 2023; (b) Analizar la relación entre la organización y la productividad del área de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas 2023; (c) Determinar la relación entre la dirección y la productividad del área de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas 2023; y (d) Determinar la relación entre el control y la productividad del área de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas 2023. Por otro lado, para efectos de la investigación se establecieron las siguientes hipótesis: la hipótesis nula (H0) la gestión administrativa y la productividad del área de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio de Mendoza de Amazonas,2023; no se relacionan de forma directa y significativa ; mientras que la hipótesis alternativa (H1) sugiere lo contrario. Por último, la hipótesis que guió toda la investigación fue que la gestión administrativa y la productividad del área de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio de Mendoza de Amazonas, 2023; se relacionan de forma directa y significativa. Existe una relación fuerte y consistente entre la planificación, organización, dirección y control realizada en el área de abastecimiento de la universidad y la productividad de los colaboradores, por tanto, se asume que cuanto mejor se desarrollen las gestiones de estas dimensiones habrá un mejor nivel de productividad en el área de abastecimiento de la universidad. Estos resultados ofrecen información valiosa para la gestión y el desarrollo de estrategias destinadas a optimizar el rendimiento en el área de abastecimiento, lo que puede traducirse en beneficios tangibles para la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas y su comunidad académica. Así mismo, desde el inicio de la investigación hasta la fecha actual, se ha evidenciado un notable progreso en la gestión administrativa y la productividad en el área de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas; se ha adoptado una estrategia activa para fortalecer las habilidades de los colaboradores del área, reconociendo su importancia crucial para mantener y mejorar la eficiencia

operativa y alcanzar los objetivos organizacionales en cuanto al rendimiento laboral se refiere. Durante el último año, se ha dado un paso significativo hacia la digitalización de procesos mediante la integración de tecnologías avanzadas(trámite documnetario) esto ha resultado en mejoras sustanciales en la eficiencia de la gestión de recursos, facilitando una coordinación más fluida y transparente entre los diversos departamentos involucrados en el área de abastecimiento. Además, se ha incrementado el énfasis en la implementación de prácticas sostenibles y estrategias responsables en las adquisiciones, adaptándose así a los desafíos globales y fortaleciendo la toma de decisiones basada en datos y para el futuro, se anticipa que la universidad continuará innovando para hacer frente a los cambios en las demandas del entorno, manteniendo estándares elevados en servicio y eficiencia. Este enfoque hacia la mejora continua y la adaptabilidad posiciona a la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas como un líder en la gestión eficiente de recursos y en la implementación de prácticas avanzadas dentro de su área de abastecimiento.De esta forma se concluye que la gestión administrativa realizada en el área de abastecimiento de la universidad expone un vínculo perfecto con la productividad de los colaboradores, demostrando la realización de prácticas de gestión adecuadas, como una planificación estratégica sólida, una coordinación eficiente de recursos y una supervisión efectiva.

II. MATERIAL Y MÉTODOS

2.1. Población, muestra y muestreo

Población

Para Arias (2021), la población es un conjunto de componentes de la investigación que es definido por el estudiante e incluido en el estudio. Debido a las similitudes entre las condiciones de la población y las del universo, se ha decidido que la formulación del proyecto es aceptable dadas estas similitudes.

La población para el presente estudio estuvo conformada por 238 administrativos que laboran en las áreas usuarias de la unidad de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, de los cuales 80 administrativos se encuentran bajo el régimen laboral 276 y 158 por modalidad Contrato Administrativo de Servicios.

Estas áreas usuarias fueron:

- Facultad de Arqueología y Antropología
- Facultad de Ciencias de la Salud
- Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas
- Facultad de Derecho y Ciencias Políticas
- Facultad de Educación y Ciencias de la Comunicación
- Facultad de Ingeniería Civil y Ambiental
- Facultad de Ingeniería de Sistemas y Mecánica Eléctrica
- Facultad de Ingeniería y Ciencias Agrarias
- Facultad de Ingeniería Zootecnista, Agronegocios y Biotecnología
- Facultad de Medicina
- Centro de Computo
- Dirección de Admisión y Registros Académicos
- Dirección de Bienestar Universitario
- Dirección de Imagen Institucional Cooperación Técnica y Relaciones Internacionales
- Dirección de la biblioteca central
- Dirección de Proyección Social y Extensión Cultural

- Unidad de Recursos Humanos
- Unidad de Tesorería
- Unidad de Contabilidad
- Unidad de Bienes Patrimoniales
- Unidad Servicios Generales
- Unidad Ejecutora de Inversiones
- Secretaría General
- Órgano de Control Institucional
- Oficina de Gestión De La Calidad

Tabla 1.Población del estudio

N°	Tipo	Masculino	Femenino	Total
1	Administrativos 276	26	54	80
2	Administrativos CAS	76	82	158
Total		102	136	238

Fuente. Recursos Humanos UNTRM (2024)

Muestra y muestreo

Para determinar la cantidad de la muestra en el presente estudio se aplicó un muestreo aleatorio simple, que corresponde a un muestreo probabilístico, desarrollado de la siguiente forma:

$$n = \frac{Z_a^2 * p * q * N}{e^2(N-1) + Z_a^2 * p * q}$$

N= población

Z= Nivel de confianza (95%)

P= Probabilidad de éxito (50%)

q= Probabilidad de fracaso (50%)

e= Margen de error (5%)

$$n = \frac{(1.96)^2(0.5)(0.5)(238)}{(0.05)^2(238 - 1) + (1.96)^2(0.5)(0.5)} = 147.19$$

A partir de la aplicación de la fórmula la muestra lo conformaron 147 administrativos.

2.1. Variable de estudio

Variable 01:

Gestión administrativa

Variable 02:

Productividad

2.2.Métodos

a) Tipo y nivel de estudio

Tipo

Debido a que este estudio específicamente no ofreció una solución al tema en cuestión, fue de tipo básico por su comprensión activa del tema, fue visto dentro de un marco teórico estructural y sirvió como aporte académico para la investigación posterior (Gallardo, 2017).

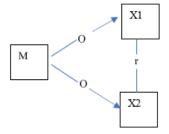
Enfoque

Con el objetivo de medir y cuantificar cuidadosamente la respuesta de cada encuestado, la investigación tuvo un enfoque cuantitativo debido a la medición de números y tecnicismos estadísticos que permitieron la evaluación de cada uno de los aspectos asociados (Hernández & Mendoza, 2019).

Nivel de estudio

Considerando los objetivos propuestos el estudio tuvo un nivel correlacional, es decir buscó determinar el efecto, causa o incidencia de una variable en otra Gallardo (2017) para este caso el nivel de efecto de la gestión de tipo administrativa en la productiva de un área institucional de una universidad pública, a detalle:

Como se esquematiza a continuación:



Donde:

X1: Gestión administrativa

X2: Productividad

r: Relación existente

O: Observación

b) Métodos de investigación

En la ejecución del proyecto se tuvo en consideración el método deductivo, con base en Ñaupas et al. (2018) quienes sostienen que son procedimientos en donde se adquieren nuevos conocimientos, no obstante, están fundamentados en leyes y principios. De esta manera permitió dar respuesta a la hipótesis planteada que tienen por soporte una teoría indiscutible. El método deductivo intenta probar si tal relación o conexión ocurre en situaciones más generales.

c) Diseño de investigación

En otro sentido, el investigador se restringió específicamente a la investigación de la lógica y el control sobre las variables presentadas. La investigación fue de carácter no experimental, teniendo en cuenta la importancia de no utilizar influencia en el contexto creado para la problemática y proyectándose de tal forma que se sitúe en el marco de los aspectos naturalmente necesarios (Arias, 2021).

d) Técnicas e instrumentos de recolección de datos

En relación a la recolección y análisis de la información se empleó la siguiente técnica e instrumento:

Técnicas: La encuesta se empleó como técnica de recopilación de información en el trabajo de campo, utilizando cuestionarios estructurados

26

para obtener datos cuantitativos sobre las dimensiones propuestas. Esto facilitó determinar la concordancia entre las variables estudiadas con la participación de los individuos en el proceso (Tamayo & Silva, 2016).

Instrumento: El cuestionario como instrumento, fue aplicado a los 147 servidores que dependen del área de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas donde se desarrolló el estudio. Además, es importante precisar que el cuestionario estuvo conformado por 20 ítems para cada variable Gestión Administrativa y Productividad, y además tuvo como respuestas a una escala de Likert que presuponen y aseguran la precisión en la recolección de datos numéricos cuantificables.

2.3. Análisis de datos

Se desarrolló en Microsoft Excel 2016 para facilitar el ordenamiento estadístico de los datos. Este fue ingresado y/o procesado en el programa estadístico SPSS 27 para denotar un análisis descriptivo para lo cual se realizó la generación de tablas cruzadas y/o figuras de dispersión para el diagnóstico realizado. Previo a la realización del análisis inferencial, los datos fueron sometidos a una prueba de normalidad para conocer su regularidad; esta prueba se realizó a través de Kolmogorov-Smirnov considerando que los individuos fueron mayor a 50 unidades, encontrando que los datos no siguen una distribución normal (0.000 < 0.05) (ver anexo 3) y corresponden a datos no paramétricos, por tanto, para demostrar la relación se consideró oportuno hacer uso del coeficiente de correlación de Spearman.

Así mismo, para la prueba de fiabilidad de los datos se consideró oportuno considerar a 16 individuos encontrando una alta confiabilidad para ambas variables siendo 0.973 para gestión administrativa y 0.973 para productividad (ver anexo 4). Estos resultados los respalda (Oviedo & Arias, 2005) que asegura que tiene una confiabilidad aceptable, cuando se encuentra en el rango de 0.70- 0.90. por tanto, se llega a la conclusión que la consistencia interna del instrumento empleado es muy aceptable.

III.RESULTADOS

3.1. Relación entre la planificación y productividad del área de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, 2023

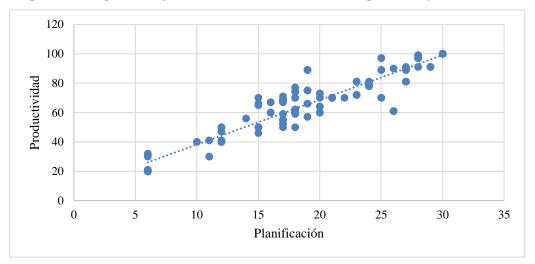
Tabla 2.Relación entre la planificación y la productividad del área de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, 2023

			Planificación	Productividad
	Planificación	Coeficiente de correlación	1,000	,919**
		Sig. (bilateral)		,000
Rho de		N	147	147
Spearman	Productividad	Coeficiente de correlación	,919**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	
		N	147	147

^{**.} La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

En base al análisis relacional aplicado se logró demostrar que la planificación realizada en el área de abastecimiento de la universidad expone una relación positiva perfecta referente a la productividad de los colaboradores involucrados, indicando un valor correlacional de 0.919. Esto sugiere que existe una relación fuerte y consistente entre estos dos factores: cuanto mejor se planifica una tarea o proyecto, mayor tiende a ser la productividad. Esta asociación robusta entre la planificación y la productividad resalta la importancia de establecer estrategias efectivas de organización y gestión del tiempo para alcanzar niveles óptimos de rendimiento.

Figura 1.Dispersión simple con ajuste de línea de Productividad por Planificación



La dispersión de los datos en base a una línea de tendencia central demuestra que cada punto forma parte de una dirección ascendente, los mismos que confirman una relación directamente significativa con un valor de significancia encontrado 0.000 que está por debajo del propuesto 0.05 (5%). De esta forma, es necesario indicar que cuanto mejor se desarrolle la planificación por parte del área de abastecimiento de la universidad habrá un mayor índice de productividad, confirmado con un 99% de confianza.

3.2. Relación entre la organización y la productividad del área de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, 2023

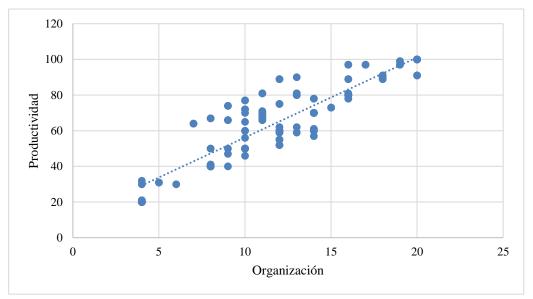
Tabla 3.Relación entre la organización y la productividad del área de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, 2023

			Organización	Productividad
		Coeficiente de correlación	1,000	,837**
	Organización	Sig. (bilateral)		,000
Rho de		N	147	147
Spearman		Coeficiente de correlación	,837**	1,000
	Productividad	Sig. (bilateral)	,000	
		N	147	147

^{**.} La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

En base al análisis relacional aplicado se logró demostrar que la organización realizada en el área de abastecimiento de la universidad expone una relación positiva muy fuerte referente a la productividad de los colaboradores involucrados, indicando un valor correlacional de 0.837. Esta conexión entre la organización y la productividad subraya la importancia de implementar y mantener prácticas eficientes de gestión y planificación en el área de abastecimiento. Una estructura organizativa sólida, combinada con procesos bien definidos y una gestión efectiva de los recursos, puede conducir a una mejora significativa en los resultados de productividad. Estos resultados ofrecen información valiosa para la gestión y el desarrollo de estrategias destinadas a optimizar el rendimiento en el área de abastecimiento, lo que puede traducirse en beneficios tangibles para la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza y su comunidad académica.





La dispersión de los datos en base a una línea de tendencia central demuestra que cada punto forma parte de una dirección ascendente, los mismos que confirman una relación directamente significativa con un valor de significancia encontrado 0.000 que está por debajo del propuesto 0.05 (5%). De esta forma, es necesario indicar que cuanto mejor se desarrolle la organización por parte del área de abastecimiento de la universidad habrá un mayor índice de productividad, confirmado con un 99% de confianza.

3.3. Relación entre la dirección y la productividad del área de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, 2023

Tabla 4.Relación entre la dirección y la productividad del área de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, 2023

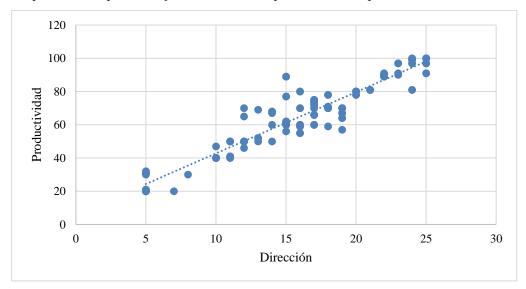
			Dirección	Productividad
		Coeficiente de correlación	1,000	,908**
	Dirección	Sig. (bilateral)		,000
Rho de		N	147	147
Spearman		Coeficiente de correlación	,908**	1,000
	Productividad	Sig. (bilateral)	,000	
		N	147	147

^{**.} La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

En base al análisis relacional aplicado se logró demostrar que la dirección realizada en el área de abastecimiento de la universidad expone una relación positiva perfecta referente a la productividad de los colaboradores involucrados, indicando un valor correlacional de 0.908. Estos datos destacan la importancia crítica de una dirección efectiva en el área de abastecimiento para impulsar la productividad. Una dirección sólida, caracterizada por un liderazgo claro, comunicación efectiva y toma de decisiones estratégicas, está estrechamente vinculada a niveles más altos de rendimiento en la productividad.

Al invertir en el fortalecimiento de la dirección y el liderazgo en este ámbito, la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas puede esperar obtener beneficios tangibles en términos de eficiencia operativa y logro de objetivos organizacionales. Estos resultados subrayan la importancia de centrarse en el desarrollo y la capacitación del personal directivo para optimizar el rendimiento y la contribución del área de abastecimiento a la misión y visión institucional.

Figura 3.Dispersión simple con ajuste de línea de productividad por dirección



La dispersión de los datos en base a una línea de tendencia central demuestra que cada punto forma parte de una dirección ascendente, los mismos que confirman una relación directamente significativa con un valor de significancia encontrado 0.000 que está por debajo del propuesto 0.05 (5%). De esta forma, es necesario indicar que cuanto mejor se desarrolle la dirección por parte del área de abastecimiento de la universidad habrá un mayor índice de productividad, confirmado con un 99% de confianza.

3.4. Relación entre el control y la productividad del área de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas ,2023. Tabla 5.

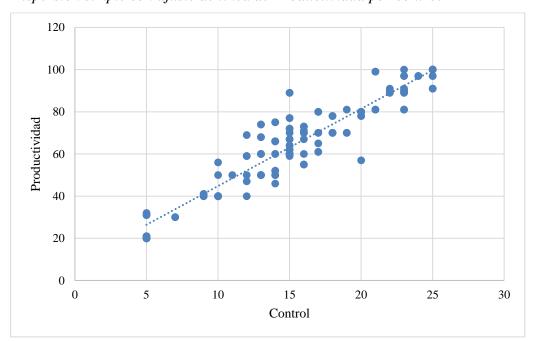
Relación entre el control y la productividad del área de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, 2023

			Control	Productividad
Rho de	Control	Coeficiente de correlación	1,000	,904**
		Sig. (bilateral)		,000
		N	147	147
Spearman	Productividad	Coeficiente de correlación	,904**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	
		N	147	147

^{**.} La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

En base al análisis relacional aplicado se logró demostrar que el control realizado en el área de abastecimiento de la universidad expone una relación positiva muy fuerte referente a la productividad de los colaboradores involucrados, indicando un valor correlacional de 0.904 lo que indica una fuerte relación entre estas dos variables. Esto sugiere que a medida que aumenta el nivel de control en el área de abastecimiento, también tiende a aumentar la productividad, y viceversa.

Figura 4.Dispersión simple con ajuste de línea de Productividad por control



La dispersión de los datos en base a una línea de tendencia central demuestra que cada punto forma parte de una dirección ascendente, los mismos que confirman una relación directamente significativa con un valor de significancia encontrado 0.000 que está por debajo del propuesto 0.05 (5%). De esta forma, es necesario indicar que cuanto mejor se desarrolle el control por parte del área de abastecimiento de la universidad habrá un mayor índice de productividad, confirmado con un 99% de confianza.

3.5. Relación entre gestión administrativa y productividad del área de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio de Mendoza, 2023 Tabla 6.

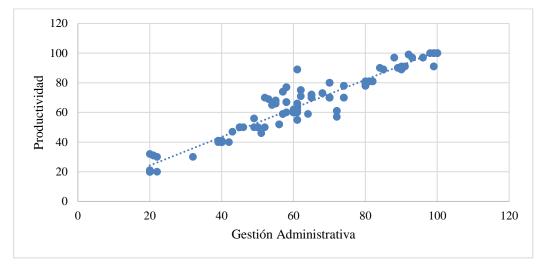
Relación entre la gestión administrativa y la productividad del área de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, 2023

			Gestión	Productivid
			Administrativa	ad
Rho de Spearman	Gestión Administrativa	Coeficiente de correlación	1,000	,925**
		Sig. (bilateral)		,000
		N	147	147
	Productividad	Coeficiente de correlación	,925**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	
		N	147	147

^{**.} La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

En base al análisis relacional aplicado se logró demostrar que la gestión administrativa realizada en el área de abastecimiento de la universidad expone una relación positiva perfecta referente a la productividad de los colaboradores involucrados, indicando un valor correlacional de 0.925. De los resultados obtenidos se sugiere que una gestión administrativa eficaz está asociada con una mayor productividad en el área de abastecimiento de la universidad. Esto podría implicar que las prácticas de gestión adecuadas, como una planificación estratégica sólida, una coordinación eficiente de recursos y una supervisión efectiva, contribuyen de manera significativa al rendimiento general del área de abastecimiento.

Figura 5.Dispersión simple con ajuste de línea de productividad por gestión administrativa



La dispersión de los datos en base a una línea de tendencia central demuestra que cada punto forma parte de una dirección ascendente, los mismos que confirman una relación directamente significativa con un valor de significancia encontrado 0.000 que está por debajo del propuesto 0.05 (5%). De esta forma, es necesario indicar que cuanto mejor se desarrolle la gestión administrativa por parte del área de abastecimiento de la universidad habrá un mayor índice de productividad, confirmado con un 99% de confianza.

3.5.1. Prueba de hipótesis

a) Formulación de hipótesis

H0: La gestión administrativa y la productividad del área de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio de Mendoza de Amazonas, 2023; no se relacionan de forma directa y significativa.

H1: La gestión administrativa y la productividad del área de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio de Mendoza de Amazonas, 2023; se relacionan de forma directa y significativa.

b) Nivel de significancia

 $\alpha = 0.05 (5\%)$.

c) Decisión y conclusión

En base al análisis de significancia encontrado con un valor de 0.000 (ver tabla 6) se expone una cuantía menor que el propuesto correspondiente a 0.05, de este modo existe evidencia estadística suficiente para rechazar la hipótesis nula y aceptar la alternativa, concluyendo que la gestión administrativa y la productividad del área de abastecimiento de la entidad; se relacionan de forma directa y significativa.

IV. DISCUSIÓN

La gestión administrativa dentro de las organizaciones principalmente públicas son una estrategia necesaria para asegurar una gestión eficiente, sin embargo, la falta de consenso de este concepto genera desajustes en las entidades. De esta forma investigadores e instituciones se han dedicado a estudiar el comportamiento de la gestión administrativa y acuñado a esto la productividad de los colaboradores. Es el caso de la presente investigación que mediante su objetivo general se propuso analizar la relación entre la gestión administrativa y la productividad del área de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio de Mendoza de Amazonas, 2023; de esta forma a partir de un análisis relacional se logró demostrar que el nivel de relación fue positiva perfecta lo que confirmó la importancia de la gestión administrativa para una adecuada productividad en los servidores evaluados. Si tenemos en cuenta estos resultados existe similitud con los argumentos que expuso Calderón & Gonzáles (2022), quienes ejecutaron en Colombia un estudio en donde afirmaron que una adecuada gestión permitió conocer a la empresa que productos tenía disponibles en la empresa para aumentar su productividad. De esta forma se infiere que la gestión administrativa de manera general es importante para obtener mejores resultados a través de la optimización de procesos. Por otro lado, se muestran diferencias con los resultados que expuso Jaramillo & Silva (2022) quienes en su artículo determinaron que el área de talento humano no cumple a cabalidad con sus tareas, por ende, expusieron que existe una relación directa entre la gestión y la ineficiente productividad de los trabajadores, lo que aseguró que el no llevar una adecuada gestión incidió en la baja productividad del personal. Así mismo, se muestra evidencias similares al de Araujo (2019) quien ejecutó un estudio en donde rechazó la hipótesis nula para cada ítem de la investigación, considerando que obtuvo una relación perfecta de r=1 y un valor p=0.000 indicando un vínculo significativo entre la gestión y la productividad en el área abastecimiento en la Unidad de Gestión de alcance Educativo Local del departamento de Loreto. A manera de conclusión se demuestra que la gestión de manera general es preponderante para mantener una adecuada productividad, que permita a la organización minimizar riesgos y optimizar funciones, como lo confirmó Martínez (2022) y Godoy (2020) quienes mediante un estudio explicaron que hay presencia de relación entre las variables gestión y productividad laboral 0,350. Además de Quiñones (2020) y Corrales (2021) quienes coincidieron que para tener un cumplimiento adecuado de actividades laborales se hace necesario una adecuada gestión, considerando que influyó en la calidad productiva.

Así mismo, con el primer objetivo específico se proyectó identificar la relación entre la planificación y la productividad del área de abastecimiento, en donde se logró evidenciar que la relación fue perfectamente significativa, demostrando con un nivel de confianza del 99%, que cuanto mejor sea manejado la planificación en el área de abastecimiento de la entidad habrá un mejor nivel de productividad de los servidores evaluados. Estos resultados expuestos son semejantes a los que se expuso en un estudio realizado en Ecuador, por Escalante et al. (2020) quienes concluyeron que existe una adecuada gestión estratégica sobre la planificación para brindar un correcto servicio al cliente y priorizar el nivel de productividad de la Asociación Nacional de Curtidores. En ese contexto, se confirma que la planificación es uno de los pilares de gestión importantes para guiar la producción del personal de las organizaciones.

Del mismo modo, en el segundo objetivo se planteó analizar la relación entre la organización y la productividad del área de abastecimiento, en donde se encontró que el nivel relacional fue positivo muy fuerte confirmado con un nivel de confianza del 99%, lo que permitió aseverar que a mejor organización en el área de abastecimiento habrá una mejor productividad de los servidores involucrados. Teniendo en cuenta los resultados de Álvarez (2020) evidenciamos similitud, en donde luego de la ejecución de un estudio argumentó que una adecuada gestión del área de abastecimiento permitió lograr una producción colaborativa. Por ende, se ratifica que el trabajo en equipo gracias a la organización de las áreas permite cumplir eficientemente con los objetivos organizacionales. Esto lo confirma la exposición de Jaramillo & Silva (2022) quienes expusieron algunas debilidades en la productividad ya que el personal no cumplía con sus funciones, demostrando ineficiente labor que viene realizando el área, pues faltaba organizar, mejorar el proceso de selección y evaluar el desempeño con eficiencia.

Mediante el tercer objetivo específico se propuso determinar la relación entre la dirección y la productividad del área de abastecimiento, en donde se evidenció que el nivel de relación fue positiva perfecta, confirmado con una confianza del

99%, demostrando que la dirección del área de abastecimiento de la entidad incide directamente en la productividad del personal. Los resultados expuestos para este objetivo demuestran diferencias con los que fundamentó Calvache (2018) quien logró identificar que un adecuado proceso de dirección permitirá lograr el cumplimiento de la productividad con el fin de mejorar la estructura y el almacenamiento para actuar con eficiencia. En tal sentido, se corrobora que una adecuada dirección en un área en particular permitirá optimizar el cumplimiento de resultados.

Finalmente, a través del cuarto objetivo específico se investigó para determinar la relación entre el control y la productividad del área de abastecimiento, encontrando que el nivel relacional fue positiva muy fuerte respaldado por un 99% de confianza, lo que indicó que el control realizado por el área de abastecimiento de la entidad incidió en el nivel de productividad alcanzado por los servidores evaluados. Por consiguiente, se evidencia aproximación a los resultados expuestos por Escorcia & Rodríguez (2020), quienes desarrollaron un estudio en Colombia en donde determinaron que existe una mejora en los tiempos y costos de logística gracias a que contaban con un personal encargado de velar por la adecuada gestión (control) del área de almacenamiento. Por tanto, el contar con un adecuado control y con personal idóneo para los cargos aseguran la productividad de la organización.

V. CONCLUSIONES

- La relación fue perfectamente significativa entre la planificación y la productividad del área de abastecimiento de la universidad, demostrando con un nivel de confianza del 99%, que cuanto mejor sea manejado la planificación en el área de abastecimiento de la entidad habrá un mejor nivel de productividad de los servidores evaluados.
- El nivel relacional fue positivo muy fuerte entre la organización y la productividad del área de abastecimiento de la universidad confirmado con un nivel de confianza del 99%, lo que permitió aseverar que a mejor organización en el área de abastecimiento habrá una mejor productividad de los servidores.
- El nivel de relación fue positiva perfecta entre la dirección y la productividad del área de abastecimiento de la universidad, confirmado con una confianza del 99%, demostrando que la dirección del área de abastecimiento de la entidad incide directamente en la productividad del personal.
- El nivel relacional fue positiva muy fuerte entre el control y la productividad del área de abastecimiento de la universidad, respaldado por un 99% de confianza, lo que indicó que el control realizado por el área de abastecimiento de la entidad incidió en el nivel de productividad alcanzado por los servidores.
- El nivel de relación fue positiva perfecta entre la gestión administrativa y la productividad del área de abastecimiento de la universidad, lo que confirmó la importancia de la gestión administrativa para una adecuada productividad en los servidores.

VI. RECOMENDACIONES

- Para mejorar la relación entre la gestión administrativa y la productividad en el departamento de abastecimiento, se sugiere reforzar las acciones relacionadas con la planificación, organización, dirección y control. Esto implica adoptar prácticas efectivas de planificación que alineen los objetivos del área con los de la institución, optimizar la organización del trabajo y promover un ambiente laboral colaborativo. Además, se deben establecer indicadores de productividad claros y medibles para evaluar el rendimiento del área y realizar ajustes necesarios.
- Para fortalecer la relación entre la planificación y la productividad en el área de abastecimiento, se sugiere implementar un enfoque integral de planificación que garantice la alineación de los objetivos del área con los de la institución. Esto implicaría definir metas claras, plazos realistas y asignación adecuada de recursos; además, de capacitar al personal en técnicas de planificación y gestión de recursos también contribuirá a mejorar la productividad en el área de abastecimiento.
- Para mejorar la relación entre la organización y la productividad en el área de abastecimiento, se aconseja evaluar y optimizar la división del trabajo para mejorar el vínculo entre organización y eficacia productiva. Para ello es necesario asignar correctamente las tareas teniendo en cuenta las aptitudes y talentos de cada miembro del equipo. Para mejorar la eficiencia en la ejecución del trabajo y garantizar una comunicación abierta entre los miembros del equipo, también es fundamental desplegar organigramas actualizados y desarrollar un ambiente de trabajo colaborativo.
- Para fortalecer la relación entre la dirección y la productividad, se recomienda fomentar una cultura organizacional que promueva la adaptabilidad y la flexibilidad ante los cambios y desafíos. Esto implica no solo la implementación de procesos ágiles y la adopción de tecnologías que faciliten la adaptación a las demandas cambiantes del mercado, sino también la creación de un entorno donde los empleados se sientan alentados a participar activamente en la identificación y solución de problemas. Establecer canales de comunicación efectivos, donde el personal pueda expresar sus inquietudes y sugerencias de manera abierta y constructiva, también contribuirá significativamente a mejorar la dirección y la adaptabilidad en el área de

abastecimiento. Cuando la dirección y los empleados trabajan en conjunto para comprender y abordar las necesidades cambiantes, se promueve un ambiente de colaboración que permite a la organización anticiparse a los desafíos y tomar decisiones más informadas, lo que resulta en una gestión de abastecimiento más efectiva y resiliente.

Para fortalecer la relación entre el control y la productividad en el área de abastecimiento, se recomienda establecer políticas y procedimientos específicos que se adapten a las necesidades y requisitos académicos. Esto implica documentar y estandarizar procesos para la adquisición de suministros, equipos, servicios educativos, y otros insumos. Además, es esencial implementar un sistema de control que garantice la transparencia y la rendición de cuentas, considerando la diversidad de departamentos y facultades que pueden estar involucrados en las compras. La auditoría interna, la capacitación constante del personal, la gestión de contratos adecuada, y la evaluación de proveedores que se alineen con los valores y metas académicas son prácticas fundamentales, es importante asegurarse de cumplir con las regulaciones gubernamentales y normativas específicas del sector educativo. El énfasis en la calidad y la eficiencia en el abastecimiento es crucial para apoyar la excelencia académica y la sostenibilidad financiera de la institución.

VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Álvarez, C. M. (2020). *Propuesta de rediseño del proceso de ahorro en costos para el área de abastecimiento de Bhp Minerals Americas* [Tesis de titulación, Universidad de Chile]. https://repositorio.uchile.cl/bitstream/handle/2250/178156/Propuesta-deredise%c3%b1o-del-proceso-de-ahorro-en-costos-para-el-area-de-abastecimiento-de-BHP-Minerals-Americas.pdf?sequence=1yisAllowed=y
- Araujo, V. L. (2019). La gestión administrativa y la gestión de abastecimiento en la unidad de gestión educativa local de la provincia de Ucayali-Contamana, Loreto 2018 [Tesis de titulación, Universidad Privada de Pucallpa]. http://repositorio.upp.edu.pe/bitstream/handle/UPP/716/Tesis_victorluis.pdf .pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Arias Gonzáles, J. L. (2021). *Diseño y metodología de la investigación* (Enfoques Consulting EIRL, Ed.). https://gc.scalahed.com/recursos/files/r161r/w26022w/Arias_S2.pdf
- Calderón, E., & González, H. A. (2022). Modelo de gestión de abastecimiento para el mejoramiento del área de compras de la empresa soluciones institucionales del llano (SIDELL S.A.S.) [Tesis de titulación , Universidad Antonio Nariño]. http://repositorio.uan.edu.co/bitstream/123456789/6939/1/2022_Calder%c3%b3nRamosEdisson
- Calvache, G. A. (2018). *Incremento de la productividad basado en un modelo de gestión por procesos en la empresa Poliacrilart*. [Tesis de maestría, Escuela Politécnica Nacional]. https://bibdigital.epn.edu.ec/bitstream/15000/19737/1/CD-9140.pdf
- Corrales, N. F. (2021). Gestión de almacenamiento y su influencia en la calidad del café orgánico de la cooperativa agraria cafetalera Bagua Grande LTDA.

 Bagua Grande, 2019. [Tesis de titulación, Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas]. https://repositorio.untrm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14077/2268/Corral es%20Saavedra%20Neida%20Fernandez.pdf?sequence=1yisAllowed=y

- Cueva, A. (2019). Gestión de inventario de materiales para mejorar la eficiencia operativa del almacén en la empresa municipal de servicios eléctricos Utcubamba S.A.C., Bagua Grande, 2018. [Tesis de licenciatura , Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas]. https://repositorio.untrm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14077/2037/Cueva %20Carrero%20Auber.pdf?sequence=1yisAllowed=y
- Escalante, N. I., Chávez, H. F., & Ceron Gordón, J. D. (2020). Gestión estratégica y la productividad: estudio diagnóstico en la Asociación Nacional de Curtidores del Ecuador. *UNIANDES Episteme*, 7(1), 45–47. https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=8298214
- Escorcia, L. P., & Rodriguez, J. M. (2020). Propuesta para el mejoramiento de la productividad en el proceso logístico de aprovisionamiento de una empresa de servicios metal mecánicos [Tesis de titulación , Universidad de la Costa, CUC].

 https://repositorio.cuc.edu.co/bitstream/handle/11323/6940/Propuesta%20p ara%20el%20mejoramiento%20de%20la%20productividad%20en%20el%

20procesologistico% 20de% 20aprovisionamiento% 20de% 20una% 20empres

a%20de%20servicios%20metalmec%C3%A1nicos.pdf?sequence=1yisAl

- Gallardo, E. E. (2017). *Metodología de la Investigación. Manual Autoformativo Interactivo* (Universidad Continental, Ed.). https://repositorio.continental.edu.pe/bitstream/20.500.12394/4278/1/DO_U C_EG_MAI_UC0584_2018.pdf
- Godoy, H. (2020). Productividad del usuario interno y sistema administrativo de abastecimiento, en el Ministerio del Ambiente Lima. [Tesis de maestría , Universidad César Vallejo]. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/41142/Godoy _CH.pdf?sequence=1yisAllowed=y
- Hernández, R., & Mendoza, C. P. (2019). Metodología de la investigación. Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta. *Revista Universitaria Digital de Ciencias Sociales (RUDICS)*, 10(18), 92–95. https://doi.org/10.22201/fesc.20072236e.2019.10.18.6

- Jaramillo, J., & Silva, Y. (2022). Gestión del talento humano y productividad académica en un Instituto Universitario. *Negotium*, *52*, 31–46. file:///C:/Users/Hp/Downloads/Dialnet-GestionDelTalentoHumanoYProductividadAcademicaEnUn-8499685.pdf
- Lopez, L. M. (2020). *Gestión administrativa y productividad laboral en el poder judicial sede Santa Rosa, San Juan de Lurigancho, 2019* [Tesis de Maestría en Gestión Pública, Universidad César Vallejo]. https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/52888?show=full
- Lozano, E. (2021). Gestión administrativa y desempeño laboral en los trabajadores de la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo año 2021. [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/70358/Lozano _ME-SD.pdf?sequence=8&isAllowed=y
- Martinez, D. M. (2022). Gestión administrativa y productividad laboral del personal de la Sub Gerencia de Logística, Abastecimiento y Control Patrimonial de la Municipalidad Distrital de Quilmana 2022 [Tesis de maestría, Universidad César Vallejo]. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/100233/Martinez_RDM-SD.pdf?sequence=1yisAllowed=y
- Ñaupas, H., Valdivia, M. R., Palacios, J. J., & Romero, H. E. (2018). Metodología de la investigación Cuantitativa Cualitativa y Redacción de la Tesis (Ediciones de la U). http://www.biblioteca.cij.gob.mx/Archivos/Materiales_de_consulta/Drogas_de_Abuso/Articulos/MetodologiaInvestigacionNaupas.pdf
- Nuñez, N. H., & Prada, N. (2023). Gestión administrativa y productividad laboral de los colaboradores del Banco de la Nación agencia Tambo 2021 [Tesis de titulación]. Universidad Peruana Los Andes.
- Obando, M. P. (2020). Capacitación del talento humano y productividad: Una revisión literaria. *ECA Sinergia*, 11(2), 166. https://doi.org/10.33936/eca_sinergia.v11i2.2254

- Quiñones, J. A. (2022). Gestión por procesos y su relación en el almacenamiento logístico en una entidad pública de educación, Lima, 2021 [Tesis de maestria, Universidad César Vallejo]. https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/98460/Qui%C 3%B1ones_VJA-SD.pdf?sequence=4
- Riffo, R. S. (2019). Gestión administrativa y de calidad en los centros escolares de los Chorrillos. *Revista Scientific*, 4(Ed. Esp.), 153–172. https://doi.org/10.29394/Scientific.issn.2542-2987.2019.4.E.9.153-172
- Saavedra, J., & Delgado, J. M. (2020). Satisfacción laboral en la gestión administrativa. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 2, 1510–1523. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v4i2.176
- Shulca, B. D. (2023). La gestión administrativa y el desarrollo organizacional en la JURECH periodo 2019-2021 [Tesis de titulación, Universidad Nacional de Chimborazo]. http://dspace.unach.edu.ec/bitstream/51000/10337/1/Shulca%20Y%c3%a9 pez%2c%20B.%20%282023%29%20La%20Gesti%c3%b3n%20Administrativa%20Y%20El%20Desarrollo%20Organizacional%20En%20La%20Jurech%20Periodo%202019-2021.pdf
- Tamayo, C. L., & Silva, I. (2016). *Técnicas e instrumentos de recolección de datos*. https://www.postgradoune.edu.pe/pdf/documentos-academicos/ciencias-de-la-educacion/23.pdf
- Tuesta, L. (2022). Gestión por procesos para mejorar la gestión administrativa del área de presupuesto de la Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas, 2021. [Tesis de titulación, Universidad Nacional Toribio Rodríguez de Mendoza de Amazonas]. https://repositorio.untrm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14077/2732/Tuest a%20Salazar%20Lenin.pdf?sequence=1&isAllowed=y

ANEXOS

Anexo 1Operacionalización de Variables

Variables de estudio	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición
	Capacidad de un área de la	Es el departamento	Planificación	Misión	
	organización que se encarga	delegado dentro de la		Visión	
	del uso eficiente de los	empresa, cuya		Objetivos	
Gestión	recursos para lograr los	función es gestionar	Organización	División del trabajo	
administrativa objetivos trazados en un	los recursos ya que su		Existencia de organigramas	Escala de	
	período de tiempo determinado, en el cual se	propósito es hacer cumplir los objetivos		Cumplimiento de jornadas	— Likert
	·	de una compañía.	Dirección	Capacitación	
	deben realizar mejoras y cambios. Por ello es			Motivación	
	importante saber qué es la	Para medir la variable se consideró		Trabajo en equipo	
	gestión administrativa y para	un cuestionario	Control	Comunicación	
	qué sirve, porque de ella	estructurado en base		Evaluación de recursos	
	depende el éxito del negocio (Riffo, 2019)	a las dimensiones e indicadores.		Control de las actividades ejecutadas	
	Mide los recursos que utiliza	Refiere a la medición	Eficiencia	Colaboración	
	nuestra empresa para	de la entidad para		Distribución	
Productividad	producir, por lo que tiene	establecer capacidad		Manejo de recursos	
	como objetivo optimizar la	productiva de las	Eficacia	Cumplimiento de funciones	
	cantidad de recursos	personas y equipos.		Material tecnológico	
	utilizados para obtener	Para medir la	Adaptabilidad	Necesidad de personal	Escala de
	mejores resultados, así pues,	variable se consideró		Solidaridad	Likert
	mide la eficiencia de los	un cuestionario		Responsabilidad	
	individuos y maquinaria	estructurado en base	Verificación de	Simplificar elementos del trabajo	
	(Obando, 2020)	a las dimensiones e indicadores.	procedimientos	Calidad de trabajo	

Anexo 2

Instrumento de recolección de datos

CUESTIONARIO DE LA VARIABLE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y PRODUCTIVIDAD

Estimado servidor el presente instrumento tiene como objetivo analizar la relación entre la gestión administrativa y la productividad del área de abastecimiento de la Universidad Nacional Toribio de Mendoza de Amazonas, 2023; por lo que solicitamos su colaboración respondiendo a los ítems que a continuación se presenta. Además, es necesario indicar que sus respuestas son anónimas y serán utilizados únicamente con fines de investigación:

Marque con una "X" la alternativa seleccionada.

- 1. Nunca
- 2. Casi nunca
- 3. A veces
- 4. Casi siempre
- 5. Siempre

3	4	5
3	4	5
		<u> </u>
		<u> </u>
3	4	5

	la institución					
14	El proceso de gestión de abastecimiento efectúa y aplica bien sus					
17	funciones					
15	La toma de decisiones o las órdenes implantadas son justas según su					
	criterio					
	DIMENSIÓN CONTROL	1	2	3	4	5
16	Existe una supervisión óptima al área de abastecimiento					
17	Cree que se consigue oportunamente los objetivos del área de					
	abastecimiento					
18	En el área de abastecimiento se identifica las variaciones que se suscitan					
19	En el área de abastecimiento se consigue prevenir los riesgo u errores en los procedimientos administrativos					
20	El área de abastecimiento cumple con el reglamento o normativa					
	institucional					
	VARIABLE 2: PRODUCTIVIDAD					
	DIMENSIÓN: EFICIENCIA	1	2	3	4	5
1	El área de abastecimiento cuenta con la logística necesaria para realizar sus labores					
2	Existe una equitativa distribución de los recursos en el área de					
	abastecimiento					
3	Se maneja de forma eficiente los recursos asignados a los trabajadores					
4	del área de abastecimiento Los compañeros del área de abastecimiento comparten sus					
4	Los compañeros del área de abastecimiento comparten sus conocimientos y experiencias en beneficio del área					
5	Mantiene relaciones interpersonales buenas con sus compañeros del					
3	área de abastecimiento					
6	El personal del área de abastecimiento demuestra conocimiento para el					
	control físico y administrativo de equipos y bienes que están bajo su					
	responsabilidad					
	DIMENSIÓN: EFICACIA	1	2	3	4	5
7	El personal a nivel de gestión actúa de forma ética en cuanto a sus funciones y cumplimiento					
8	Se evidencia un alto desempeño para mejorar la productividad en el área de abastecimiento					
9	Considera que el personal del área de abastecimiento cumple con las					
	metas y objetivos propuestos					
10	Los trabajadores del área de abastecimiento hacen uso adecuado de					
11	medios tecnológicos El área de abastecimiento es puntual con la entrega de resultados según					
11	los trámites requeridos					
12	El personal del área de abastecimiento cumple eficientemente sus					
	funciones según el cargo laboral que desempeña					
13	Ha evidenciado que el personal del área de abastecimiento participa en					
	cursos y/o eventos de capacitación					
	DIMENSIÓN: ADAPTABILIDAD	1	2	3	4	5
14	El área de abastecimiento organiza al personal de acuerdo a las					
	necesidades de los mismos trabajadores	<u> </u>				
15	El personal del área de abastecimiento cumple sus funciones asignadas					
1.0	de acuerdo a los plazos establecidos	-				
16	Considera al área de abastecimiento como un espacio de convivencia sana					
	DIMENSIÓN: EFECTIVIDAD	1	2	3	4	5
		┸	<u> </u>	_	<u> </u>	

17	Existe participación responsable del personal del área de				
	abastecimiento en las capacitaciones programadas por el área				
18					
	excepción de alguna emergencia				
19	El personal del área de abastecimiento realiza un correcto manejo del				
	ambiente, equipos e instrumentos de trabajo				
20	Los profesionales del área de abastecimiento realizan aportes				
	académicos y/o técnicos para mejora del desempeño del área				

Nota. el instrumento correspondiente a gestión administrativa fue validado por (Nuñez & Prada, 2023) y de productividad por (López, 2020)

Anexo 3

Prueba de Normalidad de los datos

La normalidad de los datos fue probado a través de Kolmogorov-Smirnova, considerando que fue una muestra mayor a 50 individuos.

a) Formulación de la hipótesis:

H0: La investigación se ajusta a una distribución normal

H1: La investigación no se ajusta a una distribución normal

b) Nivel de significancia

$$\alpha = 0.05 (5\%)$$

c) Criterio de decisión

Si p< 0.05 rechazamos la H0 y aceptamos la H1

Si p≥ 0.05 aceptamos la H0 y rechazamos H1

d) Estadístico de prueba

	Prueba	s de norm	alidad de ges	stión administra	tiva	
	Kolm	ogorov-Sm	irnov ^a	Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Ítem1	,172	147	,000	,898	147	,000
Ítem2	,154	147	,000	,883	147	,000
Ítem3	,199	147	,000	,896	147	,000
Ítem4	,187	147	,000	,890	147	,000
Ítem5	,161	147	,000	,895	147	,000
Ítem6	,173	147	,000	,879	147	,000
Ítem7	,178	147	,000	,907	147	,000
Ítem8	,174	147	,000	,900	147	,000
Ítem9	,181	147	,000	,909	147	,000
Ítem10	,162	147	,000	,894	147	,000
Ítem11	,215	147	,000	,890	147	,000
Ítem12	,174	147	,000	,903	147	,000
Ítem13	,184	147	,000	,895	147	,000
Ítem14	,174	147	,000	,897	147	,000
Ítem15	,191	147	,000	,891	147	,000
Ítem16	,151	147	,000	,899	147	,000

Ítem17	,174	147	,000	,904	147	,000
Ítem18	,164	147	,000	,905	147	,000
Ítem19	,150	147	,000	,895	147	,000
Ítem20	,178	147	,000	,892	147	,000

a. Corrección de significación de Lilliefors

Pruebas de normalidad de productividad						
	Kolm	ogorov-Sm	irnov ^a	Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Ítem1	,171	147	,000	,896	147	,000
Ítem2	,175	147	,000	,900	147	,000
Ítem3	,164	147	,000	,901	147	,000
Ítem4	,208	147	,000	,877	147	,000
Ítem5	,214	147	,000	,875	147	,000
Ítem6	,220	147	,000	,870	147	,000
Ítem7	,185	147	,000	,898	147	,000
Ítem8	,186	147	,000	,889	147	,000
Ítem9	,212	147	,000	,889	147	,000
Ítem10	,197	147	,000	,880	147	,000
Ítem11	,167	147	,000	,902	147	,000
Ítem12	,217	147	,000	,892	147	,000
Ítem13	,149	147	,000	,910	147	,000
Ítem14	,184	147	,000	,901	147	,000
Ítem15	,172	147	,000	,897	147	,000
Ítem16	,201	147	,000	,858	147	,000
Ítem17	,197	147	,000	,897	147	,000
Ítem18	,192	147	,000	,885	147	,000
Ítem19	,223	147	,000	,895	147	,000
Ítem20	,206	147	,000	,878	147	,000

a. Corrección de significación de Lilliefors

e) Decisión y conclusión

Considerando que todos los valores del nivel de significancia encontrado por cada ítem fue 0.000, se encuentra dentro del criterio p< 0.05; entonces rechazamos la hipótesis nula y aceptamos la hipótesis alterna. Entonces la investigación no se ajusta a una distribución normal, en ese contexto para demostrar el nivel de relación se aplicará el coeficiente de correlación de Spearman.

Anexo 4Confiabilidad de los datos

Resumen de procesamiento de casos de la variable gestión administrativa				
		N	%	
Casos	Válido	16	100,0	
	Excluido ^a	0	,0	
	Total	16	100,0	

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

El análisis de fiabilidad se realizó teniendo en cuenta las respuestas de 16 servidores en relación a los 20 ítems planteados.

Estadísticas de fiabilidad de la variable gestión administrativa				
Alfa de Cronbach	N de elementos			
,973	20			

Resu	men de procesamiento de	e casos de la variable p	roductividad
		N	%
Casos	Válido	16	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	16	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

El análisis de fiabilidad se realizó teniendo en cuenta las respuestas de 16 servidores en relación a los 20 ítems planteados.

Estadísticas de fiabilidad de la variable productividad				
Alfa de Cronbach	N de elementos			
,973	20			

Anexo 5

Validación de los instrumentos

Gestión administrativa

MATRIZ DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

OBJETIVO: Determinar la relación entre la "Gestión Administrativa y la Productividad Laboral de los Colaboradores del Banco de la Nación Agencia Tambo 2021"

DIRIGDO A: Personal que labora en el Banco de la Nación Agencia El Tambo.

APELLIDOS Y NOMBRES DEL VALIDADOR DEL INSTRUMENTO: MG. FLAVIO CAMAYO MEZA GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR: MAESTRO EN GESTION PUBLICA VALORACIÓN:

Muy bueno Regular Malo

Regular Malo

Mg. Flavio Camayo Meza
FIRMA DEL EVALUADOR

MATRIZ DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

OBJETIVO: Determinar la relación entre la "Gestión Administrativa y la Productividad Laboral de los Colaboradores del Banco de la Nación Agencia Tambo, 2021".

 $\mathbf{DIRIGDO}$ A: Personal que labora en el Banco de la Nación Agencia El Tambo

APELLIDOS Y NOMBRES DEL VALIDADOR DEL INSTRUMENTO: MG. GINA LIÑAN RAMIREZ

GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR: MAESTRO EN GESTION PUBLICA

Muy bueno Bueno

VALORACIÓN:

Mg. Gina Liñan Ramírez FIRMA DEL EVALUADOR

Regular

Malo

MATRIZ DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

NOMBRE DEL INSTRUMENTO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

OBJETIVO: Determinar la relación entre la "Gestión Administrativa y la Productividad Laboral de los Colaboradores del Banco de la Nación Agencia Tambo, 2021".

DIRIGDO A: Personal que labora en el Banco de la Nación Agencia El Tambo.

APELLIDOS Y NOMBRES DEL VALIDADOR DEL INSTRUMENTO: MG. VILA SAMANEZ MAXIMILIANO JESUS

GRADO ACADÉMICO DEL EVALUADOR: MAESTRO EN TRIBUTACION Y POLITICA FISCAL

VALORACIÓN:

Muy bueno Bueno Regular Malo

UNIVERSIDAD FERLIMA LOS ANDES SEDE HAJANCAYO LIC. Maximiliano J. Vila Samantaz Resp. E.P. Administraddo y Statomas

Lic. VILA SAMANEZ MAXIMILIANO JESUS

FIRMA DEL EVALUADOR

Productividad

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA PRODUCTIVIDAD LABORAL

N°	DIMENSIONES LITERA	to		5-				
'	DIMENSIONES / ITEMS Dimensión: Eficacia		nencia				idad	Sugerencias
1	¿Se siente comprometido con las	SI	NO	SI	NO	SI	ИО	
,	funciones que realiza?							
2	Recibe alguna motivación para la							
	realización de su trabajo?							
3	¿Cumple Ud. Con los horarios					-		
	laborales?							
4	¿Cumple con su producción							
	mensual, establecida por la							
5	institución?							
3	¿Maneja las situaciones adversas							
6	presentadas intempestivamente? ¿Brinda soluciones inmediatas, ante					ll		
	los problemas sin la necesidad de							
	consultar a sus superiores?							
7	¿Cuándo se encuentra en una							
	discusión dentro del trabajo suele	/						
	alterarse?	/						
8	¿Ante algún problema para							
	desempeñar su labor es							
	comprendido (a) por su jefe superior							
_	inmediato?							
9	¿Entiende de manera clara y precisa	7		1				
	cual es el rol que desempeña dentro	,						
10	de la institución? ¿Entiende el uso y la importancia del	-/						
10	sistema judicial?	. /		/				
	Dimensión: Eficiencia	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
11	Dillionolii: Eliololiola				1	١٠.		
	:Cuenta con la colaboración de su	/		/			i	i l
1.1	¿Cuenta con la colaboración de su equipo de trabajo para el	/		/		/		
11	equipo de trabajo para el	/		/		/		
12	equipo de trabajo para el cumplimiento de sus funciones?					/		
	equipo de trabajo para el cumplimiento de sus funciones?	/				/		
	equipo de trabajo para el cumplimiento de sus funciones?	1		1		/		
	equipo de trabajo para el cumplimiento de sus funciones? ¿El Poder Judicial desarrolla estrategias dentro de la institución para fomentar el trabajo en equipo? ¿Comparten sus compañeros	/		/		/		
12	equipo de trabajo para el cumplimiento de sus funciones? ¿El Poder Judicial desarrolla estrategias dentro de la institución para fomentar el trabajo en equipo?	1		1		1		
12	equipo de trabajo para el cumplimiento de sus funciones? ¿El Poder Judicial desarrolla estrategias dentro de la institución para fomentar el trabajo en equipo? ¿Comparten sus compañeros	/		1		/		
12	equipo de trabajo para el cumplimiento de sus funciones? ¿El Poder Judicial desarrolla estrategias dentro de la institución para fomentar el trabajo en equipo? ¿Comparten sus compañeros conocimientos sobre alguna materia que el resto desconoce? ¿Existe algún tipo de	/		/				
12	equipo de trabajo para el cumplimiento de sus funciones? ¿El Poder Judicial desarrolla estrategias dentro de la institución para fomentar el trabajo en equipo? ¿Comparten sus compañeros conocimientos sobre alguna materia que el resto desconoce? ¿Existe algún tipo de retroalimentación entre los	/		1		/		
12	equipo de trabajo para el cumplimiento de sus funciones? ¿El Poder Judicial desarrolla estrategias dentro de la institución para fomentar el trabajo en equipo? ¿Comparten sus compañeros conocimientos sobre alguna materia que el resto desconoce? ¿Existe algún tipo de retroalimentación entre los trabajadores sobre algún nuevo	/		1		/		
12 13 14	equipo de trabajo para el cumplimiento de sus funciones? ¿El Poder Judicial desarrolla estrategias dentro de la institución para fomentar el trabajo en equipo? ¿Comparten sus compañeros conocimientos sobre alguna materia que el resto desconoce? ¿Existe algún tipo de retroalimentación entre los trabajadores sobre algún nuevo aprendizaje?	/		/ /		/		
12	equipo de trabajo para el cumplimiento de sus funciones? ¿El Poder Judicial desarrolla estrategias dentro de la institución para fomentar el trabajo en equipo? ¿Comparten sus compañeros conocimientos sobre alguna materia que el resto desconoce? ¿Existe algún tipo de retroalimentación entre los trabajadores sobre algún nuevo aprendizaje? ¿Dentro de la institución se han	/				/		
12 13 14	equipo de trabajo para el cumplimiento de sus funciones? ¿El Poder Judicial desarrolla estrategias dentro de la institución para fomentar el trabajo en equipo? ¿Comparten sus compañeros conocimientos sobre alguna materia que el resto desconoce? ¿Existe algún tipo de retroalimentación entre los trabajadores sobre algún nuevo aprendizaje? ¿Dentro de la institución se han establecido lineamientos para la	/				/		
12 13 14	equipo de trabajo para el cumplimiento de sus funciones? ¿El Poder Judicial desarrolla estrategias dentro de la institución para fomentar el trabajo en equipo? ¿Comparten sus compañeros conocimientos sobre alguna materia que el resto desconoce? ¿Existe algún tipo de retroalimentación entre los trabajadores sobre algún nuevo aprendizaje? ¿Dentro de la institución se han establecido lineamientos para la dirección de personal hacia el logro	/				/		
12 13 14	equipo de trabajo para el cumplimiento de sus funciones? ¿El Poder Judicial desarrolla estrategias dentro de la institución para fomentar el trabajo en equipo? ¿Comparten sus compañeros conocimientos sobre alguna materia que el resto desconoce? ¿Existe algún tipo de retroalimentación entre los trabajadores sobre algún nuevo aprendizaje? ¿Dentro de la institución se han establecido lineamientos para la dirección de personal hacia el logro de objetivos?	/				/		
12 13 14	equipo de trabajo para el cumplimiento de sus funciones? ¿El Poder Judicial desarrolla estrategias dentro de la institución para fomentar el trabajo en equipo? ¿Comparten sus compañeros conocimientos sobre alguna materia que el resto desconoce? ¿Existe algún tipo de retroalimentación entre los trabajadores sobre algún nuevo aprendizaje? ¿Dentro de la institución se han establecido lineamientos para la dirección de personal hacia el logro de objetivos?							
12 13 14	equipo de trabajo para el cumplimiento de sus funciones? ¿El Poder Judicial desarrolla estrategias dentro de la institución para fomentar el trabajo en equipo? ¿Comparten sus compañeros conocimientos sobre alguna materia que el resto desconoce? ¿Existe algún tipo de retroalimentación entre los trabajadores sobre algún nuevo aprendizaje? ¿Dentro de la institución se han establecido lineamientos para la dirección de personal hacia el logro de objetivos? ¿Durante el desarrollo de sus actividades laborales es dirigido							
12 13 14	equipo de trabajo para el cumplimiento de sus funciones? ¿El Poder Judicial desarrolla estrategias dentro de la institución para fomentar el trabajo en equipo? ¿Comparten sus compañeros conocimientos sobre alguna materia que el resto desconoce? ¿Existe algún tipo de retroalimentación entre los trabajadores sobre algún nuevo aprendizaje? ¿Dentro de la institución se han establecido lineamientos para la dirección de personal hacia el logro de objetivos? ¿Durante el desarrollo de sus actividades laborales es dirigido adecuadamente para cumplir sus					/		
12 13 14	equipo de trabajo para el cumplimiento de sus funciones? ¿El Poder Judicial desarrolla estrategias dentro de la institución para fomentar el trabajo en equipo? ¿Comparten sus compañeros conocimientos sobre alguna materia que el resto desconoce? ¿Existe algún tipo de retroalimentación entre los trabajadores sobre algún nuevo aprendizaje? ¿Dentro de la institución se han establecido lineamientos para la dirección de personal hacia el logro de objetivos? ¿Durante el desarrollo de sus actividades laborales es dirigido adecuadamente para cumplir sus funciones eficientemente?							
12 13 14 15	equipo de trabajo para el cumplimiento de sus funciones? ¿El Poder Judicial desarrolla estrategias dentro de la institución para fomentar el trabajo en equipo? ¿Comparten sus compañeros conocimientos sobre alguna materia que el resto desconoce? ¿Existe algún tipo de retroalimentación entre los trabajadores sobre algún nuevo aprendizaje? ¿Dentro de la institución se han establecido lineamientos para la dirección de personal hacia el logro de objetivos? ¿Durante el desarrollo de sus actividades laborales es dirigido adecuadamente para cumplir sus funciones eficientemente? ¿Contar con una adecuada							
12 13 14 15	equipo de trabajo para el cumplimiento de sus funciones? ¿El Poder Judicial desarrolla estrategias dentro de la institución para fomentar el trabajo en equipo? ¿Comparten sus compañeros conocimientos sobre alguna materia que el resto desconoce? ¿Existe algún tipo de retroalimentación entre los trabajadores sobre algún nuevo aprendizaje? ¿Dentro de la institución se han establecido lineamientos para la dirección de personal hacia el logro de objetivos? ¿Durante el desarrollo de sus actividades laborales es dirigido adecuadamente para cumplir sus funciones eficientemente? ¿Contar con una adecuada dirección del personal contribuye							
12 13 14 15	equipo de trabajo para el cumplimiento de sus funciones? ¿El Poder Judicial desarrolla estrategias dentro de la institución para fomentar el trabajo en equipo? ¿Comparten sus compañeros conocimientos sobre alguna materia que el resto desconoce? ¿Existe algún tipo de retroalimentación entre los trabajadores sobre algún nuevo aprendizaje? ¿Dentro de la institución se han establecido lineamientos para la dirección de personal hacia el logro de objetivos? ¿Durante el desarrollo de sus actividades laborales es dirigido adecuadamente para cumplir sus funciones eficientemente? ¿Contar con una adecuada dirección del personal contribuye con la productividad laboral?							
12 13 14 15 16	equipo de trabajo para el cumplimiento de sus funciones? ¿El Poder Judicial desarrolla estrategias dentro de la institución para fomentar el trabajo en equipo? ¿Comparten sus compañeros conocimientos sobre alguna materia que el resto desconoce? ¿Existe algún tipo de retroalimentación entre los trabajadores sobre algún nuevo aprendizaje? ¿Dentro de la institución se han establecido lineamientos para la dirección de personal hacia el logro de objetivos? ¿Durante el desarrollo de sus actividades laborales es dirigido adecuadamente para cumplir sus funciones eficientemente? ¿Contar con una adecuada dirección del personal contribuye							

9	¿Se le facilita el acceso a los recursos cuando lo solicita a su jefe superior inmediato?
20	¿La calidad de los recursos logísticos asignados son idóneos para el cumplimiento de sus funciones?
pe	Aplicable despues de control 416 40219 Ilidos y nombres del juez validador: Decri Huanaca Victor Rafaez DNI: 416 40219 do y Especialidad del validador: Hagasten Go Dengelego Renial
pe 3ra	do y Especialidad del validador: HAGESTEON GO DENGGERO PENAL Lima

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA PRODUCTIVIDAD LABORAL

N	DIMENSIONES / ITEMS		nencia		vancia	aclario		Sugerencias
14	Dimensión: Eficacia	SI	NO	SI	NO	SI	10	
1	¿Se siente comprometido con las funciones que realiza?	1		/		/		
2	¿Recibe alguna motivación para la realización de su trabajo?	1		1		1		
3	¿Cumple Ud. Con los horarios laborales?	/		1		1		
4	¿Cumple con su producción mensual, establecida por la institución?	1		/		/		
5	¿Maneja las situaciones adversas presentadas intempestivamente?	/		V		1		
6	¿Brinda soluciones inmediatas, ante los problemas sin la necesidad de consultar a sus superiores?	1	1	/		/		
7	¿Cuándo se encuentra en una discusión dentro del trabajo suele alterarse?	1		V				
8	¿Ante algún problema para desempeñar su labor es comprendido (a) por su jefe superior inmediato?	V		V		/		
9	¿Entiende de manera clara y precisa cual es el rol que desempeña dentro de la institución?	V	1	1		/	/	
10	¿Entiende el uso y la importancia del sistema judicial?	/		1		/		
	Dimensión: Eficiencia	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
11	¿Cuenta con la colaboración de su equipo de trabajo para el cumplimiento de sus funciones?	/		1		V	1	
12	¿El Poder Judicial desarrolla estrategias dentro de la institución para fomentar el trabajo en equipo?		1	1		0	1	
13	¿Comparten sus compañeros conocimientos sobre alguna materia que el resto desconoce?	1/		U	1	0	1	
4	¿Existe algún tipo de retroalimentación entre los trabajadores sobre algún nuevo aprendizaje?	0		1		0	1	
5	¿Dentro de la institución se han establecido lineamientos para la dirección de personal hacia el logro de objetivos?	11		1		1	1	
6	¿Durante el desarrollo de sus actividades laborales es dirigido adecuadamente para cumplir sus funciones eficientemente?	/	1	1	1	0		
7	¿Contar con una adecuada dirección del personal contribuye con la productividad laboral?	1		1	1	0	/	
8	¿Con la optimización de recursos logísticos se desarrollan las labores con eficiencia?	/		-		0		

1 1	¿Se le facilita el acceso a los recursos cuando lo solicita a su jefe	1/	, -	p'	,	1	
20	superior inmediato? ¿La calidad de los recursos logísticos asignados son idóneos para el cumplimiento de sus	1		11			
	funciones?						

funciones?
Observaciones (precisar si hay suficiencia): Opinión de aplicabilidad: Aplicable (1) Aplicable después de corregir (1) No aplicable (1) Apellidos y nombres del juez validador: Aplicable después de corregir (1) No aplicable (1) Apellidos y nombres del juez validador: Aplicable después de corregir (1) No aplicable (1) Apellidos y nombres del juez validador: April 1998 (1) Grado y Especialidad del validador: April 1998 (1) Apolicable después de corregir (1) No aplicable (1) Aplicable después de corregir (1) No aplicable (1) Apellidos y nombres del juez validador: April 1998 (1) Apolicable después de corregir (1) No aplicable (1) Apellidos y nombres del juez validador: April 1998 (1) Apolicable después de corregir (1) No aplicable (1) No apl
Grado y Especialidad del Validadori Infiliatori
Limade 2020 Firma del evaluador

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Pertinencia: El item corresponde al concepto Leórico formulado
Relevancia: El item es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
PCIaridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del item, es conciso, exacto y directo.

CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE LA PRODUCTIVIDAD LABORAL

N°	DIMENSIONES / ITEMS		nencia	-	vancia		ridad	Sugerencias
	Dimensión: Eficacia	SI	NO	SI	NO	SI	NO	
	¿Se siente comprometido con las funciones que realiza?	/		/				
2	¿Recibe alguna motivación para la realización de su trabajo?	/		1		1		
3	¿Cumple Ud. Con los horarios laborales?			/		1/		
4	¿Cumple con su producción mensual, establecida por la institución?	/		1		/		
5	¿Maneja las situaciones adversas presentadas intempestivamente?	1		V		/		
3	¿Brinda soluciones inmediatas, ante los problemas sin la necesidad de consultar a sus superiores?	1		1		/		
7	¿Cuándo se encuentra en una discusión dentro del trabajo suele alterarse?	V		1		/		
3	¿Ante algún problema para desempeñar su labor es comprendido (a) por su jefe superior inmediato?	Y		1		/		
9	¿Entiende de manera clara y precisa cual es el rol que desempeña dentro de la institución?	1		V		/		
10	¿Entiende el uso y la importancia del sistema judicial?	1	1	V	NO	SI	NO	
	Dimensión: Eficiencia	SI	NO	SI	NO	31	-110	
11	¿Cuenta con la colaboración de su equipo de trabajo para el cumplimiento de sus funciones?	1		1		/	1_	
12	¿El Poder Judicial desarrolla estrategias dentro de la institución para fomentar el trabajo en equipo?	/		Y		_ /	1	
13	¿Comparten sus compañeros conocimientos sobre alguna materia que el resto desconoce?	V			/_	/		
14	¿Existe algún tipo de retroalimentación entre los trabajadores sobre algún nuevo			1		/		
15	¿Dentro de la institución se nam establecido lineamientos para la dirección de personal hacia el logro	1 /						
16	de objetivos? ¿Durante el desarrollo de sus actividades laborales es dirigido adecuadamente para cumplir sus funciones eficientemente?			/		,	1	
17	¿Contar con una adecuada dirección del personal contribuye	1		1				
18	¿Con la optimización de recursos logísticos se desarrollan las labores con eficiencia?	s /		i				

19	¿Se le facilita el acceso a los recursos cuando lo solicita a su jefe superior inmediato?	/	/		
20	¿La calidad de los recursos logísticos asignados son idóneos para el cumplimiento de sus funciones?	1		/	

Apellidos y nombres del juez validador: CROZ. PCDR.56UEZ. M16UEL.A. DNI: D298.0.0 Grado y Especialidad del validador. GLORRECM.R. EMPRES.ARIAL	Observaciones (precisar si hay suficienc Opinión de aplicabilidad: Aplicable [√]	Aplicable después de corregir ()	No aplicable ()
Grado y Especialidad del validador DERECHO EMPRESARIAL	Apellidos y nombres del juez validador:	CRUZ PODRIGUEZ MIGUELA.	DNI: .029.8.0	2.2.23
	Grado y Especialidad del validador.ねん	ERECHO EMPRESANAL		

Lima 5...de 06.del 2020

¹Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado

²Relevancia: El item es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo

*Claridad: Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo.

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión.

Anexo 6Base de datos

										Gestió	n Adı	ninis	trativ	/ล						
		Pla	nifi	cac	ión		0	rgai	niza				recci				C	ontro	ol	
N°	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	4	5	4	4	4	4	4	4	3	5	4	4	5	4	5	4	5	3	5	5
2	3	3	3	3	3	2	3	3	2	4	4	4	3	2	3	4	2	3	3	4
3	3	5	5	5	3	3	4	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	4	4
4	4	4	4	3	2	2	3	3	3	3	4	3	4	3	3	2	4	3	2	3
5	3	3	3	4	2	2	2	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	2	2	2
6	5	5	4	4	3	2	2	1	3	4	4	4	4	3	2	2	3	3	3	4
7	4	3	4	3	2	1	3	3	3	2	2	3	3	3	3	2	3	1	3	4
8	3	3	4	4	4	1	4	3	2	2	4	3	4	3	3	1	3	2	4	4
9	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	4	3	4	4	4	4	2
10	4	5	4	5	5	5	5	4	3	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5
11	3	3	2	4	3	3	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
12	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	4
13	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	3	2	3	3	3	3
14	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
15	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	5	5	3	5	1	1	4	1	1	1	5	5	3	3	3	3	3	3	3	3
17	3	3	4	3	3	4	5	3	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	2
18	4	5	5	5	4	4	3	4	3	3	4	3	5	5	4	4	4	4	5	4
19	4	4	3	4	2	1	3	3	3	2	4	3	4	4	3	3	4	3	4	4
20	3	3	4	4	2	2	3	1	3	2	4	3	4	3	3	2	3	3	3	2
21	5	3	3	5	5	5	5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	5	3
22	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
23	3	5	4	3	5	3	3	2	2	4	5	5	4	5	5	5	4	4	5	5
24	3	3	5	3	4	1	3	3	3	3	3	4	2	3	3	3	3	3	3	3
25	5	5	5	5	3	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5
26	5	3	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	4	3	5
27	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
28	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
29	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
30	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
31	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5
32	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
33	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3
34	3	3	3	3	1	2	3	2	2	2	3	3	4	4	3	3	3	2	3	3
35	3	3	3	3	3	1	2	2	2	2	4	4	4	4	3	3	3	2	3	4
36	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5
37	5	4	5	4	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2
38	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1
39	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5
40	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4
41	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
42	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
43	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
44	4	5	1	4	2	2	4	2	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	4	1
45	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3
46	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2
47	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
48	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
49	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
50	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
51	4	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3

52	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5
53	3	1	2	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1
54	1	2	1	3	1	4	1	5	1	2	1	3	1	4	1	5	1	2	1	3
55	2	1	2	2	2	3	2	4	2	1	2	3	2	4	2	5	2	1	2	2
56	2	4	2	3	2	4	2	5	2	2	2	4	4	5	3	3	3	4	5	1
57	3	1	4	2	4	3	3	4	3	1	3	2	3	3	3	4	3	5	3	1
58	1	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1	5	5	1	5	1	5	1	5	1
59					-									-	5				5	
	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1		1	5	1		1
60	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4
61	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2
62	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
63	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3
64	4	5	4	4	5	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5
65	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4
66	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
67	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
68	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3
69	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
70	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5
71	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
72	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2
73	2	2	3	3	3	2	2	3	3	2	2	3	3	2	2	3	3	4	4	3
74	4	4	3	3	4	4	3	3	4	4	3	3	4	4	3	3	4	4	3	3
75	5	5	4	4	5	5	4	4	5	5	4	4	5	5	4	4	5	5	4	4
76	2	2	3	2	2	3	2	3	2	3	3	3	3	3	3	2	3	1	1	3
77	3	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	4	3	4	3	4	3	4
78	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1
79	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
80	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	4	4	3	4	3	3	3	3	3	3
												-		-					1	
81	4	1	4	1	4	1	2	1	3	4	1	2	4	4	1	4	1	4		4
82	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	4	3
83	5	3	5	3	5	3	5	3	5	3	5	3	5	3	5	3	5	3	5	3
84	4	2	4	2	2	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2
85	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1
86	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1
87	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
88	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
89	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
90	1	1	3	3	1	1	2	3	3	1	1	3	3	1	2	2	3	3	1	1
91	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
92	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	3
93	3	3	1	1	1	2	2	1	1	2	2	1	1	2	2	1	1	2	2	1
94	3	3	4	3	3	3	4	4	3	3	4	4	3	3	5	5	3	3	5	4
95	5	4	5	4	5	4	5	2	5	1	4	4	5	4	5	4	5	4	5	4
96	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
97	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1
98	3	3	3	4	2	2	3	3	3	2	2	2	3	3	3	2	2	2	3	3
99	4	5	4	5	4	5	4	5	5	4	5	4	5	4	5	5	5	4	5	4
100	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
101			2			2			2	2		2		2		2				2
_	2	2		2	2		2	2			2		2		2		2	2	2	
102	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
103	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
104	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
105	4	5	4	4	4	4	4	4	3	5	4	4	5	4	5	4	5	3	5	5
106	3	3	3	3	3	2	3	3	2	4	4	4	3	2	3	4	2	3	3	4
107	3	5	5	5	3	3	4	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	4	4
108	4	4	4	3	2	2	3	3	3	3	4	3	4	3	3	2	4	3	2	3
109	3	3	3	4	2	2	2	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	2	2	2

110	5	5	4	4	3	2	2	1	3	4	4	4	4	3	2	2	3	3	3	4
111	4	3	4	3	2	1	3	3	3	2	2	3	3	3	3	2	3	1	3	4
111	3	3		4	4	1	4		2	2	4		4	3	3	1	3	2	4	4
113			4				4	3	3	3	3	3	-		3					2
113	4	5	4	5	5	5	5	4	3	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5
115	3	3	2	4	3	3	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4		4	5	5	5	5	5	5	5	4
116 117	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	3	2	3	3	3	3
118	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
119	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
120	5	5	3	5	1	1	4	1	1	1	5	5	3	3	3	3	3	3	3	3
121	3	3	4	3	3	4	5	3	3	4	4	3	3	4	3	3	4	4	3	2
122	4	5	5	5	4	4	3	4	3	3	4	3	5	5	4	4	4	4	5	4
123	4	4	3	4	2	1	3	3	3	2	4	3	4	4	3	3	4	3	4	4
124	3	3	4	4	2	2	3	1	3	2	4	3	4	3	3	2	3	3	3	2
125	5	3	3	5	5	5	5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	5	3
126	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
127	3	5	4	3	5	3	3	2	2	4	5	5	4	5	5	5	4	4	5	5
128	3	3	5	3	4	1	3	3	3	3	3	4	2	3	3	3	3	3	3	3
129	5	5	5	5	3	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5
130	5	3	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	4	3	5
131	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
132	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
133	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
134	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
135	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5
136	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
137	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3
138	3	3	3	3	1	2	3	2	2	2	3	3	4	4	3	3	3	2	3	3
139	3	3	3	3	3	1	2	2	2	2	4	4	4	4	3	3	3	2	3	4
140	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5
141	5	4	5	4	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2
142	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1
143	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5
144	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4
145	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
146	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
147	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1

Productividad

											Pro	oduct	ivida	ıd						
		E	fici	enci	ia					Efic	acia			Ada	ptabili	dad]	Efecti	ivida	d
N°	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	5	4	5	5	5	5	5	4	4	5	4	4	5	3	4	5	4	4	4	5
2	3	4	4	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	2
3	3	4	4	5	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	3	5	4	5	4	5
4	3	3	3	5	5	5	4	4	4	5	3	4	3	3	3	5	3	4	4	2
5	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
6	4	4	3	4	4	4	3	4	4	4	3	4	2	3	2	5	3	4	4	4
7	3	3	3	5	5	4	3	3	3	3	3	4	1	3	3	5	3	3	4	4
8	4	3	3	4	5	4	3	3	3	3	3	4	2	3	3	5	1	4	3	3
9	3	4	2	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4
10	5	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
11	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4
12	4	5	5	5	4	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

13	3	3	2	3	3	3	3	3	2	2	3	2	3	2	2	2	2	3	3	3
	5	5	5	5	5	5	5	5		5			3			5				5
14									5		4	4		4	4		4	4	4	
15	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	2	1	1	1	3	3	3
16	3	3	5	1	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	5	3	3	3	3	4
17	3	5	5	5	3	4	2	2	5	4	3	3	2	4	4	4	5	3	3	4
18	3	3	4	3	4	4	5	3	5	3	5	4	3	5	5	5	5	4	4	4
19	4	3	4	4	4	4	4	3	3	4	3	3	2	4	3	4	3	4	4	3
20	3	3	3	4	4	4	4	4	4	5	3	4	$\frac{2}{2}$	4	3	4	4	4	4	4
	_				-															
21	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
22	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
23	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
24	3	3	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	3	5	5	5	5	5	4
25	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	4	5	5
26	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
	_																			
27	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
28	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
29	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
30	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
31	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
32	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	2	3	2	3		3	2			3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3
33					2			3	2											
34	2	2	3	2	4	4	3	3	3	5	3	4	2	3	3	4	4	3	5	4
35	3	3	3	4	4	4	4	4	3	4	3	4	2	4	2	5	3	4	2	2
36	4	5	4	4	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5
37	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2
38	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1
39	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5
_								-												
40	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4
41	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1
42	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
43	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
44	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1
45	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3
												_								5
46	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	
47	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
48	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
49	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
50	3	3	4	3	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	2	3	3	4	2
51	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3
52		5		5		5	4	5		5	4	5	4	5	4	5	4	5		5
	4		4	_	4				4			_							4	
53	3	1	3	1	4	1	3	1	3	1	3	1	3	1	4	1	2	1	3	1
54	1	4	1	5	1	2	1	3	1	4	1	5	1	2	1	3	1	4	1	5
55	2	3	2	4	2	5	2	1	2	2	2	3	2	4	2	5	2	1	2	2
56	5	3	2	2	4	1	4	5	5	3	2	4	4	5	5	1	5	1	5	5
57	3	2	3	4	3	3	4	5	4	1	4	2	4	3	4	4	4	5	4	1
58	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1
	5	_			5		5		5	1	5		5		5		5		5	1
59		1	5	1		1		1	_			1		1		1		1		
60	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4
61	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2
62	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
63	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3
64	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5
65	5	4	5	4	5	4	5		5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4
_		_			_			4												
66	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
67	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
68	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
69	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
70	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
1 /0	J	J	J	J	J	J	J	J	J	5	5	5	J	J	J	J	J	J	5	J

71	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
72	1	2	1	3	1	2	1	2	1	2	1	2	1	1	2	1	2	1	2	1
73	3	5	5	3	2	3	2	2	2	2	4	3	3	4	4	4	3	3	4	4
74	4	4	3	3	4	4	3	3	4	4	3	3	4	4	3	3	4	4	3	3
75	5	5	4	4	5	5	4	4	5	5	4	4	5	5	5	4	4	5	5	4
76	3	3	3	3	3	3	3	4	2	3	3	3	3	2	2	3	3	3	2	2
77	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	4	3	4	3	4	3
78	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
79	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
80	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
81	1	4	1	4	1	4	1	3	1	4	1	4	1	4	1	4	1	1	4	1
82	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3
83	5	3	5	3	5	4	3	5	3	5	3	5	3	5	3	5	3	5	3	5
84	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2
85	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1	5	1
86	3	1	3	1	3	1	3	1	4	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1
87	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
88	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
89	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3
90	3	3	1	1	3	3	1	1	3	3	1	1	3	3	1	1	3	3	1	1
91	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
92	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
93	1	2	2	1	1	3	2	1	1	2	1	2	1	1	2	2	1	1	2	1
94	3	4	3	3	3	2	2	3	3	2	2	3	4	2	2	4	4	2	2	4
95	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4
96	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
97	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1
98	3	4	4	3	3	3	3	4	4	3	3	4	4	3	3	4	4	3	3	4
99	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	5
100	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
101	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
102	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
103	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
103	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
104	5	4	5	5	5	5	5	4	4	5	4	4	5	3	4	5	4	4	4	5
		4				3	3				2		2	2	2	3		3	3	2
106	3	4	4	5	4	4	4	4	3	4	3	2	3	4	3	5	<u>3</u>	5	4	5
		3	3	5					_	5	3			3	3	5	3		-	
108	3				5	5	4	4	4			4	3		3			4	4	2
109	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		3		3	3	3	3	3
110	4	4	3	4	4	4	3	4	4	4	3	4	2	3	3	5	3	3	4	4
111	3	3	3	5	5	4	3	3	3	3	3	4	1				3		4	4
112	4	3	3	4	5	4	3	3	3	3	3	4	2	3	3	5	1	4	3	3
113	3	4	2	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4
114	5	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
115	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4
116	4	5	5	5	4	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
117	3	3	2	3	3	3	3	3	2	2	3	2	3	2	2	2	2	3	3	3
118	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	3	4	4	5	4	4	4	5
119	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3	2	1	1	1	3	3	3
120	3	3	5	1	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	5	3	3	3	3	4
121	3	5	5	5	3	4	2	2	5	4	3	3	2	4	4	4	5	3	3	4
122	3	3	4	3	4	4	5	3	5	3	5	4	3	5	5	5	5	4	4	4
123	4	3	4	4	4	4	4	3	3	4	3	3	2	4	3	4	3	4	4	3
124	3	3	3	4	4	4	4	4	4	5	3	4	2	4	3	4	4	4	4	4
125	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
126	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
127	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
128	3	3	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	3	5	5	5	5	5	4

129	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	4	5	5
130	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
131	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
132	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
133	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
134	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
135	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
136	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
137	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3
138	2	2	3	2	4	4	3	3	3	5	3	4	2	3	3	4	4	3	5	4
139	3	3	3	4	4	4	4	4	3	4	3	4	2	4	2	5	3	4	2	2
140	4	5	4	4	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5
141	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2
142	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1
143	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5	2	5
144	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4
145	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1
146	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
147	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1